

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania przez
Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych,
których wartość nie przekracza kwoty 130.000
złotych

Nr sprawy: IRP.032.39.2025

Gmina Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2, 57-400 Nowa Ruda, NIP: 885-15-34-651,
REGON: 890718142, sekretariat@gmina.nowaruda.pl
(pełna nazwa Zamawiającego – nazwa, adres, NIP, REGON, adres e-mail)

ZAPROSZENIE

DO ZŁOŻENIA OFERTY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PN.:

Roboty budowlane przy zabytkowym budynku oficyny w Bożkowie

1. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach działań, Oferent planuje wykonać prace budowlane przy zabytkowej Oficynie Pałacowej w miejscowości Bożków (Gmina Nowa Ruda), w zakresie:

- częściowej wymiany pokrycia dachowego,
- wymiany i wzmocnienia uszkodzonych elementów konstrukcyjnych dachu,
- uzupełnienia części gzymsu oraz tynku na elewacji frontowej.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Rozpoczęcie robót: sierpień 2025

Zakończenie robót: maksymalnie grudzień 2025

3. Informacja, czy zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej*: TAK/NIE

4. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: (cena – 100 % - jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria , to należy je podać)

5. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 4,
- 2) ~~oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu,~~
- 3) zaparafowany wzór umowy,

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość ~~dostawy*~~ /~~usługi*~~/roboty budowlanej* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

7. Zamawiający wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na zadanie pn. Roboty budowlane przy zabytkowym budynku oficyny w Bożkowie” bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub przesłać e-mailem na adres: w.gawronska@gmina.nowaruda.pl*.

Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz składany drogą pocztową należy wypełnić czytelną i trwałą techniką. W przypadku oferty składanej drogą elektroniczną powinna być ona przygotowana w formacie uniemożliwiającym edycję (np. pdf).*

9. Miejsce i termin złożenia oferty :

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 4.08.2025, do godz. 8:00 w siedzibie Zamawiającego (57-400 Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2) lub wysyłając na adres mailowy: w.gawronska@gmina.nowaruda.pl *.
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym w zaproszeniu nie będzie brana pod uwagę, a dodatkowo – oferta złożona drogą pocztową zostanie Wykonawcy zwrócona bez otwierania.

10. Miejsce i termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 4.08.2025, o godz. 8:30 w siedzibie Zamawiającego.

11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

Dawid Gruda, 748720907, dgruda@gmina.nowaruda.pl
(imię i nazwisko, nr telefonu, adres mailowy)

12. Informacje dotyczące zawierania umowy.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.*

Nowa Ruda, dnia 30.07.2025r.

z up. WÓJTA

Maria Wojcińska
SEKRETARZ GMINY
.....
(data i podpis Zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy