

ZARZĄDZENIE NR 42/26 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 27 stycznia 2026 r. w sprawie powołania zespołu ds. weryfikacji zdolności podmiotu do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 1 lit. a oraz art. 19 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1907), oraz § 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 marca 2025 r. w sprawie elementów porozumienia o wykonywaniu zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej oraz sposobu weryfikacji zdolności podmiotu, z którym ma być zawarte porozumienie, do wykonywania tych zadań (Dz.U. z 2025 r. poz. 273), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół ds. weryfikacji zdolności podmiotów ochrony ludności do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, w następującym składzie:

- 1) Elżbieta Koszyńska - przewodniczący zespołu,
- 2) Polak Agnieszka - członek zespołu,
- 3) Mateusz Hryckiewicz - członek zespołu.

2. W razie potrzeby skład Zespołu może być poszerzony o dodatkowe osoby lub ekspertów zewnętrznych.

§ 2. 1. Zespół przeprowadza weryfikację zdolności podmiotu do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, na którą składa się ocena zdolności operacyjnej, organizacyjnej, kadrowej, technicznej i logistycznej podmiotów ochrony ludności, celem zawarcia porozumienia o wykonywaniu zadań ochrony ludności i obrony cywilnej.

2. Weryfikacja, o której mowa w ust. 1 odbywa się w siedzibie podmiotu lub w innym miejscu uzgodnionym przez strony, w terminie uzgodnionym z podmiotem.

§ 3. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. powiadomienie podmiotu o dniu, godzinie i zakresie weryfikacji zdolności do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
2. dokonanie analizy kadrowych, technicznych i logistycznych możliwości podmiotu,
3. ocenienie gotowości operacyjnej do podjęcia działań w sytuacjach zagrożeń,
4. sposobie utrzymywania przez podmiot kontaktu z centrami zarządzania kryzysowego,

5. sporządzenie protokołu z weryfikacji oraz przedstawienie rekomendacji dotyczących możliwości zawarcia porozumienia. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zespół przedstawia wyniki prac w formie protokołu do Wójta Gminy Nowa Ruda, zawierającego ocenę zdolności operacyjnej oraz wnioski i zalecenia, w terminie do 14 dni od dnia zakończenia czynności weryfikacyjnych podmiotu.

1. Podmiot, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 7 dni od jego otrzymania zgłosić pisemne zastrzeżenia do Wójta Gminy Nowa Ruda.

2. Zastrzeżenia rozpatruje się w terminie 14 dni od ich wpływu.

§ 5. Podmiot podlegający weryfikacji jest zobowiązany do:

1. Udostępnienia dokumentów, obiektów oraz sprzętu będącego w jego dyspozycji, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia oceny,

2. Zapewnienia obecności osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu,

3. Udzielania wyjaśnień niezbędnych do prawidłowej oceny zdolności realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej.

§ 6. Członkowie Zespołu są zobowiązani do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie weryfikacji, w tym danych osobowych, informacji technicznych organizacyjnych, których ujawnienie mogłoby naruszać bezpieczeństwo lub interesy weryfikowanego podmiotu.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta Anna Zawiślak Zastępca Wójta

**ZAWIADOMIENIE O WERYFIKACJI PODMIOTU DO REALIZACJI ZADAŃ
OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ**

Na podstawie § 3 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 marca 2025 r. w sprawie elementów porozumienia o wykonywaniu zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej oraz sposobu weryfikacji zdolności podmiotu, z którym ma być zawarte porozumienie, do wykonywania tych zadań (Dz.U. z 2025 r. poz. 273) oraz w związku z planowanym zawarciem porozumienia w sprawie powierzenia realizacji zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, zawiadamiam o zamiarze przeprowadzenia weryfikacji zdolności operacyjnej i organizacyjnej Państwa jednostki do wykonywania wskazanych zadań.

Weryfikacja zostanie przeprowadzona:

1. w dniu
2. o godzinie
3. w miejscowości

przez Zespół weryfikacyjny powołany zarządzeniem nr 42/26 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 27 stycznia 2026 r.

1. Zakres weryfikacji obejmować będzie m.in.:

- 1) Poziom gotowości podmiotu,
- 2) Weryfikacja zasobów kadrowych,
- 3) Rodzaj świadczonych usług i czynności,
- 4) Przegląd wyposażenia i środków technicznych,
- 5) Współpraca z systemem zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej
- 6) Inne w miarę potrzeby

2. W celu sprawnego przeprowadzenia weryfikacji prosimy o przygotowanie niezbędnej dokumentacji nawiązującej do zagadnień zawartych w pkt.1.

W przypadku pytań prosimy o kontakt: Elżbieta Koszyńska, tel. 74 8720906

.....
Wójt/Zastępca Wójta

**PROTOKÓŁ WERYFIKACJI ZDOLNOŚCI PODMIOTU DO REALIZACJI ZADAŃ
OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ**

Sporządzony w dniu W

1. Dane podmiotu podlegającego weryfikacji:

Nazwa podmiotu:

Forma prawna:

Adres siedziby:

NIP, REGON:

Obszar działania:

Osoba reprezentująca podmiot:

Telefon/e-mail...../.....

2. Skład Zespołu Weryfikacyjnego:

1) Elżbieta Koszyńska - przewodniczący zespołu,

2) Polak Agnieszka - członek zespołu,

3) Mateusz Hryckiewicz - członek zespołu.

3. Zakres weryfikacji zdolności do realizacji zadań:

1) Poziom gotowości podmiotu,

2) Weryfikacja zasobów kadrowych,

3) Rodzaj świadczonych usług i czynności,

4) Przegląd wyposażenia i środków technicznych,

5) Współpraca z systemem zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej

6) Inne w miarę potrzeby

4. Wnioski i rekomendacja Zespołu:

☐ Podmiot spełnia warunki do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej.

☐ Podmiot nie spełnia warunków do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej

Zalecenia (jeśli dotyczy):

.....

.....

.....

5. Podpisy członków Zespołu Weryfikacyjnego:

1)

2)

3)

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

1 egz. – a/a

1 egz. - dla weryfikowanego podmiotu

.....
Osoba reprezentująca podmiot

.....
Wójt/Zastępca Wójta