

**Sprawozdanie Wójta
z pracy Urzędu Gminy Nowa Ruda
na sesję w dniu 30 marca 2017 roku**

W okresie od 21 grudnia 2016 roku do 20 marca 2017 roku pracownicy Urzędu Gminy Nowa Ruda wykonywali zadania mające na celu zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy oraz inne zadania zlecone. Wśród najważniejszych zamierzeń wymienić należy:

I. W zakresie gospodarki nieruchomościami i gospodarki mieszkaniowej.

1) Sprzedaż mienia komunalnego:

a) zawarto umowę sprzedaży nieruchomości w:

- Dzikowcu dz. nr 529/1	- 4.100,00 zł,
- Dzikowcu dz. nr 224/5	- 7.600,00 zł,
- Dzikowcu dz. nr 224/6	- 13.650,00 zł,
- Krajanowie dz. nr 332/1	- 1.960,00 zł,
- Krajanowie dz. nr 332/2	- 3.790,00 zł,
- Przygórzu dz. nr 330	- 5.100,00 zł,
- Przygórzu dz. nr 326	- 3.800,00 zł,
- Sokolcu dz. nr 77/2	- 3.480,90 zł,
- Świerkach dz. nr 154/11	- 6.100,00 zł,
- Woliborzu 604/1	- 7.128,00 zł.

Łącznie ze sprzedaży uzyskano kwotę 52.608,90 zł.

b) dokonano sprzedaży lokali mieszkalnych w miejscowościach:

- Ludwikowice Kł., ul. Główna nr 75/4	- 5.420,00 zł,
- Bartnica nr 37/1 za cenę	- 10.190,00 zł,
- Bartnica nr 37B/2	- 6.189,00 zł,
- Bartnica nr 37B/1	- 3.996,27 zł,
- Bartnica nr 37A/1	- 14.412,11 zł,
- Bartnica nr 37A/3	- 746,00 zł,
- Jugów, ul. Grzybowska nr 20/4	- 7.994,00zł +
zwrot kosztów remontu nieruchomości	- 8.702,78 zł

Łącznie ze sprzedaży lokali mieszkalnych do budżetu wpłynęło 91.706,28 zł.

c) wykazano nieruchomości przeznaczone do sprzedaży w:

- Jugowie dz. nr 495/8	- 246.500,00 zł,
- Ludwikowicach Kł. dz. nr 972/5	- 42.000,00 zł,
- Nowej Rudzie dz. nr 74 (<i>Kopernika 10</i>)	- 620.000,00 zł,
- Sokolcu dz. nr 65/6, 65/5, 66/1	- 14.000,00 zł.

d) ogłoszono przetargi na zbycie nieruchomości w:

- Bartnicy dz. nr 43 cena wywoławcza	- 41.000,00 zł,
- Bartnicy dz. nr 218/2	- 47.500,00 zł,

- Bartnicy dz. nr 90/21	- 37.500,00 zł,
- Bieganowie nr dz. nr 21/8	- 120.000,00 zł,
- Czerwieńczycach dz. nr 250	- 29.000,00 zł,
- Dzikowcu dz. nr 284/15	- 24.000,00 zł,
- Dzikowcu dz. nr 284/17	- 9.250,00 zł,
- Dzikowcu dz. nr 29	- 36.000,00 zł,
- Jugowie dz. nr 986/3	- 17.500,00 zł,
- Jugowie dz. nr 687/37	- 59.000,00 zł,
- Jugowie dz. nr 326/15	- 17.500,00 zł,
- Jugowie dz. nr 326/11, 326/12	- 35.000,00 zł,
- Jugowie dz. nr 495/8	- 246.500,00 zł,
- Ludwikowicach Kł. dz. nr 972/5	- 42.000,00 zł,
- Przygórzu dz. nr 361/4	- 125.500,00 zł,
- Sokolcu dz. nr 65/6, 65/5, 66/11	- 14.000,00 zł,
- Świerkach dz. nr 704/2	- 66.000,00 zł,
- Włodowicach dz. nr 109/11	- 36.000,00 zł.

e) sporządzono wykazy nieruchomości (*lokale mieszkalne*) do sprzedaży w:

- Bartnicy 37a/1, 37a/3, 37b/1, 37b/2, 37b/4,
- Ludwikowicach Kł., ul. Główna 75/4.

f) przeznaczono do sprzedaży lokale mieszkalne w:

- Czerwieńczycach nr 24/1,
- Jugowie, ul. Główna 121/6,
- Jugowie, ul. Główna 160/1,
- Jugowie, ul. Główna nr 74/1-7,
- Ludwikowicach Kł., ul. Główna nr 55/5,
- Ludwikowicach Kł., ul. Główna nr 98/1,
- Ludwikowicach Kł., ul. Główna nr 98/4,
- Ludwikowicach Kł., ul. Kasprowicza nr 4,
- Ludwikowicach Kł., ul. Fabryczna 13/7,
- Świerkach nr 57/2,
- Woliborzu nr 121/1.

g) dokonano zamiany nieruchomości stanowiącej własność osoby prywatnej, składającej się z działek nr 74/1 (*częściowo zabudowanej budynkiem mieszkalnym nr 83 stanowiący własność Gmina Nowa Ruda*), 74/2, 74/3 (*zabudowanej zbiornikiem bezodpływowym na ścieki obsługującym budynek nr 83*), 74/4 o łącznej powierzchni 0,0644 ha w Ludwikowicach Kł. na działkę nr 18/13 o powierzchni 0,0895 ha w Ludwikowicach Kł. stanowiącą własność Gminy Nowa Ruda. Dokonanie zamiany spowodowane było koniecznością realizacji przez gminę ustawowych obowiązków obejmujących sprawy związane m.in. z zapewnieniem ładu przestrzennego oraz usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych.

Wartość działek nr 74/1, 74/2, 74/3, 74/4 została oszacowana na kwotę 126.535,00 zł, a wartość działki gminnej nr 18/13 na kwotę 26.971,44 zł z VAT.

W wyniku uznania nakładów Gminy Nowa Ruda na działkach prywatnych przez właściciela tych działek oraz uznania przez Gminę Nowa Ruda roszczenia w zakresie wynagrodzenia za bezumowne użytkowanie działek prywatnych za okres lat 10-ciu doszło do wzajemnej kompensaty wierzytelności.

- 2) Sprawy bieżące:
 - a) rozwiązano 2 umowy użyczenia nieruchomości dla LKS „Huragan Bożków” i KP „Słowianin Wolibórz”;
 - b) wydano 10 pism informacyjnych w sprawie ewentualnego nabycia przez osoby na terenie Gminy Nowa Ruda prawa własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa z zaliczeniem na poczet ceny wartości mienia pozostawionego poza obecnymi granicami Polski;
 - c) nadano 3 numery porządkowe nieruchomości;
 - d) wydano 1 postanowienie w sprawie odmowy wydania zaświadczenia potwierdzającego pracę w gospodarstwie rolnym.
- 3) Dzierżawy:
 - a) nieruchomości rolne;
 - zawarto 37 umów dzierżawy i 4 aneksy do umowy dzierżawy,
 - wydano zarządzenia i opublikowano wykazy dotyczące nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy na cele związane z gospodarką rolną,
 - w trybie bezprzetargowym 7 nieruchomości,
 - w trybie przetargowym 16 nieruchomości,
 - ogłoszono i przeprowadzono przetargi nieograniczone na dzierżawę nieruchomości przeznaczonych na cele związane z gospodarką rolną z roczną stawką czynszu dzierżawnego w;

• Bożkowie dz. nr 106/2, 106/3, 106/4	- 113,40 zł,
• Czerwieńczycach 412/5	- 1.770,00 zł,
• Jugowie dz. nr 406/3 roczna stawka czynszu	- 150,00 zł,
• Przygórzu dz. nr 136/17	- 400,00 zł,
• Świerkach dz. nr 852/2	- 150,00 zł,
• Włodowicach cz. dz. nr 216/3	- 51,40 zł,
• Woliborzu dz. nr 143	- 76,95 zł,
• Woliborzu dz. nr 396	- 54,88 zł,
• Woliborzu dz. nr 483	- 51,58 zł,
• Woliborzu dz. nr 490/1	- 51,70 zł,
• Woliborzu dz. nr 553	- 52,00 zł,
• Woliborzu dz. nr 749/2	- 135,69 zł,
• Woliborzu dz. nr 798	- 51,43 zł,
• Woliborzu dz. nr 848	- 51,72 zł,
• Woliborzu dz. nr 861	- 51,96 zł.
 - sporządzono 16 wykazów dotyczących obciążeń podatkowych z tytułu dzierżawy w 2017 roku dla 581 umów oraz zawiadomienia o wysokości czynszu dzierżawnego dotyczących 581 dzierżaw, dokonując jednocześnie emisji ww. czynszów do kart kontowych,
 - b) nieruchomości inne niż rolne:
 - sporządzono 26 umów najmu i dzierżawy,
 - zawarto 11 aneksów do umów najmu i dzierżawy,
 - zawarto 11 umów najmu sal i świetlic wiejskich,
 - sporządzono wykazy do obciążeń podatkowych z tytułu dzierżawy i najmu na 2017 rok na podstawie 575 umów,

- wydano zarządzenia i opublikowano wykazy dotyczące nieruchomości gruntowych zabudowanych i niezabudowanych, przeznaczonych do dzierżawy na cele inne niż związane z gospodarką rolną;

- w trybie bezprzetargowym 97 nieruchomości,
- w trybie przetargowym 4 nieruchomości.

5) Inne sprawy:

- wydano 12 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości;
- uchylono 1 decyzję podziałową;
- wyłoniono wykonawców na realizację prac dotyczących:
 - określenia wartości nieruchomości lokalowych i budynkowych na rok 2017,
 - określenia wartości nieruchomości gruntowych oraz drzewostanu na rok 2017,
 - prac geodezyjno-kartograficznych prowadzonych w roku 2017,
- wykonano przeglądy techniczne pięcioletnie 9 budynków;
- realizowano prace dotyczące naniesienia formalnych poprawek we wniosku o dofinansowanie termomodernizacji budynków komunalnych Wolibórz 153 i Ludwikowice Kł. ul. Główna 57;
- wyłożono do wglądu projekt studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Trwa analiza wniosków.

6) Ważniejsze prace remontowo-modernizacyjne w budynkach i lokalach:

- modernizacja instalacji elektrycznej - OSP Wolibórz - 1.300,11 zł,
- zabezpieczenie stropu łukowego - Wolibórz 116 - 2.000,00 zł,
- remont pieca c.o. - Przygórze 193/2 - 25.007,43 zł,
- naprawa instalacji elektrycznej - Jugów, ul. Pniaki 13 - 550,00 zł,
- naprawa podłogi - Włodowice 4/11 - 1.594,00 zł,
- czyszczenie przewodów kominowych - 4.866,00 zł,
- wymiana instalacji - Przygórze Osiedle 14/6 - 2.000,00 zł,
- remont lokalu - Przygórze Osiedle 14/6 - 3.124,00 zł.

W sumie na remonty przeznaczono 137.817,83 zł.

II. W zakresie dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego.

1) Zadania inwestycyjne:

- rozliczono dotacje z budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych, które przeznaczone były na:
 - przebudowę drogi gminnej Czerwieńczyce-Dzikowiec Dębówka,
 - odbudowę mostu w ciągu drogi gminnej w Krajanowie,
 - odbudowę mostu w ciągu drogi gminnej w Woliborzu.
- rozliczono dotację udzieloną przez Nadleśnictwo Jugów na przebudowę drogi gminnej Czerwieńczyce-Dzikowiec Dębówka;
- przygotowywano dokumentację do rozliczenia dotacji z PROW na przebudowę drogi gminnej w Bartnicy (była strażnica WOP) oraz drogi w Bożkowie działka nr 94 i 64/2;
- zakończono prace projektowe dotyczące remontu dróg w Bartnicy „Złota woda” i Sokolcu w kierunku posesji p. Aksamita. Dokonano zgłoszenia robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Kłodzku, które zostało przyjęte bez sprzeciwu;

- e) koordynowano prace projektowe przebudowy dróg w Sokolcu (*w kier. Schroniska Orzel*) i w Koszynie;
 - f) wyłoniono wykonawcę projektu przebudowy drogi w Włodowicach (*na Rzędzinę*);
 - g) ogłoszono przetarg nieograniczony na budowę ścieżki rowerowej we Włodowicach.
 - h) rozpoczęto przeglądy placów zabaw;
 - i) koordynowano prace geodezyjne przy opracowywaniu mapy do celów projektowych dla zadania „Przebudowa drogi gminnej koło kościoła w Świerkach w kierunku Domu Seniora”;
- 2) Bieżący remont dróg:
- a) koordynowano akcję zimowego utrzymania dróg gminnych przez wykonawców;
 - b) wykonano naprawę uszkodzonych balustrad ochronnych w Ludwikowicach Kł.;
 - c) nadzorowano prace przy remoncie drogi transportu rolnego działka nr 328 dr w Czerwieńczycach oraz drogi wewnętrznej działka nr 602 dr w Bożkowie;
 - d) dokonano obmiarów koniecznych do wykonania remontów częściowych nawierzchni asfaltowych dróg gminnych;
 - e) koordynowano prace przy umocnieniu gminnego cieku wodnego o numerze ewidencyjnym 221/2 w Bożkowie oraz przy montażu bariery ochronnej na moście w Krajanowie w ciągu drogi gminnej na Rybno.
- 3) Inne zadania:
- a) koordynowano prace związane z eksploatacją oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Nowa Ruda przez TAURON Dystrybucja;
 - b) prowadzono nadzór przy montażu tablic z nazwami ulic w Jugowie.

III. W zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych oraz urządzeń sanitarnych, a także unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

- 1) Koordynowano wykonywanie przyłączy budynków do zbiorczej kanalizacji sanitarnej w Bożkowie.
- 2) Przygotowywano opis przedmiotu umowy ze spółką NUK na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy Nowa Ruda w ramach procedury „in house”.
- 3) Podpisano ze spółką NUK aneks umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wydłużeniem terminu jej obowiązywania do końca marca 2017 roku oraz umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Nowa Ruda w terminie od 01.04.2017 do 31.03.2018 roku.
- 4) Złożono wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Wałbrzychu o dofinansowanie zadania pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Nowa Ruda w roku 2017” na kwotę 43.377,20 zł brutto. Dofinansowanie zostało przyznane.
- 5) Podpisano umowy w sprawie:
 - a) utylizacji padłych zwierząt;
 - b) usług weterynaryjnych;
 - c) odbioru bezdomnych zwierząt przez schronisko.
- 6) Prowadzono sprawy dotyczące wyłapywania bezdomnych zwierząt oraz na odbiór i utylizację padłych zwierząt.

IV. W zakresie leśnictwa, ochrony przyrody oraz utrzymania czystości i porządku.

- 1) Realizowano prace porządkowe przy ulicy Wiejskiej i Batorego w Ludwikowicach Kł.
- 2) Prowadzono prace związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, chodników i podjazdów w Ludwikowicach Kł.
- 3) Wycinano drzewa i krzewy oraz porządkowano nasyp kolejowy w Dzikowcu.
- 4) Wydano 14 decyzji zezwalających na usunięcie drzew.
- 5) Zwrócono się z 15 wnioskami do Starostwa Powiatowego w Kłodzku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew rosnących na terenach stanowiących własność Gminy Nowa Ruda, które muszą zostać usunięte z uwagi na stanowiące zagrożenie utraty życia lub zdrowia ludzi, zniszczenie lub uszkodzenie mienia, zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, jak również z uwagi na kolizję z planowanymi inwestycjami.
- 6) Przygotowano zaproszenie do składania ofert na zarządzanie i utrzymanie cmentarzy komunalnych w Bożkowie i Jugowie.
- 7) Zawarto umowę zlecenia na usunięcie drzew rosnących na terenie dz. nr 100 AM 1 obręb geodezyjny Bożków.

V. W zakresie ochrony zdrowia.

Realizowano zadania z zakresu ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi tj.:

- a) weryfikowano i wydawano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży;
- b) przygotowano i podpisano umowy z osobami pełniącymi dyżury w Miejsko-Gminnym Punkcie Konsultacyjno – Interwencyjnym Pierwszy Kontakt oraz biegłymi sądowymi dot. badań w zakresie uzależnienia od alkoholu;
- c) zweryfikowano oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych i wyliczono opłaty za korzystanie z zezwoleń w 2017 roku.

VI. W zakresie edukacji publicznej.

- 1) Realizowano zadania z zakresu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek oświatowych, należnych w miesiącach grudzień 2016 - marzec 2017 oraz dokonano korekty za styczeń – luty 2017.
- 2) Wydano zarządzenie Wójta Gminy Nowa Ruda w sprawie aktualizacji podstawowej kwoty dotacji na ucznia uczęszczającego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda w 2017 roku.
- 3) Kontynuowano postępowanie w sprawie zwrotu dotacji przekazanych na prowadzenie niepublicznych placówek oświatowych, które zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem.
- 4) Opracowano projekt uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół publicznych prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda do nowego ustroju szkolnego.
- 5) Przygotowano projekt uchwały w sprawie włączenia do Zespołu Szkół Nr 1 w Jugowie Publicznego Gimnazjum Nr 1 im. Noblistów Polskich w Jugowie.
- 6) W porozumieniu z Dolnośląskim Kuratorem Oświaty zakończono procedurę oceny pracy dyrektora ZSG z OI w Bożkowie.
- 7) Opracowano projekty uchwał związane z wdrażaniem reformy oświaty dotyczącej rekrutacji uczniów do placówek publicznych oraz przeprowadzono uzgodnienia z dyrektorami placówek treści uchwał w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych i do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda.

- 8) Przystąpiono do opracowania zarządzenia w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i do szkół podstawowych na rok szkolny 2017/2018.
- 9) Sporządzano i wysyłało sprawozdania z:
 - a) działalności placówek opieki nad dziećmi do lat 3 za okres 01.07-31.12.2016 roku;
 - b) realizacji dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych;
 - c) rozliczenia dotacji celowej otrzymanej w 2016 roku na podręczniki szkolne, ćwiczenia i materiały ćwiczeniowe;
 - d) realizacji rządowego programu „Wyprawka szkolna 2016”;
 - e) rozliczenia dotacji celowej otrzymanej w 2016 roku na pokrycie kosztów wychowania przedszkolnego;
 - f) realizacji programów o charakterze sportowym realizowanych w 2016 roku we współpracy z Dolnośląską Federacją Sportu („Umiem pływać”, „Junior Sport” i „Mały mistrz”).
- 10) Opracowano dla Kuratorium Oświaty dane dotyczące wyników postępowań związanych z uzyskiwaniem stopni awansu zawodowego przez nauczycieli w latach 2014-2016.
- 11) Dokonywano aktualizacji programu SIO w zakresie uprawnień nadawanych przez wójta.
- 12) Zweryfikowano zadania oświatowe do realizacji w 2017 roku na podstawie danych SIO przekazanych w sprawozdaniach we wrześniu 2016 roku.
- 13) Dokonano wyliczenia współczynnika określającego w 2017 roku poziom kosztów ponoszonych na realizację zadań wymagających stosowania specjalnych metod nauczania, wychowania i opieki w szkołach prowadzonych przez gminę.
- 14) Doręczano rodzicom pisma informujące o planowanym włączeniu do Zespołu Szkół Nr 1 w Jugowie Publicznego Gimnazjum Nr 1 im. Noblistów Polskich w Jugowie.
- 15) Dokonano zgłoszenia szkół do udziału w kolejnych etapach programu „Umiem Pływać”.
- 16) Przesłano do Dolnośląskiej Federacji Sportu umowę współpracy dotyczącą realizacji programu „Szkolny Klub Sportowy”.
- 17) Przesłano do Dolnośląskiej Federacji Sportu dokumenty dotyczące realizacji programu „Lokalny Animator Sportu 2017”.
- 18) Realizowano działania miękkie w ramach projektu „Poznajmy się lepiej, współpraca przedszkoli w Bożkowie i Hronowie”. W ramach działań zorganizowano polsko-czeski bal karnawałowy, wycieczkę do Polic nad Metuji i szkolenie kadry pedagogicznej.

