

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

Załącznik Nr 1

Zarządzenia Nr 98/19 Wójta Gminy Nowa Ruda
z dnia 28 lutego 2019 roku

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

.....
Dyrektor

.....
(Nazwa i adres placówki oświatowej, do której składany jest wniosek)

**Wniosek o przyjęcie dziecka
do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców:

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o założeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli.

Jeżeli Wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli, oddziału przedszkolnego przy szkole w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. Pierwszy wybór

.....
(nazwa placówki)

.....
(adres placówki)

2. Drugi wybór

.....
(nazwa placówki)

.....
(adres placówki)

3. Trzeci wybór

.....
(nazwa placówki)

.....
(adres placówki)

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego /wymienionych w Tabeli I w punkcie/ w punktach:

W Tabeli Nr II w punkcie/ w punktach:

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2017r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r, poz. 996 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, zespołów szkół wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia Wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r, poz.1000 z późn. zm.).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata

Wykaz załączników do wniosku wg spełnianego kryterium:

Tabela Nr I. Wykaz załączników do wniosku potwierdzających spełnianie kryteriów ustawowych

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny Kandydata ¹	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. <i>Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".</i>
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ²	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem . <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016r. , poz. 575, 1583 i 1860). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>

¹Zgodnie z art.4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe, definicja wielodzietności rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

²Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Tabela Nr II. Wykaz załączników do wniosku potwierdzających spełnianie kryteriów

ustalonych w Uchwale Nr 242/XXXII/17 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 30 marca 2017r.
w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Dziecko sześciolatnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko pięcioletnie i dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym, ubiegające się o przyjęcie do przedszkola położonego w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, o miejscu zamieszkania dziecka w odległości do 3 km do przedszkola (załącznik nr 1 do uchwały nr 242/XXXII/17 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 30 marca 2017 roku)
2.	Pozostawanie rodziców (prawnych opiekunów) w zatrudnieniu lub wykonywanie pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego, pobieranie nauki w systemie dziennym	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do przedszkola	Kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu złożona przez rodziców (prawnych opiekunów) kandydata.
4.	Zadeklarowanie przez rodziców (prawnych opiekunów) kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola tj. bezpłatnego nauczania, wychowania, opieki i posiłków (po czasie realizacji podstawy programowej 5 godzin) – 8 godzin dziennie przez okres 10 miesięcy	Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) kandydata, że czas pobytu kandydata w przedszkolu przez okres 10 miesięcy będzie wynosił 8 godzin dziennie (załącznik nr 2 do uchwały nr 242/XXXII/17 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 30 marca 2017 roku)
5.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do funkcjonującej w pobliżu szkoły prowadzonej przez Gminę Nowa Ruda	Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do funkcjonującej w pobliżu szkoły prowadzonej przez Gminę Nowa Ruda (załącznik nr 3 do uchwały nr 242/XXXII/17 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 30 marca 2017 roku).
6.	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) kandydata*	Oświadczenie osoby wykonującej władzę rodzicielską, pieczę zastępczą nad małoletnim lub sprawującym opiekę (załącznik nr 4 do uchwały nr 242/XXXII/17 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 30 marca 2017 roku)

*Oświadczenie składa rodzic (prawny opiekun) kandydata wraz z wnioskiem o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola.

KLAUZULA INFORMACYJNA

do przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję Pana/Panią, że:

Administratorem Pana/i Danych jest:

.....
.....
.....

Administrator powołał Inspektora Ochrony
Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe:

.....
e-mail:tel.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

Przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola
publicznego - przyjęciem kandydata do przedszkola

Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych
osobowych jest:

Udzielona przez Pana/Panią zgoda na przetwarzanie danych w
związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym na
podstawie ustawy – Prawo oświatowe, zadanie realizowane na
Pana/Pani wniosek

Informacja o przekazywaniu danych do innych
podmiotów:

Pana/Pani dane nie będą przekazywane innym podmiotom

Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane będą przechowywane przez 5 lat

Ma Pani/Pan prawo do:

1. Dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania.
2. Usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych.
3. Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
4. Przenoszenia danych.
5. Cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych.
6. Wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podane przez Panią/Pana dane są:

Wymogiem niezbędnym do właściwego przeprowadzenia rekrutacji
do przedszkoli

Pani/Pana dane:

Nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania
decyzji lub/i profilowaniu.