

ZARZĄDZENIE NR 283/26
WÓJTA GMINY NOWA RUDA

z dnia 27 maja 2026 r.

w sprawie zasad i trybu rozpatrywania, załatwiania i udzielania odpowiedzi na interpelacje i zapytania składane przez radnych

Na podstawie art. 33 ust. 3 oraz art. 24 ust. 3-7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się procedurę postępowania w przypadku złożenia interpelacji lub zapytania przez radnych.

§ 2. Procedura, o której mowa w § 1 stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Gminy Nowa Ruda.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/Na oryginale podpisała: Adrianna Mierzejewska – Wójt Gminy Nowa Ruda/

Załącznik do zarządzenia nr 283/26
z dnia 27 maja 2026 r.

PROCEDURA ROZPATRYWANIA INTERPELACJI I ZAPYTAŃ

1. Pismo zatytułowane „interpelacja” lub „zapytanie” wpływa do biura Rady Gminy Nowa Ruda.
2. Przewodniczący Rady Gminy Nowa Ruda przekazuje pismo niezwłocznie do Wójta Gminy Nowa Ruda.
3. Następnie pismo zatytułowane „interpelacja” lub „zapytanie” jest dekretowane do właściwego referatu.
4. Właściwy referat pozyskuje opinię radcy prawnego, co do poprawności formalno-prawnej pisma zatytułowanego „interpelacja” lub „zapytanie”.
5. Właściwy referat przygotowuje odpowiedzi na interpelację/zapytanie (w tym przypadku należy przekazać odpowiedź radnemu za pośrednictwem biura rady) lub przekazuje informację do biura Rady Gminy Nowa Ruda, że pismo nie spełnia wymagań interpelacji/zapytania (referat samodzielnie przekazuje odpowiedź na pismo do radnego), a pracownik biura rady przygotowuje notatkę służbową w tej sprawie.
6. Jeżeli pismo spełnia warunki interpelacji/zapytania zostaje opublikowane w BIP razem z odpowiedzią.