

Zarządzenie nr 44/26 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 2 lutego 2026 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Nowa Ruda

Na podstawie art. 1 ustawy z dnia 4 grudnia 2025 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy oraz ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2026 r., poz. 25) oraz art. 33 ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.)

Wójt Gminy Nowa Ruda zarządza, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia nr 730/17 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Nowa Ruda, zmienionego zarządzeniem nr 359/18 Wójta Gminy Nowa Ruda, zarządzeniem nr 743/18 Wójta Gminy Nowa Ruda, zarządzeniem nr 47/20 Wójta Gminy Nowa Ruda, zarządzeniem nr 57/24 Wójta Gminy Nowa Ruda, zarządzeniem nr 34/25 Wójta Gminy Nowa Ruda oraz zarządzeniem nr 707/25 Wójta Gminy Nowa Ruda wprowadza się następujące zmiany:

- a) § 7 pkt 3) otrzymuje brzmienie: „przeszkolić go w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych, a pracownik jest obowiązany potwierdzić w postaci papierowej lub elektronicznej zapoznanie się z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy”,
- b) § 18 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „Pracownikowi za pracę wykonywaną na polecenie przełożonego w godzinach nadliczbowych przysługuje, według jego wyboru, wynagrodzenie albo czas wolny w tym samym wymiarze, z tym, że wolny czas, na wniosek pracownika złożony w postaci papierowej lub elektronicznej, może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu”,
- c) § 25 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw osobistych udziela Wójt, Zastępca Wójta lub Sekretarz na podstawie wniosku złożonego w postaci papierowej lub elektronicznej”,
- d) § 33 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Pracodawca może zwolnić pracownika na jego wniosek złożony w postaci papierowej lub elektronicznej od wykonywania pracy na czas niezbędny do załatwienia spraw osobistych, które wymagają załatwienia w godzinach pracy”,

- e) § 38 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Pracownikowi, na jego wniosek składany w postaci papierowej lub elektronicznej, może być udzielony urlop bezpłatny”,
- f) § 51 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Pracownik jest obowiązany potwierdzić w postaci papierowej lub elektronicznej zapoznanie się z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy”,
- g) § 53¹ ust. 6 otrzymuje brzmienie: „Przed dopuszczeniem pracownika do pracy pracodawca przekazuje mu w postaci papierowej lub elektronicznej informacje o celu, zakresie oraz sposobie stosowania monitoringu”,
- h) § 53²ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Przed dopuszczeniem pracownika do pracy pracodawca przekazuje mu w postaci papierowej lub elektronicznej informacje o celu, zakresie oraz sposobie stosowania monitoringu poczty elektronicznej”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Gminy Nowa Ruda.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Nowa Ruda.

Na oryginale podpisała: z up. Wójta Anna Zawiślak – Zastępca Wójta Gminy Nowa Ruda