

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych

Nr sprawy: IRP.032.21.2025r.

Gmina Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2, 57-400 Nowa Ruda, NIP: 885-15-34-651

ZAPROSZENIE

DO ZŁOŻENIA OFERTY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PN.:

Adaptacja pomieszczeń w budynku B w Zespole Szkół nr 1 w Jugowie na stołówkę szkolną i przedszkolną (57-430 Jugów ul. Główna 105, dz. nr 722/1)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia: jest opracowanie inwentaryzacji całego obiektu, dwóch koncepcji oraz kosztorysów porównawczych, na podstawie wybranej koncepcji - dokumentacji projektowej wraz z opracowaniem specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich w raz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia zrealizowania robót budowlanych.

Stan istniejący:

Pomieszczenia objęte przedmiotem zamówienia zlokalizowane są na jednej kondygnacji, niemniej nie tworzą jednego zwartego zespołu pomieszczeń. W skład tego zespołu wchodzi: sala konsumpcyjna (wydzielone pomieszczenie z wejściem bez drzwi – otwarte na korytarz), zmywalnia naczyń stołowych, kuchnia, magazyn – który jest za kuchnią i komunikacji pomiędzy nimi, przygotowalnia wstępna – która jest zlokalizowana częściowo pod schodami, dostępna z korytarza, z korytarza również wchodzimy do „szatni” pomieszczenie o ok. szer 60-70 cm bez umywalki oraz magazynu warzyw – który również posiada szer. ok 60-70 cm.

Powierzchnia zabudowy budynku - 708,42m²

Kubatura budynku - 6 070,00 m³

Kod CPV:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Dokumentacja projektowa:

W ramach wykonania dokumentacji projektowej do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:

- opracowanie kompletnej inwentaryzacji całości budynku, urządzeń, instalacji i technicznych środków zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz oceny ich stanu technicznego w części i w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia prac projektowych,
- opracowanie 2 koncepcji oraz kosztorysów porównawczych możliwości – dostosowania pomieszczeń bloku żywienia (zwiększenie ilości i zakresu produkcji) - do wymagań higieniczno-sanitarnych w obecnej lokalizacji: pomieszczenia usytuowane są w poziomie przyziemia – zagłębione poniżej terenu urządzonego przy nieruchomości) oraz przeniesienia bloku żywienia w inną lokalizację w budynku - w miejsce istniejących toalet, z koniecznością przeniesienia toalet do dawnej części gdzie były pomieszczenia starego bloku żywienia,
- uzyskanie mapy do celów projektowych, jeżeli będzie wymagana
- opracowanie ekspertyzy PPOŻ dla całego obiektu;
- opracowanie wszelkich niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia ekspertyz i ocen oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wymaganych decyzji, postanowień, zgód na odstępstwo (w tym od przepisów techniczno-budowlanych, przepisów dotyczących bezpieczeństwa pożarowego i wymagań higienicznych i zdrowotnych, jeżeli będą wymagane)
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień branżowych, jeżeli będą wymagane
- opracowanie projektu budowlanego na podstawie wcześniej wybranej z w/w koncepcji w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych dotyczących zamierzenia budowlanego, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami:
 - ustawy Prawo budowlane,
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- opracowanie przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- opracowanie kosztorysów inwestorskich,
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- opracowanie i uzgodnienie aktualizacji scenariusza pożarowego, jeżeli w wyniku przyjętych rozwiązań projektowych będzie wymagane,
- uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych i innych w zakresie wynikającym z przepisów,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zgłoszenia, jeśli będą konieczne;

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- wykonanie inwentaryzacji, 2 koncepcji oraz przedmiar – 30 czerwiec 2025r.
- inwentaryzacja całego projektu, pozyskanie mapy do celów projektowych, ekspertyza PPOŻ, wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie niezbędnych odstępstw i uzgodnień, opracowanie SWIORB oraz inne wymienione w pkt 1. – 30 listopad 2025r.

3. Informacja, czy zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej*: TAK/NIE

4. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: (cena – 100 % - jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria , to należy je podać)

5. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1
- 2) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu,

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość ~~dostawy*~~ /usługi*/~~roboty budowlanej*~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

7. Zamawiający wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na zadanie pn. „Adaptacja pomieszczeń w budynku B w ZS w Jugowie na stołówkę szkolną i przedszkolną.” bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub przesłać e-mailem na adres: sekretariat@gmina.nowaruda.pl.*

Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz składany drogą pocztową należy wypełnić czytelną i trwałą techniką. W przypadku oferty składanej drogą elektroniczną powinna być ona przygotowana w formacie uniemożliwiającym edycję (np. pdf).*

9. Miejsce i termin złożenia oferty :

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30.04.2025r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego (57-400 Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2) lub wysyłając na adres mailowy: sekretariat@gmina.nowaruda.pl*.
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym w zaproszeniu nie będzie brana pod uwagę, a dodatkowo – oferta złożona drogą pocztową zostanie Wykonawcy zwrócona bez otwierania.

10. Miejsce i termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30.04.25r. , o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego.

11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

Dawid Gruda , 74 872 09 07, dgruda@gmina.nowaruda.pl
(imię i nazwisko, nr telefonu, adres mailowy)

12. Informacje dotyczące zawierania umowy.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.*

Nowa Ruda, dnia 23.04.25r.

Zastępca Wójta

Anna Zawisła
.....
(data i podpis Zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy

