

ZARZĄDZENIE Nr 48 /20

Wójta Gminy Nowa Ruda

z dnia 28.01.2020 roku

**w sprawie wprowadzenia centralnego rejestru umów i porozumień zawieranych przez Gminę
Nowa Ruda**

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Wprowadza się centralny rejestr umów i porozumień finansowanych ze środków budżetowych oraz umów i porozumień dotyczących dofinansowania realizowanych przez Gminę Nowa Ruda zadań z udziałem środków zewnętrznych, których stroną jest Gmina Nowa Ruda, zwany dalej rejestrem, oraz zasady rejestrowania tych umów lub porozumień.

2. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Rejestr prowadzony jest w wersji elektronicznej. Wzór rejestru stanowi załącznik do zarządzenia.

4. Rejestr obowiązuje dla umów i porozumień zawieranych od 1 stycznia 2020 r.

§ 2. Każda umowa lub porozumienie, o których mowa w § 1 ust. 1 podlega rejestracji w rejestrze prowadzonym przez Sekretarza Gminy.

§ 3. 1. Rejestracja nie dotyczy umów lub porozumień zawieranych przez jednostki organizacyjne Gminy Nowa Ruda.

2. Nie podlegają rejestracji umowy o pracę oraz umowy cywilnoprawne, jeżeli są zawierane z osobami będącymi pracownikami Urzędu Gminy Nowa Ruda.

§ 4. Do obowiązków Sekretarza należy zewidencjonowanie umowy w rejestrze oraz gromadzenie skanów zawartych w sposób umożliwiający odszukanie umowy dla każdego roku odrębnie.

§ 5. Oryginały umów i porozumień są przechowywane w merytorycznych komórkach organizacyjnych Urzędu Gminy Nowa Ruda.

§ 6. 1. Skany zawartych umów i porozumień należy przysyłać na adres mailowy: rejestr_umow@gmina.nowaruda.pl.

2. Za przesłanie dokumentu do rejestracji odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Gminy, który przygotował umowę lub porozumienie.

3. W razie nieobecności pracownika, o którym mowa w ust. 2, za przekazanie dokumentów odpowiedzialny jest kierownik komórki organizacyjnej, w której zatrudniony jest ten pracownik.

§ 7. Dokumenty do rejestracji należy przesłać nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich podpisania przez wszystkie strony umowy lub porozumienia.

§ 8. Umowy lub porozumienia przedkładane do rejestracji powinny zawierać:

- 1) Numer wewnętrzny nadany w komórce organizacyjnej Urzędu Gminy Nowa Ruda lub w instytucji zewnętrznej.
 - 2) Datę zawarcia umowy lub porozumienia.
 - 3) Podpisy stron.
 - 4) Kontrasygnatę Skarbnika Gminy Nowa Ruda, jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych.
 - 5) Opinię radcy prawnego pod względem formalno-prawnym, chyba że umowa dotyczy powtarzalnego wzoru, który uzyskał pozytywną ocenę prawnika.
- § 9. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Gminy Nowa Ruda.
- § 10. Traci moc zarządzenie nr 976/15 z dnia 9 grudnia 2015 r.
- § 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

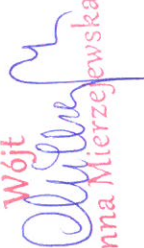
Wójt

Adrianna Mierzejewska

Rejestr umów i porozumień Gminy Nowa Ruda

Rok

L.p.	Numer umowy/ porozumienia	Data zawarcia umowy/ porozumienia	Przedmiot umowy/porozumienia	Strona umowy/ porozumienia	Wartość/wysokość dofinansowania umowy/ porozumienia	Termin obowiązywania umowy	Uwagi

Wójt

 Adrianna Mierzejewska