VII. W zakresie kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

- 1) Rozliczano dotację na realizację zadań z zakresu sportu za rok 2016.
- 2) Podpisano umowy na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu w 2017 roku z klubami: UKS Ludwikowice, KP „Słowianin” Wolibórz, LKS „Huragan Bożków”, LZS „Kalenica” Jugów, Uczniowski Klub Sportowy Akademia Piłkarska „Dzieci Śląska”, KS SWIM TEAM Nowa Ruda, „Sowiogórska Grupa Rajdowa Rajdowy Jugów”.
- 3) Nadzorowano prace firmy SIBUD sp. z o.o. przy budowie sali gimnastycznej oraz łącznika z funkcją klasopracowni do budynku Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego z Oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie.

- 4) Przygotowywano pierwszy wniosek o płatność za zrealizowaną część prac przy dobudowie sali gimnastycznej w Bożkowie oraz wniosek o zaliczkę na dalsze działania inwestycyjne.
- 5) Zlecono i odebrano dokumentację oraz złożono wniosek o dofinansowanie w ramach Odnowy Dolnośląskiej Wsi na budowę siłowni plenerowej z elementami placu zabaw w Koszynie.

VIII. W zakresie bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

- 1) Realizując zadania w zakresie Reagowania Kryzysowego i Ochrony Ludności:
 - a) przygotowywano i rozsyłano informacje oraz ostrzeżenia meteorologiczne dla mieszkańców gminy;
 - b) wykonano i przekazano do WKU w Kłodzku listy osób podlegających rejestracji przedpoborowych w 2017 roku;
 - c) sporządzono sprawozdanie z pozamilitarnych przygotowań obronnych;
 - d) opracowano ankietę Narodowego Kwestionariusza Przygotowań Pozamilitarnych;
 - e) wykonano plan świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w 2017 roku;
 - f) zorganizowano pomoc mieszkańcom wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. Fabrycznej w Ludwikowicach Kł. w związku z koniecznością ewakuacji po oblanu kwasem jednego z lokatorów;
 - g) opracowano wytyczne oraz plan szkolenia obronnego w 2017 roku;
 - h) opracowano ankietę dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego dotyczącą zasobów wody na terenie Gminy Nowa Ruda;
 - i) brano udział w kwalifikacji wojskowej w dniach 6 i 7 marca br.;
 - j) opracowano wytyczne do działalności z zakresu obrony cywilnej.
- 2) W obszarze działań związanych z ochroną przeciwpożarową:
 - a) naliczono ekwiwalent pieniężny dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Nowa Ruda (OSP GNR) za działania ratowniczo-gaśnicze i szkolenia;
 - b) przygotowano i zawarto umowy zlecenia z konserwatorami w OSP GNR;
 - c) zawarto umowę na dostawę paliwa do sprzętu i samochodów będących na wyposażeniu OSP GNR w 2017 roku;
 - d) wydano karty drogowe dla kierowców OSP GNR;
 - e) sporządzono sprawozdanie finansowe z działalności OSP GNR dla Zarządu Powiatowego OSP w Kłodzku;
 - f) zlecono montaż syreny alarmowej przy remizie OSP w Bożkowie ze względu na konieczność rozebrania wieży uszkodzonej podczas wichury;
 - g) wydano skierowania na badania lekarskie dla członków OSP GNR;
 - h) przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę 20 ubrań specjalnych strażackich i zawarto umowę z wybranym oferentem;
 - i) złożono wniosek na dofinansowanie zadania pn. „Razem bezpieczniej”, w ramach którego ma zostać zakupiony specjalistyczny sprzęt pożarniczy oraz zorganizowane szkolenia i warsztaty. Gmina jest partnerem wiodącym przy realizacji zadania w ramach Programu Interreg V-A Polska Czechy;
 - j) zlecono i odebrano dokumentację projektową na wykonanie projektu zamiennego na budowę Remizy OSP w Bożkowie i złożono wniosek o pozwolenie na budowę do Starosty Kłodzkiego.

