

**Sprawozdanie Wójta
z pracy Urzędu Gminy Nowa Ruda
na sesję w dniu 25 kwietnia 2018 roku**

W okresie od 21 lutego do 20 kwietnia 2018 roku pracownicy Urzędu Gminy Nowa Ruda wykonywali zadania dotyczące zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy oraz inne zadania zlecone. Wśród najważniejszych zamierzeń wymienić należy:

I. W zakresie gospodarki nieruchomościami i gospodarki mieszkaniowej.

1) Sprzedaż mienia komunalnego:

a) zawarto umowy sprzedaży lokali mieszkalnych położonych w:

- | | |
|---|-----------------|
| - Ludwikowicach Kł., ul. Tadeusza Kościuszki 14/1 | - 3.035,00 zł, |
| - Ludwikowice Kł., ul. Fabryczna nr 13/7 | - 10.660,00 zł. |

Łącznie ze sprzedaży lokali uzyskano kwotę 13.695,00 zł.

b) zawarto umowy sprzedaży nieruchomości innych niż lokale mieszkalne znajdujące się w:

- | | |
|---|-----------------|
| - Bożkowie dz. nr 137/2 o pow. 0,22 ha | - 6.970,00 zł, |
| - Ludwikowicach Kł. dz. nr 960/3 o pow. 0,0123 ha | - 3.690,00 zł, |
| - Świerkach dz. nr 281 o pow. 0,12 ha | - 4.200,00 zł, |
| - Świerkach dz. nr 852/1 o pow. 0,27 ha | - 70.700,00 zł. |

Łącznie ze sprzedaży działek uzyskano kwotę 85.560,00 zł.

c) sporządzono wykazy nieruchomości do sprzedaży położonych w:

- | | |
|--|------------------|
| - Bieganowie dz. nr 176/1 o pow. 0,29 ha | - 39.500,00 zł, |
| - Bożkowie dz. nr 746 o pow. 0,12 ha | - 26.500,00 zł, |
| - Bożkowie dz. nr 42 o pow. 0,13 ha | - 34.500,00 zł, |
| - Bożkowie dz. nr 366/2 o pow. 0,1701 ha | - 4.500,00 zł, |
| - Dzikowcu dz. nr 350/1 o pow. 0,23 ha | - 55.500,00 zł, |
| - Jugowie dz. nr 542/1 o pow. 0,48 ha | - 13.500,00 zł, |
| - Przygórzu dz. nr 68/4 o pow. 0,9435 ha | - 124.000,00 zł, |
| - Jugowie lokal mieszkalny przy ul. Głównej 147/5 | - 18.000,00 zł, |
| - Jugowie lokal mieszkalny przy ul. Głównej 77/5 | - 59 900,00 zł, |
| - Jugowie lokal mieszkalny przy ul. Głównej 77/8 | - 17.800,00 zł, |
| - Jugowie lokal mieszkalny przy ul. Robotniczej 2/6 | - 37.900,00 zł, |
| - Ludwikowicach Kł. lokal mieszkalny przy ul. Głównej 40/1 | - 45.900,00 zł, |
| - Ludwikowicach Kł. lokal mieszkalny przy ul. Fabrycznej 29/11 | - 77.000,00 zł, |
| - Ludwikowicach Kł. lokal mieszkalny przy ul. J. Kasprowicza 2/7 | - 63.500,00 zł, |

d) ogłoszono przetargi na zbycie nieruchomości w:

- | | |
|--|-----------------------|
| - Czerwieńczycach, dz. nr 18/22 o pow. 0,3902 ha | - 12.000,00 zł, |
| - Jugowie dz. nr 94/1 o pow. 0,11 ha | - 16.000,00 zł, |
| - Jugowie dz. nr 687/3 o pow. 0,2591 ha | - 56.000,00 zł, |
| - Ludwikowicach Kł. dz. nr 18/8 o pow. 0,0820 ha | - 24.500,00 zł + VAT, |
| - Ludwikowicach Kł. dz. nr 18/9 o pow. 0,0819 ha | - 24.500,00 zł + VAT, |

- Przygórzu dz. nr 71/2 o pow. 0,09 ha - 15.000,00 zł,
- Świerkach dz. nr 168 o pow. 0,03 ha - 9.000,00 zł,
- Woliborzu dz. nr 897/5 o pow. 0,3000 ha - 64.500,00 zł,
- Woliborzu dz. nr 143 o pow. 0,2762 ha - 6.000,00 zł,
- Włodowicach dz. nr 316/9 o pow. 0,0974 ha - 18.000,00 zł +VAT.

