

UCHWAŁA NR 304/XLIII/22
RADY GMINY NOWA RUDA

z dnia 30 marca 2022 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 80 marca 1990r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (T.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1296, poz. 1981 i poz. 2270 oraz z 2022 r. poz. 1 i poz. 66.), **Rada Gminy Nowa Ruda uchwala co następuje:**

§ 1. Przyjąć sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie za rok 2021, które stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Ruda.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Bożena Sołek-Muzyka

Załącznik do uchwały Nr 304/XLIII/22

Rady Gminy Nowa Ruda

z dnia 30 marca 2022 r.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI

**GMINNEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W NOWEJ RUDZIE**

ZA ROK 2021

**POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY
SPOŁECZNEJ**

NA ROK 2022

Spis treści:

Wstęp	1
1. Zakres zadań realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie w 2021r.	2
2. Zadania ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	6
3. Kadra Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie	9
4. Świadczenia z pomocy społecznej	11
5. Formy pomocy społecznej	11
5.1. Praca socjalna, kontrakt socjalny- narzędzia pracy socjalne	13
5.2. Zasiłki stałe	14
5.3. Zasiłki okresowe	14
5.4. Zasiłki celowe i celowe specjalne	14
5.5. Wieloletni rządowy program „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023	15
5.6. Sprawowanie pogrzebu	16
5.7. Usługi opiekuńcze	16
5.8. Domy pomocy społecznej	17
5.9. Decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej	19
5.10. Piecza zastępcza- Asystent Rodziny	20
5.11. Asystent rodziny	21
6. Inne rodzaje pomocy i świadczeń	24
6.1. Świadczenia rodzinne	24

6.2. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	25
6.3. Zasilek dla opiekuna	28
6.4. Specjalny Zasilek Opiekuńczy	29
6.5. Świadczenie rodzicielskie	30
6.6. Świadczenie wychowawcze 500+	31
6.7. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	31
6.8. „Za życiem”	34
6.9. Dodatki mieszkaniowe	36
6.10. Dodatki energetyczne	36
6.11. Karta Dużej Rodziny	37
7. Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2020-2023	37
8. Działania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie	38
9. Budżet Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie	40
10. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej	49
11. Uzasadnienie	51

Wstęp

Zgodnie z zapisem- art. 110 ust.9 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Opracowano na podstawie: t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, 2270, z 2022 r. poz. 1, 66.), Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa Radzie Gminy całoroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej” Niniejsze sprawozdanie zawiera opis najważniejszych działań podejmowanych przez Ośrodek w 2021 roku oraz informacje pozwalające określić najważniejsze zadania do wykonania w 2022 roku.

Pomoc społeczna definiowana jest w ustawie, jako „instytucja polityki społecznej państwa mająca na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia”. Pomoc społeczna opiera się na działaniach formalnie zorganizowanych. Jest to instytucja zatrudniająca wyspecjalizowany zespół, realizujący cele i zadania w określonych strukturach organizacyjnych. Usługi pomocy społecznej wskazują na impersonalny charakter, wyznaczony przez ustalone kryteria. Są to formalno-prawne warunki, jakie świadczeniobiorca powinien spełniać, aby otrzymać pomoc. Celem pomocy społecznej jest zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin. W chwili, gdy człowiek pozostaje bezradny wobec narastających problemów może zgłosić się do instytucji pomocy społecznej. Instytucja pomocy społecznej świadczy usługi bezpośrednio, to znaczy przeznaczone dla konkretnych jednostek i rodzin. Pracownik socjalny ma za zadanie zidentyfikować potrzeby, zdiagnozować sytuację osób potrzebujących i opracować plan pomocy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie jest jednostką organizacyjną Gminy Wiejskiej Nowa Ruda.

Przedmiotem działalności Ośrodka jest głównie wykonywanie zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz innych ustaw.

1. Zakres zadań realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie w 2021r.

W roku 2021 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie realizował szeroki zakres zadań, wynikających z następujących aktów prawnych:

- ustawy o pomocy społecznej;
- ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii;
- ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- ustawy o dodatkach mieszkaniowych;
- ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ustawy o systemie oświaty;
- ustawy o pracownikach samorządowych;
- ustawy o promocji zatrudnienia i rynku pracy;
- ustawy o zatrudnieniu socjalnym;
- ustawy prawo energetyczne;
- ustawy o karcie dużej rodziny;
- ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;

- ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- wieloletni rządowy program "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023;
- Ustawy – Prawo ochrony środowiska;
- Ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

dodatkowo:

- prowadzi Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- uczestniczy w pracach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- prowadzi „Klub Senior” w Jugowie
- prowadzi mieszkanie chronione w Ludwikowicach Kłodzkich
- realizuje programy dla osób niepełnosprawnych, starszych
- współpracuje z Caritas Diecezji Świdnickiej realizując „ Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020, Podprogram 2019” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym.
- współpracuje z Centrum Integracji Społecznej przy Fundacji „ Równi choć różni” w Łądku- Zdrój, mając na celu aktywizację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz działania długofalowe mające wpływ na postawę człowieka i jego sposób funkcjonowania w środowisku. Naszym wspólnym zadaniem jest odbudowanie i podtrzymywanie u osób wykluczonych społecznie, zdolności do samodzielnego i efektywnego pełnienia ról społecznych a także samodzielnego poruszania się po rynku pracy, prowadzącego do zatrudnienia w różnych formach: u pracodawcy, samo zatrudnienia (praca na własny rachunek lub w spółdzielni socjalnej)

Ośrodek podejmował także wiele dodatkowych działań w celu podnoszenia jakości i poszerzenia usług społecznych świadczonych dla mieszkańców Gminy Nowa Ruda.

Zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemających dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;

- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawowanie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

2. Zadania ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Zadania ustawy o pomocy społecznej

Prawo do świadczeń

O pomoc mogą starać się osoby, które spełniają jednocześnie warunki określone w ustawie o pomocy społecznej czyli takie, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej oraz finansowej. Prawo do świadczeń z pomocy społecznej, na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku, przysługuje osobom i rodzinom z powodu przyczyn (trudna sytuacja życiowa), do których należą:

- sieroctwo;
- bezdomność;
- bezrobocie;
- niepełnosprawność;
- długotrwała lub ciężka choroba;
- przemoc w rodzinie;
- potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;

- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- alkoholizm lub narkomania;
- zdarzenia losowe i sytuacje kryzysowe;
- klęska żywiołowa lub ekologiczna. Uzyskanie prawa do świadczeń (trudna sytuacja finansowa): Miesięczny dochód osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc nie może być wyższy od kwoty określonej w ustawie o pomocy społecznej (tzw. kryterium dochodowe ustalone zgodnie z art. 8 ust. 1), które wynosi odpowiednio:
 - dla osoby samotnie gospodarującej – 701 zł
 - dla osoby w rodzinie - 528 zł

Każdorazowe przyznanie pomocy poprzedzone jest rodzinnym wywiadem środowiskowym przeprowadzonym przez pracownika socjalnego w miejscu zamieszkania osoby lub rodziny. Wnikliwa analiza ustalonej sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, dochodowej, zawodowej czy mieszkaniowej pozwala pracownikowi socjalnemu zastosować odpowiednią formę pomocy.

W 2021 roku Kierownik GOPS wydał **938** decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, tj. **833** decyzji przyznających świadczenia, **43** decyzje zmieniające, **15** decyzji uchylających, **18** decyzji wygaszających świadczenie oraz **9** decyzji przyznających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i **20** odmowne decyzje przyznające świadczenia.

Tab.1. Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą społeczną w 2021 roku.

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE	LICZBA RODZIN OGÓŁEM	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0	1	2	3
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania)	215	177	334
Świadczenia pieniężne	176	170	308
Świadczenia niepieniężne	53	35	107
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	-	-	-
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	215	177	334
Pomoc udzielona w postaci pracy socjalnej ogółem	x	190	349
Wyłącznie w postaci pracy socjalnej	x	80	175

Źródło: opracowanie na podstawie sprawozdania MPiPS-03R za 2021 r.

Nastąpił spadek rzeczywistej liczby osób objętych pomocą społeczną w 2021 roku w stosunku do roku 2020, szczególnie w formie świadczeń niepieniężnych – posiłek dla dzieci w szkołach (w związku z COVID-19), natomiast wystąpił znaczny wzrost liczby osób korzystających ze świadczeń w postaci zasiłków celowych na żywność.