IX. W zakresie utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

- 1) Przygotowywano dokumenty i podpisano umowę na dofinansowanie z ZIT AW w ramach RPO WD na termomodernizację przedszkoli, szkoły w Bożkowie oraz budynków użyteczności publicznej.
- 2) Wyłoniono, w przetargu nieograniczonym, firmę SIBUD sp. z o.o. z Wrocławia, jako wykonawcę termomodernizacji szkoły w Bożkowie i podpisano umowę na kwotę 700.000 zł brutto. W dniu 20.03.2017r. przekazano wykonawcy plac budowy.
- 3) Rozstrzygnięto przetarg nieograniczony na termomodernizację przedszkoli w Woliborzu i Przygórzu. Do realizacji obydwu zadań została wybrana Spółdzielnia Rzemieślnicza z Bystrzycy Kłodzkiej, z którą podpisano umowy odpowiednio na kwoty: 361.059,89 zł i 285.470,00 zł brutto.
- 4) Ogłoszono przetarg nieograniczony i trwa weryfikacja dokumentów na termomodernizację Sali Myśliwskiej w Woliborzu i przedszkola w Jugowie.
- 5) Wybrano, w drodze zapytania ofertowego, firmę EVEX z Kłodzka jako inspektora nadzoru prac termomodernizacyjnych w budynku szkoły w Bożkowie.
- 6) Trwają prace związane z wyłonieniem inspektora nadzoru przy termomodernizacji przedszkoli w Woliborzu, Przygórzu i Jugowie oraz Sali Myśliwskiej w Woliborzu oraz ogłoszeniem postępowania w bazie konkurencyjności.
- 7) Wyłoniono wykonawcę dokumentacji projektowej na remont elewacji szkoły w Ludwikowicach Kł. i zawarto z nim umowę.
- 8) Zawarto umowy zlecenia na odśnieżanie chodników i dróg gminnych z 2 osobami do końca lutego 2017 roku oraz na utrzymanie czystości na terenie nieruchomości gminnych z 2 osobami do końca marca 2017 roku.
- 9) Zawarto umowę na usługę ochronną dotyczącą monitorowania i ochrony obiektów w systemie dyskretnego ostrzegania tj. budynku Urzędu Gminy przy ul. Niepodległości 1 i 4, Europejskiego Domu Spotkań Młodzieży w Ludwikowicach Kł., boiska ORLIK w Bożkowie, boiska SOWA przy gimnazjum w Jugowie, basenu w Jugowie, terenu przy szkole podstawowej w Woliborzu, terenu centrum Jugowa, terenu przy internacie w Bożkowie.

X. W zakresie promocji gminy.

- 1) Relacjonowano wydarzenia w lokalnej prasie.
- 2) Prowadzono bieżącą obsługę strony www oraz administrowano fanpejdż fb.
- 3) Prowadzono prace związane z opracowaniem, składem i kolportażem kolejnych numerów „Wiadomości. Informatora dla mieszkańców Gminy Nowa Ruda”.
- 4) Przygotowano materiały prasowe dla Życia Aglomeracji Wałbrzyskiej, Gazety Prowincjonalnej Ziemi Kłodzkiej i Tygodnika Noworudzianin.
- 5) Koordynowano przygotowanie Spotkania Noworocznego.
- 6) Uczestniczono w przygotowaniu i wysłaniu zaproszeń na XX Spotkania Tradycji Stołów Wielkanocnych, które odbędą się 1 kwietnia br. w Nowej Rudzie.
- 7) Sporządzono dokumentację fotograficzną m.in. z Biegu Gwarków, realizacji projektu polsko-czeskiego w przedszkolu w Bożkowie i przekazania samochodu dla policji.
- 8) Przekazano materiały promocyjne na Targi Turystyczne we Wrocławiu.
- 9) Realizowano procedury 7 postępowań na wyłonienie wykonawców dostawy sprzętów w ramach projektu „Wspólnie dla kultury”.

XI. W zakresie wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych.

- 1) Prowadzono nadzór nad przygotowaniem Zebrań Wiejskich w Sołectwach Gminy Nowa Ruda, zwołanych w celu uchwalenia planów finansowo-rzeczowych na rok budżetowy 2017.
- 2) Zorganizowano spotkanie z sołtysami Sołectw Gminy Nowa Ruda w związku z obchodzonym w dniu 11 marca Ogólnopolskim Dniem Sołtysa.
- 3) Sporządzono harmonogram Zebrań Wiejskich, które mają odbyć się we wszystkich sołectwach w miesiącach kwietniu i maju 2017 roku.
- 4) Przystąpiono do realizacji przedsięwzięć zawartych we wnioskach sołectw dotyczących Funduszu Sołeckiego na 2017 rok.

XII. W zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych.

Ogłoszono i rozstrzygnięto konkursy na realizację zadań z zakresu upowszechniania praw konsumentów, ochrony zdrowia, kultury, przeciwdziałania patologiom społecznym oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

XIII. W zakresie funkcjonowania urzędu i jednostek organizacyjnych gmin.

- 1) Realizowano zadania wynikające z ustawy o swobodzie działalności gospodarczej tj.:
 - a) przyjmowano i weryfikowano pod względem formalnym wnioski o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);
 - b) wystawiano potwierdzenia wnioskodawcom;
 - c) przyjmowano wnioski oraz przekształcano je w postać elektroniczną w celu przesyłania ich do CEIDG. W okresie sprawozdawczym przetworzono 27 takich wniosków;
 - e) podpisano umowy na prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.
- 2) Przygotowano i podpisano umowę z radcą prawnym na świadczenie bezpłatnych porad prawnych.
- 3) Przeprowadzono i rozstrzygnięto nabór na stanowisko młodszego referenta w Referacie OSOOC.
- 4) Ogłoszono nabór na stanowisko referenta w Referacie Gospodarowania Mieniem Komunalnym Urzędu Gminy Nowa Ruda w związku z odejściem z pracy jednego z pracowników.
- 5) Zawarto umowę zlecenia na pełnienie funkcji menagera kulturalnego dla projektu pn. „Wspólnie dla kultury”, realizowanego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- 6) Zawarto umowę na usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w 2017 roku.
- 7) Podpisano umowę zlecenia na prowadzenie postępowań przetargowych w 2017 roku, do których stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8) Wydano zarządzenia w sprawie:
 - a) wyznaczenia przedstawicieli Gminy Nowa Ruda w spółkach z udziałem gminy;
 - b) wyznaczenia kierownika GOPS w Nowej Rudzie na koordynatora ogólnopolskiego badania liczby osób bezdomnych;
 - c) przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej według stanu na dzień 31.12.2016 roku.
- 9) Dokonano likwidacji składników majątkowych po byłej szkole podstawowej w Woliborzu.