2) Nabycie nieruchomości:

Zawarto umowę darowizny w sprawie nabycia nieruchomości gruntowej niezabudowanej położonej w Jugowie w granicach dz. nr 687/41 o pow. 0,0046 ha na rzecz Gminy Nowa Ruda.

3) Dzierżawy:

a) nieruchomości rolne;

- zawarto 2 umowy dzierżawy,
- wydano zarządzenia i opublikowano wykazy dotyczące nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy na cele związane z gospodarką rolną:
 - w trybie bezprzetargowym 5 nieruchomości,
 - w trybie przetargowym 1 nieruchomość,
- przeprowadzono przetarg na dzierżawę nieruchomości położonej we Włodowicach w granicach dz. nr 125/5 przeznaczonej na cele związane z gospodarką rolną,

b) nieruchomości inne niż rolne:

- sporządzono 114 umów najmu i dzierżawy (*ogródki, grunty zabudowane garażami, budynkami gospodarczymi, itp.*),
- zawarto 14 umów najmu sal i świetlic wiejskich,
- wydano 130 zarządzeń i opublikowano 130 wykazów dotyczących nieruchomości gruntowych zabudowanych i niezabudowanych, przeznaczonych do dzierżawy w trybie bezprzetargowym,
- sporządzono 2 aneksy do umów dzierżawy,
- sporządzono 4 porozumienia stron w sprawie rozwiązania umów dzierżawy i najmu.

4) Prace remontowe modernizacyjne:

a) podpisano umowy na:

- remont zaplecza kuchennego w przedszkolu w Jugowie,
- renowację parkietu sali sportowej w Dzikowcu,
- remont instalacji elektrycznej w Ludwikowicach przy ul. Kasprowicza 7/4,
- remont lokalu komunalnego w Jugowie przy ul. Głównej 107A/4,
- budowę trzonu kuchennego w Przygórzu 190 A,
- wymianę części instalacji kanalizacyjnej w Bożkowie 89B,

b) zrealizowano:

- modernizację instalacji elektrycznej w dwóch lokalach oraz na klatce schodowej w Ludwikowicach Kł. przy ul. Głównej 57,
- projekt przebudowy pomieszczeń usługowych w Ludwikowicach Kł. przy ul. Głównej 57,
- wymianę instalacji elektrycznej w Jugowie przy ul. Grzybowskiej 16/3,
- wymianę pieców kaflowych w lokalach komunalnych w Jugowie przy ul. Grzybowskiej 23/3 i ul. Głównej 124/1, w Bożkowie 216/1, 240/2 i we Włodowicach 59/2.

c) realizowano czynności związane z przystąpieniem do termomodernizacji budynków komunalnych w Woliborzu 153 i Ludwikowicach Kł., ul. Główna 57 polegające na:

- wyłonieniu w postępowaniu przetargowym firmy „Oliwia” Dominik Konefał z Nowej Rudy jako wykonawcy zadania,
- przekazaniu placu budowy;
- wyłonieniu inspektora nadzoru.

Zadanie jest współfinansowane ze środków EFRR w ramach RPO WD 2014-2020.

II. W zakresie dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego.

1) Zadania inwestycyjne:

- a) ogłoszono przetarg na zadanie „Budowa parkingów Park&Ride w miejscowościach: Jugów, Sokolec, Wolibórz i Włodowice”. Termin złożenia ofert upływa 26.04.2018r. Inwestycja będzie współfinansowana z EFRR w ramach RPO WD 2014-2020 w wysokości 85%;
- b) przesłano do Urzędu Wojewódzkiego dokumenty określające straty powodziowe na terenie Gminy Nowa Ruda i otrzymano promesę z MSWiA na dofinansowanie remontów dróg na terenie Gminy Nowa Ruda w kwocie 2'800.000,00 zł;
- c) złożono w Urzędzie Wojewódzkim wnioski o dofinansowanie remontu mostu przez rzekę Włodzica w m. Włodowice w ramach Rządowego Programu na rzecz Rozwoju oraz Konkurencyjności Regionów poprzez Wsparcie Lokalnej Infrastruktury Drogowej;
- a) przygotowano dokumenty niezbędne do zawarcia umowy z Urzędem Marszałkowskim WD w sprawie przyznanej dotacji w kwocie 194.000,00 zł na zadania rekultywacyjnego dot. przebudowy drogi transportu rolnego w Dzikowcu – Dzikowiec Kolonia (2 odcinki);
- b) przekazano plac budowy wykonawcy zadania pn.: „Przebudowa skrzyżowania drogi gminnej z drogą powiatową w Jugowie w rejonie Punktu Aptecznego.

2) Bieżący remont dróg:

- a) koordynowano prace przy realizacji zadania pn. „Remont dróg wewnętrznych działka nr 227, 1162/1, 950 i 952 w miejscowości Ludwikowice Kł. oraz dz. 742 w miejscowości Jugów”;
- b) przeprowadzono procedurę przetargową, wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na wykonanie bieżących remontów dróg gminnych i placów o nawierzchni kamiennej;
- c) przeprowadzono procedurę przetargową na wykonanie bieżących remontów dróg gminnych i placów o nawierzchni bitumicznej. Przetarg unieważniono, ponieważ cena najkorzystniejszej oferty przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia o około 25%;
- d) wysłano zaproszenie do złożenia ofert i wyłoniono wykonawcę projektu remontu przyczółka wiaduktu w Świerkach (Bartnicy);
- e) trwa procedura udzielenia zamówień na zadania:
 - „Zakup wraz z montażem elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego (*barrier energochłonnych*) w miejscowościach Ludwikowice Kł., Wolibórz i Bożków”;
 - „Transport materiału kamiennego /kruszywa/ na wskazane przez zamawiającego miejsce na terenie Gminy Nowa Ruda”;
 - zakup kruszywa (mieszkanki kamiennej) do uzupełnienia ubytków w drogach gminnych;

- f) wykorzystano 340 t mieszanki do uzupełnienia ubytków w drogach gminnych;
 - g) zlecono i wykonano utwardzenie placu przy drodze gminnej na ul. Kościelnej w Ludwikowicach Kł.;
 - h) zlecono wykonanie dokumentacji projektów organizacji ruchu na:
 - ulicy Wiejskiej w Ludwikowicach Kł (*progi zwalniających*);
 - drodze gminnej w Woliborzu;
 - ścieżce rowerowej we Włodowicach.
- 3) Inne zadania:
- a) przygotowano dokumentację do ogłoszenia przetargu na budowę i przebudowę energooszczędnego oświetlenia drogowego wzdłuż drogi powiatowej 3325 D i przy drodze wojewódzkiej nr 381 w miejscowości Bożków oraz wzdłuż tras rowerowych w miejscowości Włodowice (*przy „dolnej” drodze*). Inwestycja ma na celu ograniczenie niskiej emisji w Aglomeracji Wałbrzyskiej i współfinansowana będzie ze środków EFRR w ramach RPO WD 2014-2020 w wysokości 85%;
 - b) koordynowano prace związane z eksploatacją oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Nowa Ruda;
 - c) nadzorowano dostawy opału do budynków gminnych (*węgiel, pellet, olej opałowy*);
 - d) wysłano pismo do ZDP informujące o fatalnym stanie technicznym drogi powiatowej ul. Pniaki w miejscowości Jugów;
 - e) zakończono naprawę gwarancyjną (*ze względu na korozję*) wiat przystankowych w Bartnicy;
 - f) wymieniono stłuczone szyby w wiatach przystankowych w miejscowościach Ludwikowicach Kł. i Bartnica;
 - g) realizowano uzgodnienia z firmą ORANGE dotyczące lokalizacji urządzeń telekomunikacyjnych w gruntach należących do Gminy Nowa Ruda;
 - h) udzielano odpowiedzi posłowi w sprawie remontu drogi wewnętrznej o numerze ewidencyjnym gruntu nr 8 w Bieganowie;
 - i) zlecono wykonanie i zamontowanie tablic kierunkowych z numeracją budynków w miejscowości Świerki. Wartość zadania wyniesie 12.520,90 zł i zostanie sfinansowana ze środków Funduszu Sołeckiego.

III. W zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania ścieków komunalnych i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także ochrony środowiska.

- 1) Koordynowano budowę kanalizacji sanitarnej w Przygórzu etap II.
- 2) Przeprowadzono procedurę przetargową na zadanie pn. „Budowa 35 przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Nowa Ruda. Postępowanie przetargowe zostało unieważnione, ponieważ dwie oferty nie odpowiadały treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a trzeci oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 3) Nadzorowano odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
- 4) Koordynowano wykonywanie przyłączy budynków do zbiorczej kanalizacji sanitarnej w miejscowości Bożków.
- 5) Prowadzono sprawy dotyczące wyłapywania zwierząt bezdomnych oraz odbiór i utylizację zwierząt martwych.
- 6) Podpisano umowę w trybie in-house pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Nowa Ruda z nieruchomości zamieszkałych, wykaszanie poboczy dróg gminnych na szerokości 1m kosiarką bijakową oraz utrzymanie i wykonanie oznakowania pionowego i poziomego na drogach gminnych”.

- 7) Kontynuowano realizację projektu „Eko-Gmina- montaż instalacji OZE w dorzeczu rzek Barycz i Bystrzyca”.
- 8) Przygotowano część ekonomiczno-finansową wniosku w ramach programu pn. „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego” dotyczącego wymiany pieców w Gminie Nowa Ruda.

IV. W zakresie leśnictwa, ochrony przyrody oraz utrzymania czystości i porządku.

- 1) Wydano sześć decyzji zezwalających na usunięcie drzew.
- 2) Wystąpiono do starosty kłodzkiego z 22 wnioskami o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi bądź uniemożliwiających rozpoczęcie inwestycji.
- 3) Rozpatrzono 38 zgłoszeń dotyczących zamiaru usunięcia drzew.
- 4) Rozpatrzono 21 wniosków o oszacowanie szkód łowieckich wyrządzonych przez zwierzynę łowną w uprawach rolnych

V. W zakresie ochrony zdrowia.

- 1) Realizowano zadania z zakresu ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w szczególności przyjmowano oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.
- 2) Przygotowano i wysłano ankiety:
 - a) z zakresu zdrowia publicznego;
 - b) z zakresu przeciwdziałania narkomani;
 - c) dla Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych G1 za rok 2017.
- 3) Dokonywano rozliczeń czasu pracy osób zatrudnionych w Punkcie Konsultacyjnym Pierwszy Kontakt oraz osób zatrudnionych w świetlicach profilaktyczno-wychowawczych.

VI. W zakresie edukacji publicznej.

- 1) Realizowano zadania z zakresu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek oświatowych, należnych w miesiącach styczeń i luty 2018 roku.
- 2) Dokonano rozliczeń pomiędzy samorządami w zakresie kosztów wychowania przedszkolnego w publicznych i niepublicznych przedszkolach oraz punktach przedszkolnych za okres styczeń – kwiecień 2018.
- 3) Zakończono postępowanie w sprawie zwrotu dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, przekazanych na prowadzenie niepublicznych placówek oświatowych, wydano w tej sprawie decyzję.
- 4) Rozpoczęto procedurę opiniowania arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok szkolny 2018/2019.
- 5) Dokonano weryfikacji danych Systemu Informacji Oświatowej i wykonano zbiorcze zestawienie sprawozdania SIO wg stanu na dzień 31 marca 2018 r.
- 6) Rozstrzygnięto konkursy na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Jugowie i Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego z Oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie.
- 7) Zakończono procedurę oceny pracy dyrektora Przedszkola Samorządowego w Woliborzu.
- 8) Ogłoszono konkursy na kandydatów na stanowiska dyrektorów przedszkoli w Woliborzu i Przygórzu oraz Zespołu Przedszkolnego w Woliborzu.

- 9) Nadzorowano organizację zajęć nauczania indywidualnego dla uczniów szkoły podstawowej.
- 10) Koordynowano wykonanie zaleceń pokontrolnych w zakresie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłodzku.
- 11) Realizowano zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę.
- 12) Podpisano umowy z animatorami na obiekcie Orlik przy Zespole Szkolno-Gimnazjalnym w Bożkowie w ramach projektu „Animator Moje boisko Orlik”.
- 13) Przyjmowano zgłoszenia szkół do programu „Sprawny Dolnoślązaczek”- edycja 2018.
- 14) Nadzorowano realizację zajęć nauki pływania w ramach programu „Umiem pływać” w trzech placówkach tj: ZS nr 1 w Jugowie, ZS nr 2 w Ludwikowicach Kł oraz ZSG w Bożkowie.
- 15) Koordynowano realizację zajęć w szkołach w Bożkowie i Jugowie w ramach programu „Wiem, umiem, potrafię” - wzrost wsparcia na rzecz uczniów/uczennic z 4 szkół prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych [...].
- 16) Rozpoczęto prace związane z organizacją wyjazdu dzieci i młodzieży szkolnej w ramach partnerstwa z Gminą Somonino. Organizatorem wyjazdu jest Zespół Szkół Nr 1 w Jugowie.
- 17) Uzgodniono zmiany do wzorcowego „Regulaminu wynagradzania pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda”.
- 18) Uczestniczono w opracowaniu „Polityki senioralnej w Gminie Nowa Ruda na lata 2018-2020”.
- 19) Przeprowadzono procedurę uzgodnień w zakresie podjęcia uchwał w sprawie:
 - a) zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach;
 - b) określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda.
- 20) Koordynowano organizację szkolnych zawodów sportowych rozgrywanych w ramach kalendarza zawodów sportowych (*piłka ręczna, piłka siatkowa II, III, IV - etap gminny i powiatowy, mini piłka nożna dziewcząt*).