3.Kadra Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie na koniec 2021r. było zatrudnionych 18 osób na umowę o pracę. Poza tym, Ośrodek w 2021r. zatrudniał też osoby na umowę zlecenie m.in. Radcę prawnego, Kadrową, Inspektora ds. RODO, Informatyka, pracowników do realizacji usług opiekuńczych oraz archiwistkę.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie jest dostosowany do potrzeb wynikających z obecnie realizowanych zadań, a klient korzystający z pomocy ma obecnie lepszy dostęp do usług świadczonych przez Ośrodek. Osoba wymagająca pomocy lub wsparcia trafia do pracownika pierwszego kontaktu gdzie po wstępnej diagnozie kierowana jest do odpowiedniego działu, w których otrzymuje odpowiednio dostosowaną formę wsparcia. Dzięki temu klient nie musi błądzić w instytucji, skraca się czas załatwiania sprawy. Pracownicy dzięki skróconej drodze mogą szybko reagować na potrzeby mieszkańców. Każda sprawa traktowana jest indywidualnie i podmiotowo. Zmiany, które wprowadziliśmy po audycie zewnętrznym (31.10.2019) w Ośrodku w Nowej Rudzie wnoszą pozytywny wkład w jakość pracy osób zatrudnionych. Następuje dalsza profesjonalizacja i specjalizacja w zakresie wykonywanych obowiązków. Pracownicy socjalni realizują ściśle określone zadania. Mogą skoncentrować się na sprawach, które realizują. Dzięki temu skraca się czas realizacji wniosków. Oddzielenie pomocy finansowej od pracy socjalnej skutkuje lepszym wglądem w środowisko i poprawia diagnozowanie problemów w rodzinach. Każdy z działów współpracuje ze sobą w celu skutecznej wymiany informacji.

Podstawowym zadaniem pomocy społecznej realizowanym w ramach zadań własnych gminy jest praca socjalna. Praca socjalna jest działalnością zawodową skierowaną na przywrócenie lub wzmocnienie zdolności osób i rodzin do funkcjonowania w społeczeństwie oraz doprowadzenie ich do samodzielności życiowej i rozwoju. Poza takim definiowaniem pracy socjalnej spotykamy się często z jej szerokim rozumieniem.

Praca socjalna jest jedną z form usług socjalnych, oprócz profesjonalnego poradnictwa zalicza się do niej pomoc w załatwieniu spraw codziennych oraz pomoc w utrzymywaniu kontaktów z otoczeniem. Ustawa przewiduje, że w stosunku do osób, które spełniają przesłanki udzielenia pomocy społecznej określone w art. 3 ustawy o pomocy społecznej, praca socjalna może być

prowadzona niezależnie od ich sytuacji dochodowej. W art. 25 ustawy o pomocy społecznej nałożono na gminę obowiązek świadczenia pracy socjalnej zmierzającej do umożliwienia kontaktu z otoczeniem osób niepełnosprawnych. Pracownik socjalny we współpracy z organizacjami społecznymi, kościołami, stowarzyszeniami, osobami fizycznymi, fundacjami i innymi podmiotami pomaga w integracji w integracji osób dotkniętych niepełnosprawnością ze środowiskiem. Umożliwia aktywizację zawodową i społeczną tych osób. Prowadzenie pracy socjalnej jest typem aktywności zawodowej i wymaga zdobycia odpowiedniego wykształcenia. Praca socjalna to działanie bogate w różnorodne treści i konteksty, warunkowane potrzebą niesienia pomocy poprzez wsparcie intelektualne i emocjonalne, wkracza w sferę złożonej problematyki wartości nadając jej wymiar etyczny. Wymaga, dla uzyskania najlepszego efektu, właściwego klimatu. Pracownik socjalny musi wykazać się umiejętnością słuchania, wyrozumiałością, zaufaniem, spokojem jak i również ciepłem i współczuciem.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie na dzień 31.12.2021r. zatrudnionych było 5 pracowników socjalnych. Spełniamy wymogi o których mowa w art. 110 pkt. 11 ustawy o pomocy społecznej, tj. „Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących”.

4. Świadczenia z pomocy społecznej.

Podstawowym celem działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie zgodnie z obowiązującym statutem jest rozpoznawanie i zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności życiowych. Pomoc udzielana jest ze względu na trudne sytuacje życiowe. Ustawa o pomocy społecznej nie konkretyzuje tych sytuacji, wymienia jedynie najczęstsze powody ich powstania. Osoba, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, innej niż w ustawie, ma prawo zwrócenia się do Ośrodka Pomocy Społecznej o udzielenie pomocy. Zawarty w ustawie katalog osób uprawnionych do uzyskania pomocy oraz sytuacji, w jakich może być udzielona, nie jest katalogiem zamkniętym. Obowiązkiem klienta przy udzielaniu pomocy jest jego współudział w rozwiązaniu swojej trudnej sytuacji życiowej. Zmusza to osoby wymagające wsparcia do zmiany postawy, na ogół biernej i roszczeniowej, na postawę aktywną w rozwiązywaniu własnych problemów. W swoich założeniach pomoc społeczna powinna bowiem, w miarę możliwości, doprowadzić osoby z niej korzystające do działań mających na celu usamodzielnienie się oraz integrację ze środowiskiem, choć w praktyce jest to bardzo trudne do osiągnięcia.