- 10) Udzielono odpowiedzi na pismo Najwyższej Izby Kontroli w sprawie realizacji zaleceń pokontrolnych dotyczących cmentarzy komunalnych na terenie gminy.
- 11) Uczestniczono w kontroli zewnętrznej prowadzonej przez Krajowe Biuro Wyborcze w zakresie prowadzenia i aktualizacji rejestru wyborców. Kontrola zakończyła się wynikiem pozytywnym bez zaleceń pokontrolnych.
- 12) Wydano 82 zaświadczenia, a także udzielono odpowiedzi na 60 wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności i rejestru dowodów osobistych oraz wydano 1 decyzję w sprawie wymeldowania.
- 13) Sporządzono i przekazano do Urzędu Skarbowego wykazy osób zobowiązanych do złożenia oświadczeń majątkowych w 2017 roku.
- 14) Złożono dla urzędu wojewódzkiego meldunek o stanie rejestru wyborców za IV kwartał 2016 roku.
- 15) Opracowano i przesłano dla urzędu wojewódzkiego sprawozdanie dotyczące zadań zleconych realizowanych przez gminę.
- 16) Przekazano do Urzędu Zamówień Publicznych sprawozdanie z udzielonych zamówień w 2016 roku.
- 17) Sporządzono aneksy do zawartych umów zleceń, w związku z obowiązkiem prowadzenia od dnia 01.01.2017 roku ewidencji czasu pracy osób zatrudnionych w ramach tych umów.
- 18) Przykazano do Sądu Rejonowego w Kłodzku koncepcję zagospodarowania pomieszczeń w budynku przy ul. Niepodległości 2 w Nowej Rudzie, wstępny zakres niezbędnych prac remontowych oraz uwagi do projektu umowy najmu.
- 19) Przekazano do Archiwum Państwowego sprawozdanie z działalności archiwum zakładowego w 2016 roku oraz skierowano wniosek w sprawie uzyskania zgody na wybrakowanie dokumentacji niearchiwalnej. Po uzyskaniu zgody wybrakowano 300 kg dokumentacji niearchiwalnej w fabryce papieru w Bystrzycy Górnej.
- 20) Przyjęto na stan archiwum zakładowego 1 mb dokumentacji archiwalnej kategorii A oraz 0,5 mb dokumentacji archiwalnej kategorii B.
- 21) Wystąpiono do Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Niepodległości 6-8 w Nowej Rudzie z ofertą wynajęcia pomieszczeń na archiwum zakładowe urzędu.
- 22) Dokonano aktualizacji rejestru oświadczeń ochrony danych osobowych oraz upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
- 23) Sporządzono „Plan kontroli wewnętrznych w Urzędzie Gminy Nowa Ruda oraz w jednostkach podległych na 2017 rok”.
- 24) Zlecono wykonanie kart podpisów elektronicznych oraz pieczętek dla nowego przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącej Rady Gminy Nowa Ruda.
- 25) Złożono wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy o zorganizowanie robót publicznych na terenie Gminy Nowa Ruda. 20 osób zostanie zatrudnieniowych od dnia 1 kwietnia 2017 roku.

XIV. W zakresie realizacji zadań budżetowo-finansowych.

- 1) Sporządzono i przekazano Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdanie miesięczne z realizacji planu dochodów i wydatków Gminy Nowa Ruda za miesiąc grudzień 2016 roku oraz styczeń 2017 roku.
- 2) Sporządzono sprawozdanie roczne w zakresie realizacji zadań zleconych (Rb 27ZZ oraz RbZN).
- 3) Sporządzono i przekazano Regionalnej Izbie Obrachunkowej roczne sprawozdania budżetowe : Rb 27 S, Rb 28S, Rb NDS, Rb Z, Rb N, Rb PDP, Rb UZ.