VII. W zakresie kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

- 1) Nadzorowano prace związane z realizacją zadania pn. „Dobudowa sali gimnastycznej oraz łącznika z funkcją klasopracowni do budynku Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego z Oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie”.
- 2) Przygotowano postępowanie na zakup pomocy dydaktycznych do klasopracowni w ramach zadania związanego z budową sali gimnastycznej i klasopracowni w Bożkowie.
- 3) Otrzymano dokumentację projektową oraz pozwolenie na budowę boiska sportowego przy budynku szkoły podstawowej w Jugowie.
- 4) Złożono wniosek o dofinansowanie:
 - a) budowy boiska sportowego w Jugowie do Ministerstwa Sportu i Turystyki;

- b) budowy placu zabaw przy przedszkolu samorządowym w Jugowie z budżetu Województwa Dolnośląskiego.
- 5) Przygotowywano dokumenty w celu wszczęcia procedury przetargowej na realizację zadania pn.: „Odbudowa wieży widokowej na Górze Włodzickiej”.
- 6) Doposażono place zabaw w urządzenia zabawowe oraz zamontowano urządzenia siłowni zewnętrznych w ramach realizacji zadań z Funduszy Sołeckich.
- 7) Trwa procedura przetargowa na wyłonienie wykonawcy zadań związanych z termomodernizacją sali gimnastycznej w Woliborzu.

VIII. W zakresie bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

- 1) Realizując zadania w zakresie Reagowania Kryzysowego i Ochrony Ludności:
 - a) opracowywano i rozsyłano informacje oraz ostrzeżenia meteorologiczne dla mieszkańców gminy;
 - b) sporządzono aktualizację informacji przeciwpowodziowych dla Starostwa Powiatowego w Kłodzku;
 - c) opracowano „Roczny plan działania OC w Gminie Nowa Ruda”;
 - d) przygotowano „Plan szkolenia z zakresu bezpieczeństwa w Gminie Nowa Ruda”;
 - e) uczestniczono w spotkaniu zorganizowanym przez Starostwo Powiatowe dotyczącym opracowania nowego „Planu zarządzania kryzysowego”;
 - f) Przygotowano i przeprowadzono trening systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania na terenie gminy oraz opracowano wytyczne z zakresu służby zdrowia.
- 2) W obszarze działań związanych z ochroną przeciwpożarową:
 - a) nadzorowano prace związane z budową remizy dla OSP Bożków;
 - b) zakupiono nowy samochód gaśniczo-pożarniczy dla OSP Włodowice, a następnie dokonano jego rejestracji, ubezpieczenia i litrażowania;
 - c) przygotowano wnioski o przyznanie pomocy finansowej na dofinansowanie zakupu samochodu pożarniczego dla OSP Wolibórz;
 - d) naliczono ekwiwalent pieniężny dla członków OSP Gminy Nowa Ruda za działania ratowniczo-gaśnicze i szkolenia;
 - e) wydano karty drogowe dla kierowców OSP Gminy Nowa Ruda;
 - f) wydano skierowania na badania lekarskie dla członków OSP;
 - g) zlecono zakup środka pianotwórczego dla OSP Jugów i OSP Nowa Wieś Kłodzka;
 - h) dokonano wymiany dowodów rejestracyjnych samochodów będących na stanie OSP;
 - i) przystąpiono do realizacji czynności związanych z wyceną szkody i dochodzeniem odszkodowania uszkodzonego samochodu OSP Jugów.

