

OPIS PRZEDMIOTU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z kosztorysami inwestorskimi i specyfikacjami wykonania i odbioru robót budowlanych dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Jugów”, działka nr ewidencyjny 818, 346/5; obręb 0007 Jugów, gmina Nowa Ruda.

2. Projekt będzie obejmował:

- 1) Przebudowę drogi gminnej działka ewidencyjna nr 818, 346/5 w Jugowie, gmina Nowa Ruda;
- 2) Długość opracowania – ok. 508 m (od drogi gminnej dz. nr 821/1 do dz. nr 348);
- 3) Szerokość pasa drogowego zmienna – od 3.0 m do 7.0m
- 4) Zalecana nawierzchnia – beton asfaltowy / kostka betonowa
- 5) Zaprojektować kanalizację deszczową oraz zjazdy i dojścia w miejscach istniejących;
- 6) Szczegółowy zakres opracowania zaznaczono kolorem czerwonym na Mapce nr 1, będącej załącznikiem do zaproszenia.

3. Na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek wykonania w ramach zaoferowanej ceny następujących prac:

- 1) Uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, decyzji, opinii, pozwoleń itp., związanych z opracowaniem projektu budowlano-wykonawczego w zakresie potrzebnym dla realizacji robót budowlanych,
- 2) Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne dokumenty niezbędne do realizacji robót budowlanych, w tym uzgodnienia i warunki wydane przez gestorów i użytkowników poszczególnych sieci – jeśli dotyczy,
- 3) Złożenie kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację robót lub zgłoszenia;
- 4) Opracowania projektu budowlano-wykonawczego wraz z informacją BIOZ,
- 5) Sporządzenia specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
- 6) Sporządzenia kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej wraz z przedmiarami i kosztorysami zerowymi, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
- 7) Pełnienie nadzoru autorskiego w ramach prowadzonej inwestycji zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
- 8) Aktualizacji kosztorysów inwestorskich przez okres 2 lat.

4. Wykonanie powyższych prac będzie zgodne ze standardami uniwersalnego projektowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zgodnie z normami państwowymi i branżowymi oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.

5. Ponadto Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny będzie zobowiązany do:

- 1) Zaprezentowania postępu prac projektowych,
 - 2) Konsultowania (na roboczo) i uzgadniania z Zamawiającym doboru materiałów budowlanych i standardów wykończenia w zaproponowanych rozwiązaniach projektowych,
 - 3) Opracowanie odpowiedzi na pytania Wykonawców wynikających z nich zmian w projektach w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz sporządzenie wszelkich opracowań projektowych i wykonanie czynności niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia – jeśli taka konieczność zajdzie,
 - 4) Uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań funkcjonalnych przed rozpoczęciem opracowania dokumentacji oraz uwzględnienie ustalonych wymogów podczas opracowywania dokumentacji,
 - 5) Konsultowania z Zamawiającym, na etapie opracowania dokumentacji, elementów dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, materiałowych – przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów inwestycji i eksploatacji,
 - 6) Uwzględnienia uwag i sugestii Zamawiającego – do czasu zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentacji (Wykonawca zobowiązany jest jednak monitorować wpływ sugestii Zamawiającego na zgodność z obowiązującymi przepisami i informować o tym Zamawiającego).
 - 7) Wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań osobom wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 8) Wprowadzenia w dokumentacji zmian, które będą zgodne z obowiązującymi przepisami, jeżeli Zamawiający uzna to za celowe z uwagi na warunki realizacji i przeznaczenie,
 - 9) W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji – wykonanie dokumentacji uzupełniającej i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 10) Wykonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym – w sytuacji konieczności zaktualizowania kosztorysu przed rozpoczęciem procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych,
 - 11) Udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze,
 - 12) W przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej – wprowadzenie niezbędnych zmian (również w wersji elektronicznej) i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa, z uwagi na jej późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego przy opracowaniu opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych, które podlegać

będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności, nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji.

7. Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu wymaganych uzgodnień i zatwierdzeń oraz uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub dokonaniu skutecznego zgłoszenia budowy/ wykonania robót budowlanych zobowiązany jest do zdania Zamawiającemu niżej podanych dokumentów:

- 1) Mapy do celów projektowych, granice działek znajdujących się w zakresie inwestycji na mapie powinny być granicami aktualnymi prawnymi.
- 2) Po 3 egzemplarze projektu budowlano-wykonawczego wraz z wszystkimi w tym zakresie uzgodnieniami + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie pdf,
- 3) po 2 egzemplarze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w word i pdf,
- 4) po 2 komplecie (z podziałem na branże) szczegółowego kosztorysu inwestorskiego i zerowego wraz z przedmiarem robót + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (Excel) na płycie CD,
- 5) po 1 egzemplarzu informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (może stanowić część składową ww. projektu budowlano-wykonawczego) + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w word i pdf,
- 6) Decyzja o pozwoleniu na budowę lub kopia zgłoszenia budowy/wykonania robót budowlanych oraz wszelkie wcześniej uzyskane uzgodnienia, opinie, decyzje,
- 7) Oświadczenie, że opracowana dokumentacja projektowa jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
- 8) Oświadczenie o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego wszelkich uprawnień wynikających z tytułu praw autorskich oraz pokrewnych, jak również wyrażenie zgody na wykorzystanie dokumentacji projektowej do celów opisu przedmiotu zamówienia i udostępnienia jej w formie elektronicznej oraz papierowej przy ogłoszeniu przetargu na roboty budowlane. Podane wyżej dokumenty, należy złożyć u Zamawiającego. Powyższy ilościowy zakres nie obejmuje tych egzemplarzy projektu, które Wykonawcy będą potrzebne do złożenia we właściwym organie architektonicznobudowlanym, celem uzyskania warunków, uzgodnień, pozwoleń. Przy wycenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić ilość egzemplarzy przeznaczonych dla Zamawiającego, jak również te, które należy złożyć w innych organach.

8. Jeżeli w trakcie opracowywania ww. projektu nastąpi zmiana przepisów należy je uwzględnić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem odpowiednich wniosków wraz z załącznikami ponosi w całości Wykonawca.

10. Wykonawca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do działania w imieniu Gminy Nowa Ruda zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia, warunki i decyzje niezbędne do opracowania projektu. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca, w ramach zaproponowanej ceny ofertowej.

11. Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

12. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności o wymogi wynikające z Prawa budowlanego oraz przepisów wykonawczych, jak również uwzględnić warunki i wymagania określone w wydanych opiniach, uzgodnieniach, warunkach i decyzjach. Zakres i treść projektu powinna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.

13. Wykonawca w trakcie prac projektowych jest zobowiązany informować Zamawiającego o stanie zaawansowania prac oraz o proponowanych rozwiązaniach projektowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie prowadzonych prac projektowych.

14. Złożone przez Wykonawcę projekt (zakres i forma) musi spełniać wszelkie wymagania niezbędne do wszczęcia i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych.

15. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 150 dni od podpisania umowy.