

ZARZĄDZENIE NR 700/18
WÓJTA GMINY NOWA RUDA
z dnia 29 października 2018 roku

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych
w Gminie Nowa Ruda, odpowiedzialnych za obsługę informatyczną w II turze wyborów Wójta
Gminy Nowa Ruda, zarządzonych na dzień 4 listopada 2018 roku**

Na podstawie art. 156 §1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. - Kodeks wyborczy (Dz.U z 2018 roku, poz.754 z późn. zm.) oraz §7 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 roku w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku, zarządzam co następuje:

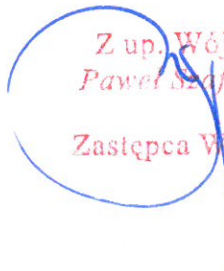
§ 1. 1. Powołuje się operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie Gminy Nowa Ruda, których imienny wykaz stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Szczegółowe zadania operatorów, o których mowa w ust.1, określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowa Ruda oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowa Ruda, z wyłączeniem załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam pełnomocnikowi wyborczemu w Gminie Nowa Ruda.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


Z up. Wójta
Paweł Szafrański
Zastępca Wójta

ZADANIA OPERATORÓW INFORMATYCZNEJ OBSŁUGI OBWODOWYCH KOMISJI WYBORCZYCH

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego - jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) - ponowienie niezbędnych czynności.

Z uł. Wójta
Paweł Szafran
Zastępca Wójta