IX. W zakresie utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

- 1) Trwa procedura przetargowa na wyłonienie wykonawcy zadań związanych z termomodernizacją Sali sołeckiej w Nowej Wsi Kł.
- 2) Zlecono i odebrano dokumentację techniczną na budowę Klubu Seniora w Jugowie.
- 3) Przygotowano dokumentację do wszczęcia po raz piąty procedury wyłonienia wykonawcy zadania pn.: „Remont krzyży i kapliczek przydrożnych”.

- 4) Przygotowywano wniosek dotyczący termomodernizacji Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda ze środków PROW.

X. W zakresie promocji gminy.

- 1) Przygotowano materiały prasowe do kolejnych wydań Biuletynu Sowiogórskiego, Bramy i Życia Aglomeracji Wałbrzyskiej, Tygodnika Noworudzianin oraz Wiadomości Gminy Nowa Ruda.
- 2) Opracowano i przesłano zgłoszenie Gminy do udziału w Plebiscycie Gospodarczym Muflony 2017 w kategorii Przyjazna Gmina.
- 3) Przygotowano i przekazano materiały promocyjne na targi turystyczne w Pradze i Katowicach.
- 4) Opracowano i przekazano Gminie Kłodzko informacje na temat Kół Gospodyń Wiejskich w celu ich prezentacji podczas XXI Powiatowych Tradycji Wielkanocnych.
- 5) Współpracowano z wydawnictwem Szach w zakresie projektu graficznego mapy, przekazania tekstów i zdjęć do umieszczenia na mapie.
- 6) W ramach realizacji projektu „Rowerowy Region” przygotowywano, wspólnie z czeskim partnerem, mapę atrakcji turystycznych.
- 7) Współpracowano z Baloon Club Świdnica w kwestii przygotowania terenu organizacji IV International Baloon Festival 2018.
- 8) Uczestniczono w spotkaniach roboczych Lokalnej Organizacji Turystycznej Aglomeracji Wałbrzyskiej dotyczących współpracy w zakresie realizacji zadań promocyjnych wyznaczonych przez LOT AW.
- 9) Udzielono pomocy w przeprowadzeniu indywidualnych konsultacji dla mieszkańców organizowanych w Urzędzie Gminy przez Punkt Informacji Funduszy Europejskich.
- 10) Przygotowano projekty graficzne tablic informujących o nieruchomościach na sprzedaż, tablic niezbędnych do realizacji projektów unijnych oraz dyplomów na zawody sportowe organizowane przez Gminę Nowa Ruda.
- 11) Zamieszczano na stronach internetowych informacje o przetargach.
- 12) Wykonywano dokumentację fotograficzną dotyczącą gminnych wydarzeń oraz realizowanych inwestycji.
- 13) Prowadzono bieżącą aktualizację strony www oraz strony na portalu społecznościowym.

XI. W zakresie wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej.

- 1) Realizowano zadania zawarte we wnioskach sołectw dotyczących Funduszu sołeckiego na rok 2018.
- 2) Przygotowano materiały dla sołtysów, niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia Zebrań wiejskich dotyczących zmiany zakresu przedsięwzięć zawartych we wnioskach w ramach Funduszu Sołeckiego na 2018 i uczestniczono w posiedzeniu komisji do spraw oceny wniosków w ramach tego Funduszu.
- 3) Weryfikowano rachunki i faktury przedkładane przez sołtysów, a także protokoły i inne dokumenty z przeprowadzonych Zebrań wiejskich.
- 4) Zorganizowano wyjazd dwóch sołtysów na uroczystość wręczenia nagrody w konkursie „Sołtys Roku” organizowanego przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu. Wyróżnienie za pracę na rzecz społeczności lokalnej otrzymała Małgorzata Zawierucha - Sołtys Krajanowa i Lech Słoninka - Sołtys Nowej Wsi Kł.

- 5) Przygotowano dokumentację oraz zapewniono obsługę Zebrań wiejskich dotyczących odwołania i wyboru nowego sołtysa oraz rady sołeckiej w Sołectwie Dzikowiec.

XII. W zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych.

Rozliczono dotację na realizację zadań publicznych w roku 2017.