- 4) Sporządzono i przekazano Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdanie z wydatków instytucji kultury za rok 2016.
- 5) Przygotowano i opracowano sprawozdanie roczne z wykonania budżetu za rok 2016. Sprawozdanie w ustawowym terminie zostanie przedstawione Radzie Gminy Nowa Ruda oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania.
- 6) Wprowadzono - w ramach bankowej obsługi budżetu Gminy Nowa Ruda - możliwość wykonywania transakcji w kasie Urzędu Gminy Nowa Ruda za pomocą kart płatniczych.
- 7) Rozpoczęto pełną ewidencję księgową roku 2017 poprzez zainicjowanie danych dotyczących roku budżetowego 2017 (*plan kont, plany budżetowe, zadania inwestycyjne, ujęcie zmian w klasyfikacji budżetowej, nowa ewidencja w zakresie VAT*).
- 8) Przygotowano się do ewidencji zadań współfinansowanych przez UE - wyodrębnionych w ramach środków budżetowych.
- 9) Sporządzono sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2016 rok. Gmina Nowa Ruda nie poniosła dodatkowych kosztów w zakresie konieczności wyrównania wynagrodzeń.
- 10) Rozliczono dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników jednostek budżetowych.
- 11) Dokonano rocznego rozliczenia zaliczek na podatek dochodowy (*PIT4*).
- 12) Sporządzono PIT 8C, PIT40, PIT11 celem rozliczenia wypłaconych wynagrodzeń dla pracowników.
- 13) Przygotowano i przedstawiono projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Nowa Ruda oraz zmian w WPF.
- 14) Zakończono prace związane z przygotowaniem wymiaru podatków i opłat w Gminie Nowa Ruda: weryfikacja danych w zakresie dzierżaw nieruchomości rolnych, ogrodów przydomowych, nieruchomości zabudowanych, weryfikacja umów dzierżawnych zawieranych przez Nadleśnictwo Jugów, nanoszenie zmian ewidencyjnych ze Starostwa Powiatowego w ramach wielkości podstawy opodatkowania, przygotowanie systemów komputerowych do wprowadzenia danych dotyczących wymiaru na rok 2017 oraz wystawienie decyzji wymiarowych.
- 15) Wystawiono decyzje wymiarowe podatków od nieruchomości i rolnego na rok 2017. Decyzje zostały doręczone.
- 16) Wprowadzono zmiany w budżecie Gminy Nowa Ruda Zarządzeniem nr 22/17 z dnia 16 stycznia roku, nr 24/17 z dnia 20 stycznia 2017 roku, 32/17 z dnia 30 stycznia 2017 roku, 35/17 z dnia 31 stycznia 2017 roku, 91/17 z dnia 14 lutego 2017 roku, 141/17 z dnia 28 lutego 2017 roku. Zarządzenia zostały opublikowane na BIP.
- 17) Realizowano bieżącą działalność polegającą głównie na:
 - a) wydawaniu decyzji dot. umorzeń, odroczeń lub rozłożeń na raty zobowiązań podatkowych;
 - b) przyjmowaniu i weryfikacji deklaracji podatkowych w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - c) rozliczaniu opłat należnych Gminie Nowa Ruda;
 - d) rozliczaniu wzajemnych zobowiązań pomiędzy Gminą Nowa Ruda, a jednostkami organizacyjnymi Gminy Nowa Ruda;
 - e) rozliczaniu funduszu remontowego wspólnot mieszkaniowych;
 - f) naliczaniu wynagrodzeń i innych należności umownych;
 - g) rozliczaniu ZUS i podatków,

- h) finansowym rozliczaniu prowadzonych inwestycji i remontów,
- i) księgowaniu wpłat z tyt. podatków, mienia komunalnego, czynszu, wieczystego użytkowania,
- j) obsłudze gotówkowej w kasie,
- k) sporządzeniu miesięcznych sprawozdań budżetowych jednostek.

XV. W zakresie informatyzacji urzędu.

- 1) Podpisano umowę licencyjną z firmą Wolters Kluwer SA dotyczącą korzystania z programu LEX w roku 2017.
- 2) Kontynuowano procedurę wdrożenia modułów systemu ADAS – Rejestr VAT i Fakturowanie, Majątek Trwały oraz e-VAT.
- 3) Zawarto umowy licencyjne na rok 2017 dotyczące użytkowania systemu Vivaldi CMS (*budowa, utrzymanie i udostępnianie portalu internetowego www*) oraz Systemu BIPLO (*BIP*).
- 4) Zawarto umowę serwisową dotyczącą utrzymania i serwisowania konta sieciowego typu Serwer Bazodanowy oraz utrzymania i serwisowania konta sieciowego typu S 02 – serwer wirtualny.
- 5) Zawarto umowę na świadczenie usługi serwisu zintegrowanego systemu informatycznego dla zrównoważonego rozwoju regionu Dolnego Śląska.
- 6) Zawarto umowę dotyczącą przekazania w użytkowanie systemu komputerowego FK2000.
- 7) Zawarto umowę w sprawie nadzoru autorskiego nad eksploatacją oprogramowania systemu ADAS z modułami.
- 8) Dokonano implementacji serwera bazodanowego w celu przejścia na nową stronę internetową „gmina.nowaruda.pl” z zachowaniem możliwości korzystania ze starej strony.
- 9) Sporządzono i wysłano do GUS ankietę dotyczącą wykorzystania technologii informatyczno-telekomunikacyjnych w roku 2015.
- 10) Rozpoczęto procedurę udzielenia zamówienia publicznego inwestycji dotyczącej przeniesienia serwerowni oraz modernizacja sieci LAN w budynkach przy ul. Niepodległości 4 i 1.
- 11) Przeprowadzono postępowanie oraz zawarto umowę dotyczącą dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek w Urzędzie.
- 12) Przekazano do Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdanie dotyczące posiadanej infrastruktury telekomunikacyjnej, publicznych sieci telekomunikacyjnych, świadczonych usług telefonicznych, usług transmisji danych zapewniających szerokopasmowy dostęp do Internetu i usług rozprowadzania programów radiowych i telewizyjnych.
- 13) Przygotowano dokumenty do umowy na dofinansowanie w ramach RPO WD na e-usługi.