

-Projekt-

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY NOWA RUDA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA 2024 ROK



Spis treści

I. INFORMACJE OGÓLNE	3
II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU	3
III. ZASADY WSPÓŁPRACY	4
IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY	4
V. FORMY WSPÓŁPRACY	4
VI. ZADANIA PRIORYTETOWE	6
VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU	7
VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU	7
IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.....	7
X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU	7
XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI.....	8
XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT	8
XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	9

I. INFORMACJE OGÓLNE

§1. Ilekroć w Programie Współpracy Gminy Nowa Ruda z organizacjami pozarządowymi na rok 2021, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 2) programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Nowa Ruda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok,
- 3) organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową o której mowa art. 3 ust. 2 ustawy oraz inne podmioty, o których mowa art.3 ust.3 ustawy;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Nowa Ruda,
- 5) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

§ 2. Program określa w szczególności cele, zasady, formy, priorytetowe obszary współpracy, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także sposoby oceny jego wykonania.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3. Głównym celem Programu jest podejmowanie działań na rzecz lokalnej społeczności poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczyni się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, a także sprzyjać będzie tworzeniu więzi społecznych.

§ 4. Cele szczegółowe Programu:

- 1) tworzenie sprzyjających warunków do wzmocnienia potencjału działających i powstawania podmiotów Programu na terenie Gminy, oraz promowanie najlepszych organizacji pozarządowych Gminy,
- 2) poprawienie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych, oraz zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych,
- 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstania inicjatyw lokalnych, w tym kreowanie i wdrażanie innowacyjnych rozwiązań służących rozwijaniu społeczeństwa obywatelskiego,

- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę, promocję postaw obywatelskich,
- 5) wykorzystanie potencjału osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 6) wsparcie dla seniorów zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych na realizację zadań własnych Gminy,
- 8) Promocja i rozwój działań na rzecz realizacji zadań publicznych w formule partnerskiej.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Nowa Ruda odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości, to jest zasadzie wskazującej podział zadań realizowanych przez sektor publiczny i obywatelski w zakresie umacniania roli obywateli i organizacji przy jednoczesnym ograniczaniu interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej,
- 2) suwerenności stron, oznaczającej poszanowanie autonomii organizacji pozarządowych oraz nie ingerowanie w ich sprawy wewnętrzne,
- 3) partnerstwa, to jest współpracy równoprawnych partnerów na warunkach określonych stosownym porozumieniem lub umową,
- 4) efektywności, polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w trakcie realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, to jest przestrzeganiu przejrzystych zasad współpracy, opartych na jawnych i równych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. Współpraca Gminy i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40z późn.zm)

V. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach określonych w § 5 programu i ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca finansowa realizowana będzie m.in. poprzez:

- 1) Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych w formie:

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr Rady Gminy Nowa Ruda z dnia.....

a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2) Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w ustawie.

3) Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym może odbywać się z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy. Wartość zadania nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje. Wysokość dofinansowania lub finansowania nie może przekroczyć kwoty 10.000,00 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej dotacji dla tej samej organizacji w roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20.000,00 zł.

4) Udzielanie w trybie pozakonkursowym dotacji celowej na zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej na podstawie ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie m.in. poprzez:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ujednolicenia i zharmonizowania tych kierunków,

2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,

4) publikowanie na stronie internetowej Urzędu informacji ważnych dla organizacji,

5) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

6) zawieranie umów partnerstwa określonych w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 z późn.zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określone w akcie prawnym regulującym zasady realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2021-2027.

7) obejmowanie honorowym patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

8) udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń Urzędu oraz innych zasobów

niezbędnych do realizacji zadań przez organizacje.

VI. ZADANIA PRIORYTETOWE

§ 8. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, które zostały wymienione w ustawie.

§ 9. W roku 2024 Gmina będzie wspierać realizację zadań publicznych dotyczących:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz sportu,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) podtrzymywania tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn.zm.),
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 9) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 10) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 12) ratownictwa i ochrony ludności,
- 13) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i zagranicą,
- 14) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 15) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 16) promocji i organizacji wolontariatu,
- 17) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 18) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 19) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 20) turystyki i krajoznawstwa,

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Zlecenie realizacji zadań przez Gminę dla organizacji obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy Ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu Gminy, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.

§ 12. Realizacja zadań może odbywać się również w trybie dotacji, o których mowa w art. 19a ustawy.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 13. 1 Program finansowany będzie z budżetu Gminy, oraz innych dostępnych środków.

2. Gmina na realizację Programu w roku 2024 będzie przeznaczać środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 80 000,00 zł.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. 1. Kontrolę nad realizacją i oceną realizacji Programu sprawuje Wójt Gminy.

2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny rocznego programu współpracy:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

3. Bazę wyjściową do oceny stanowiąc będzie poziom w/w wskaźników za rok 2023.

1. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy na piśmie.

2. Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2024 roku przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji rocznego programu współpracy za poprzedni rok oraz opublikuje je w Biuletynie

Informacji Publicznej.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 15.1. Prace nad przygotowaniem rocznego programu współpracy zostały wykonane w Referacie Oświaty i Spraw Społecznych.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem Programu przebiegał w sposób następujący:

1) zbieranie propozycji zadań oraz wniosków dotyczących Programu (do 16 października 2023 r.),

2) opracowanie projektu Programu (do 27 października 2023 r.),

3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu poprzez udostępnienie go na stronie internetowej Gminy Nowa Ruda (od 02 listopada do 20 listopada 2023 r.),

4) przedłożenie projektu Programu do komisji rady gminy (do 21 listopada 2023 r.).

3. Projekt poddany został konsultacjom na zasadach określonych w zarządzeniu Wójta oraz uchwale Rady Gminy Nowa Ruda w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z gminną radą pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. W trakcie trwania konsultacji nie zgłoszono wniosków do Programu.

5. Roczny program współpracy, po uchwaleniu przez Radę Gminy, zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Nowa Ruda i w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 16.1. Otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych ogłasza zarządzeniem Wójt Gminy.

2. W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursach, Wójt Gminy zarządzeniem powołuje komisję konkursową.

3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca.

4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty zgłaszają swoich przedstawicieli, będących kandydatami do składu komisji konkursowej.

5. Do zadań komisji konkursowej należy:

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr Rady Gminy Nowa Ruda z dnia.....

- 1) ocena ofert pod względem formalnym tj. poprawności wypełnienia ofert i kompletności załączników;
- 2) ocena ofert pod względem merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
- 3) przygotowanie propozycji wyboru ofert i podziału środków finansowych między oferentami;
- 4) sporządzenie protokołu z prac komisji konkursowej i przekazanie Wójtowi Gminy.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.1. Rada Gminy, uchwalając budżet Gminy zapewni środki na realizację Programu i określi ich wysokość, w szczególności na zadania Gminy realizowane przez organizacje.

2. Wszelkie uwagi, wnioski i propozycje dotyczące Programu należy zgłaszać do Wójta Gminy.