XIII. W zakresie funkcjonowania urzędu i jednostek organizacyjnych gmin.

- 1) Realizowano zadania wynikające z ustawy o swobodzie działalności gospodarczej tj.:
 - a) przyjmowano i weryfikowano pod względem formalnym wnioski o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);
 - b) wystawiano potwierdzenia wnioskodawcom;
 - c) przyjmowano wnioski oraz przekształcano je w postać elektroniczną w celu przesyłania ich do CEIDG.
- 2) W zakresie zadań dotyczących ewidencji ludności i dowodów osobistych wydano: 49 zaświadczeń, udzielono odpowiedzi na 31 wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności i rejestru dowodów osobistych oraz wydano 3 decyzje w sprawach meldunkowych.
- 3) Współpracowano z Gminną Komisją Wyborczą w związku z wyborami uzupełniającymi do Rady Gminy Nowa Ruda. Opublikowano i rozpowszechniono informację o wyniku wyborów.
- 4) Przygotowano informacje i zestawienia dla brokera w celu wyboru ubezpieczyciela w zakresie ubezpieczeń majątkowych gminy. Dokonano wyboru firmy Compensa S.A. Koszt ubezpieczenia 40.851,00 zł.
- 5) Sporządzono pełnomocnictwo i upoważnienia dla nowego sołtysa Sołectwa Dzikowiec.
- 6) Wydano zarządzenie w sprawie wskazania przedstawiciela gminy na członka Rady Nadzorczej do spółki ZWiK w Nowej Rudzie.
- 7) Ogłoszono i rozstrzygnięto nabór na stanowiska głównego specjalisty i referenta w Referacie Gospodarowania Mieniem Komunalnym. Nabór na stanowisko referenta rozstrzygnął się wynikiem negatywnym.
- 8) Przeprowadzono egzamin kończący służbę przygotowawczą na samodzielnym stanowisku głównego specjalisty ds. organizacyjnych, analiz i sprawozdawczości oraz młodszego referenta ds. księgowości budżetowej w Referacie RBD. Egzaminy zakończyły się wynikiem pozytywnym.
- 9) Przyjmowano oświadczenia majątkowe osób zobowiązanych do ich złożenia.
- 10) Zawarto umowę na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek będących na stanie Urzędu Gminy Nowa Ruda w roku 2018.
- 11) Zawarto porozumienie w sprawie dofinansowania zakupu nieoznakowanego samochodu dla Komisariatu Policji w Nowej Rudzie w ramach akcji SPONSORING 2018. Wysokość dofinansowania 7.700,00 zł.
- 12) Zawarto umowę dotyczącą opieki z zakresu ochrony danych osobowych obejmującą doradztwo i wsparcie m.in. przy opracowywaniu wewnętrznych procedur, dostęp do platformy usługowej on-line z możliwością zadawania pytań, dostęp do szkoleń on-line.
- 13) Zorganizowano i przeprowadzono szkolenie stacjonarne dotyczące zmian w ochronie danych osobowych w związku z wchodzącym w życie w dniu 25 maja 2018 roku unijnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO).
- 14) Realizowano projekt pod nazwą „E-gmina – zwiększenie uczestnictwa mieszkańców

Gminy Nowa Ruda w życiu publicznym poprzez rozwój usług cyfrowych”. W ramach projektu trwa realizacja dostaw i usług.

- 15) Zawarto umowę dotyczącą:
 - a) świadczenia usług doradztwa podatkowego w zakresie bieżących rozliczeń podatku VAT;
 - b) zleceń płatniczych użytkowników w ramach usługi Paybynet.

