

ZARZĄDZENIE NR 75/22

Wójta Gminy Nowa Ruda

z dnia 7 marca 2022 roku

w sprawie zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Nowa Ruda w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr 290/XLI/22 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 2 lutego 2022 roku w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Nowa Ruda uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach,

Wójt Gminy Nowa Ruda zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Ekwiwalent pieniężny za uczestnictwo członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Nowa Ruda w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych wypłaca się na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ekwiwalent pieniężny za uczestnictwo członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Nowa Ruda w szkoleniach pożarniczych lub ćwiczeniach pożarniczych wypłaca się na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Wnioski o których mowa w ust. 1 i 2 podpisują członkowie właściwej OSP biorący udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach pożarniczych lub ćwiczeniach pożarniczych.

4. Prezes lub Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej, której dotyczy wnioski za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu pożarniczym lub ćwiczeniu pożarniczym, zatwierdza zgodność informacji zawartych we wniosku z danymi posiadanymi przez Jednostkę Ratowniczo-Gaśniczą Państwowej Straży Pożarnej.

§ 2. Wnioski, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2, składa Prezes lub Naczelnik OSP w Urzędzie Gminy Nowa Ruda w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym miało miejsce działanie ratownicze lub szkolenie pożarnicze.

§ 3. 1. Pracownik Referatu Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Obrony Cywilnej w Urzędzie Gminy Nowa Ruda odpowiedzialny za sprawy ochrony przeciwpożarowej sprawdza pod względem merytorycznym wnioski, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 oraz sporządza wykaz osób uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu.

2. Ekwiwalent wypłaca się w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku do Urzędu Gminy Nowa Ruda.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Obrony Cywilnej w Urzędzie Gminy Nowa Ruda.

§ 5. Traci moc zarządzenie nr 160/16 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 12 kwietnia 2016 roku w sprawie zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Nowa Ruda w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną

lub gminę.

§ 6. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w jednostkach OSP na terenie Gminy Nowa Ruda.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 roku.

Wójt Gminy Nowa Ruda – Adrianna Mierzejewska

wpłynęło do UG dn. /1

UWAGA

niniejszy druk należy złożyć w Urzędzie Gminy po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do 15-tego dnia następnego miesiąca.

Pieczeń jednostki OSP

Miejscowość i data

WNIOSEK NR/...../...../.....

nr karty zgłoszenia (lp/m-c/nr operacyjny jednostki/rok)

**DO WYPŁATY EKWIWALENTU PIENIĘŻNEGO ZA
UDZIAŁ W DZIAŁANIU RATOWNICZYM, AKCJI RATOWNICZEJ**W dniu 20.....r. w godzinach od^{/2} do^{/3} (..... min)jednostka OSP uczestniczyła w działaniu ratowniczym, akcji
ratowniczej na terenie Gminy w miejscowości

/dokładny adres zdarzenia/

polegającym na

/rodzaj interwencji np: pożar, wypadek, pompowanie wody/

w następującym składzie:

Lp.	Imię i nazwisko strażaka posiadającego ważne kursy, uprawnienia i badania lekarskie ^{/4}	Czas pracy /min/	Czas pracy /pełne godziny/	Wyliczenie należności		Czytelny podpis strażaka biorącego udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej. ^{/5}
				Stawka	Razem zł.	
1				x 20,00 zł	zł.	
2				x 20,00 zł	zł.	
3				x 20,00 zł	zł.	
4				x 20,00 zł	zł.	
5				x 20,00 zł	zł.	
6				x 20,00 zł	zł.	
7				x 20,00 zł	zł.	
8				x 20,00 zł	zł.	

.....
podpis i pieczęć prezesa lub naczelnika^{/6}Sprawdzono pod wzgl. merytorycznym:^{/7}.....
data oraz czytelny podpis pracownika UG

/1 - pieczęć biura podawczego UG

/2 - podać należy godzinę wyjazdu z remizy.

/3 - podać należy godzinę powrotu do remizy.

/4 - w akcji ratowniczej mogą brać udział tylko osoby posiadające WAŻNE badania, kursy i uprawnienia (kopie tych dokumentów musi posiadać pracownik OSOOC).

/5 - podpis strażaka jest jednocześnie oświadczeniem o posiadanych WAŻNYCH badaniach oraz kursach i uprawnieniach.

/6 - podpis prezesa lub naczelnika jest składany pod rygorem odpowiedzialności w myśl art. 271 k.k.

/7 - wypełnia pracownik prowadzący sprawę OSP Gminy NR, sprawdzając kompletność danych dokumentu.

wpłynęło do UG dn. /1

UWAGA
niniejszy druk należy złożyć w Urzędzie Gminy po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do 15-tego dnia następnego miesiąca.

Pieczeń jednostki OSP

Miejscowość i data

WNIOSEK NR/...../.....
nr karty zgłoszenia (lp/m-c/rok)

**DO WYPŁATY EKWIWALENTU PIENIĘŻNEGO ZA
UDZIAŁ W SZKOLENIU POŻARNICZYM I ĆWICZENIU POŻARNICZYM**

W dniach 20.....r. jednostka OSP

uczestniczyła w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną

W z zakresu
/miejscowość/

/nazwa szkolenia/

w następującym składzie:

Lp.	Imię i nazwisko	Czas szkolenia /min/ ^{/2}	Czas szkolenia /pełne godziny/	Wyliczenie należności		Czytelny podpis strażaka biorącego udział w działaniu ratowniczym. ^{/3}
				Stawka	Razem zł.	
1				x 6,00 zł	zł.	
2				x 6,00 zł	zł.	
3				x 6,00 zł	zł.	
4				x 6,00 zł	zł.	
5				x 6,00 zł	zł.	
6				x 6,00 zł	zł.	
7				x 6,00 zł	zł.	
8				x 6,00 zł	zł.	

.....
podpis i pieczęć prezesa lub naczelnika ^{/4}Sprawdzono pod wzgl. merytorycznym: ^{/5}.....
data oraz czytelny podpis pracownika UG

/1 - pieczęć biura podawczego UG

/2 - należy podać rzeczywisty czas udziału strażaka w szkoleniu.

/3 - podpis strażaka świadczy o ukończeniu szkolenia z wynikiem pozytywnym.

/4 - podpis prezesa lub naczelnika jest składany pod rygorem odpowiedzialności w myśl art. 271 k.k.

/5 - wypełnia pracownik prowadzący sprawy OSP Gminy NR, sprawdzając kompletność danych dokumentu.