XIV. W zakresie realizacji zadań budżetowo-finansowych.

- 1) Dokonano weryfikacji bilansu Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda i Zarządzeniem nr 251/18 z dnia 16 kwietnia 2018 roku Wójt Gminy Nowa Ruda zatwierdził sprawozdanie instytucji kultury.
- 2) Wystawiono decyzje określające wysokość zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie paliwa dla rolników. Środki zostaną przekazane osobom uprawnionym natychmiast po otrzymaniu dotacji.
- 3) Przekazano środki pieniężne (50% wysokości odpisu) na rachunki Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek oświaty, Żłobka Publicznego oraz Urzędu Gminy.
- 4) Przygotowano i wypłacono wyrównania z tytułu podwyżek dla nauczycieli w związku z nową kwotą bazową obowiązującą od 1 kwietnia 2018 r. zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na rok 2018 (*Dz. U. poz. 2371*).
- 5) Rozliczono dotację przekazaną na przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Nowa Ruda.
- 6) Dokonano zmian w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Włodowice w związku z wnioskiem Zebrania wiejskiego w sprawie przesunięcia środków.
- 7) Przygotowano i przekazano dokumentację dla Regionalnej Izby Obrachunkowej celem uzyskania pozytywnej opinii o możliwości spłaty pożyczki z WFOŚiGW we Wrocławiu na realizację zadania „Ograniczenie niskiej emisji spalin na obszarze województwa dolnośląskiego - Gmina Nowa Ruda”. Prognoza została oceniona pozytywnie.
- 8) Sporządzono sprawozdania budżetowe z wykonania planu dochodów i wydatków za luty 2018 roku.
- 9) Sporządzono bilanse wraz z załącznikami dla jednostek Gminy Nowa Ruda.
- 10) Sporządzono sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Nowa Ruda za I kwartał 2018 roku. Sprawozdania po weryfikacji przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej elektronicznym systemem Besti@.
- 11) Przygotowano i przedstawiono Radzie Gminy Nowa Ruda projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Nowa Ruda.
- 12) Wprowadzono zmiany w budżecie Gminy Nowa Ruda zarządzeniami nr:
 - 97/18 z dnia 28 lutego 2018 roku,
 - 216/18 z dnia 30 marca 2018 roku
 - 250/18 dnia 16 kwietnia 2018 roku.

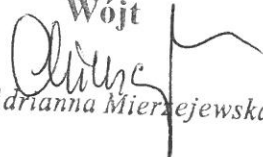
Zarządzenia zostały opublikowane na stronie BIP.

- 13) Wdrażano nowy moduł systemu FK – podatki i opłaty oraz kasa. Trwa procedura przenoszenia danych i uzgadniania poprawności ich działania.
- 14) Realizowano bieżącą działalność polegającą głównie na:
 - a) ujmowaniu w księgach rachunkowych zdarzeń gospodarczych dla jednostek: ZSG Bożków, ZS Jugów, ZS Ludwikowice Kł., Żłobek Publiczny „Baśniowe Wzgórze”, PS Wolibórz, PS Przygórze, PG Jugów, UG Nowa Ruda oraz Gminy Nowa Ruda;

- b) rozliczaniu kont rachunkowych;
- c) prognozowaniu zaangażowania poziomu wydatków budżetowych;
- d) rozliczaniu dochodów i wydatków w oparciu o klasyfikację budżetową;
- e) dokonywaniu płatności (przelewy, obciążenia itp.) oraz realizacja gospodarki kasowej (w tym rozliczanie wpłat dokonywanych za pomocą kart płatniczych);
- f) codziennej obsłudze kont bankowych wszystkich jednostek budżetowych;
- g) wydawaniu decyzji dot. umorzeń, odroczeń lub rozłożeń na raty zobowiązań podatkowych;
- h) przyjmowaniu i weryfikacji deklaracji podatkowych i w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- i) rozliczaniu opłat należnych Gminie Nowa Ruda;
- j) rozliczaniu wzajemnych zobowiązań pomiędzy Gminą Nowa Ruda a jednostkami organizacyjnymi Gminy Nowa Ruda;
- k) rozliczaniu funduszu remontowego wspólnot mieszkaniowych;
- l) naliczaniu wynagrodzeń i innych należności umownych;
- m) rozliczaniu ZUS i podatków;
- n) finansowym rozliczaniu prowadzonych inwestycji i remontów;
- o) księgowaniu wpłat z tyt. podatków, mienia komunalnego, czynszu, wieczystego użytkowania;
- p) obsłudze gotówkowej w kasie;
- q) sporządzeniu miesięcznych sprawozdań budżetowych jednostek.

XV. W zakresie informatyzacji.

- 1) Zlecono audyt informatyczny w ramach realizacji projektu pn. „E-gmina – zwiększenie uczestnictwa mieszkańców Gminy Nowa Ruda w życiu publicznym poprzez rozwój usług cyfrowych”.
- 2) Realizowano szkolenia dla:
 - a) pracowników Urzędu w związku z projektem pn. „E-gmina – zwiększenie uczestnictwa mieszkańców Gminy Nowa Ruda w życiu publicznym poprzez rozwój usług cyfrowych”;
 - b) radnych w zakresie obsługi modułu E-sesja umożliwiającego przygotowanie, prowadzenie obrad, głosowanie i utrwalanie wyników głosowania.
- 3) Zgłaszano błędy w aplikacjach systemów ADAS (m.in. OGN, Odpady, faktury e-VAT).

Wójt

mgr Adrianna Mierzejewska