5. Formy pomocy społecznej.

Zgodnie z art.7 ustawy o pomocy społecznej. Pomoc społeczną udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- 1) ubóstwa;
- 2) sieroctwa;
- 3) bezdomności;
- 4) bezrobocia;
- 5) niepełnosprawności;
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- 7) przemocy w rodzinie;
- 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi,

- 8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- 9) bezradności w sprawach opiekuńczo- wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- 10) (uchylony)
- 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt. 1 lit. C lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach;
- 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) alkoholizmu lub narkomanii;
- 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Prawo do świadczeń pieniężnych przysługuje osobom i rodzinom, których posiadane dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej. Od dnia 1 października 2018r. dla osoby samotnie gospodarującej jest nim dochód nie przekraczający kwoty **701 zł**, natomiast dla osoby w rodzinie- kwota **528 zł**. Rodzaj, forma i kwota przyznanego świadczenia powinna być odpowiednia do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy. Osoby (rodziny), których dochód przekracza powyższe kryterium dochodowe, a znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej, mogą wówczas ubiegać się o pomoc finansową z pomocy społecznej. Podstawowym działaniem Ośrodka jest praca socjalna i świadczenie usług socjalnych. Świadczenia materialne powinny stanowić uzupełnienie tych działań.

5.1. Praca socjalna, kontrakt socjalny- narzędzia pracy socjalne.

Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Prowadzona jest:

- 1) z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej;
- 2) ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokojenia potrzeb członków społeczności.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny. W pracy socjalnej wykorzystuje się właściwe tej działalności metody i techniki, stosowane z poszanowaniem godności osoby i jej prawa do samostanowienia. Praca socjalna świadczona jest osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód.

Kontrakt socjalny zawierany jest w celu określenia sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu. Treść i sposób zawieranego kontraktu socjalnego są efektem indywidualnego podejścia do rodziny/ osoby w oparciu o dobrze przygotowaną diagnozę. Diagnoza- ocena sytuacji. Pracownik wraz z klientem analizuje, zebrane podczas poprzednich etapów, informacje na temat sytuacji klienta, a jeśli uznają je za wystarczające, wspólnie opracowują diagnozę.

Opracowana diagnoza sytuacji klienta jest podstawą do formułowania celów pracy z klientem. Ocena umożliwi pracownikowi socjalnemu i klientowi odniesienie się do wszystkich przyczyn trudnej sytuacji życiowej klienta, jego ograniczeń i barier oraz ustalenie zakresu obecnej pracy nad pokonaniem trudności i rozwiązaniem zdiagnozowanych problemów. Opracowana diagnoza będzie punktem wyjścia do formułowania celów jakie klient chce zrealizować.

5.2. Zasiłki stałe.

Zasiłek stały przysługuje:

- 1) pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowitej niezdolności do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;
- 2) pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

5.3. Zasiłki okresowe.

Zasiłek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnoprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego;

1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;

2) rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny. Przyznanie zasiłku okresowego, podobnie jak zasiłku stałego, uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Jego beneficjentem może być osoba samotnie gospodarująca i rodzina. Zasiłek nie może być jednak niższy niż 50% różnicy między kryterium dochodowym rodziny a jej dochodem.

5.4. Zasiłki celowe i celowe specjalne.

Zasiłek celowy jest to świadczenie fakultatywne przyznawane na zaspokojenie niezbędnej potrzeby bytowej, a w szczególności na pokrycie części kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Osobom bezdomnym i innym osobom nie posiadającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń zdrowotnych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.

Zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego świadczenie to może być przyznane osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego. W takim przypadku może być przyznany niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

Zasiłek celowy na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną. Świadczenie to może być przyznane osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej. W takim przypadku może być przyznany niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi. Specjalny zasiłek celowy- świadczenie może być przyznane w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe- w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Świadczenie to nie podlega zwrotowi.

5.5. Wieloletni rządowy program „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Uchwała nr 140 Ministrów z 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 wprowadziła nowy program. Polega na dofinansowaniu gmin udzielających pomocy mieszkańcom na dożywianie. Do pomocy kwalifikują się osoby, których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej. Zgodnie z przyjętym programem, ze środków przekazanych gminom udziela się wsparcia w szczególności:

- 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- 2) uczniom do czasu ukończenia nauki w szkole ponad gimnazjalnej,

3) osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji, wymienionym w art.7 w/w ustawy, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń lub dziecko wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje Ośrodek Pomocy Społecznej o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku, przy czym liczba dzieci i uczniów nie może przekraczać 20% liczby uczniów i dzieci dożywianych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym. Przyznanie dożywiania bez decyzji na prośbę Dyrektora może być przyznane jedynie na 1 miesiąc. W 2021 roku OPS realizował program „Posiłek w szkole i w domu” w ramach, którego dożywianiem objęte zostały osoby starsze, chore, niepełnosprawne, uczniowie szkół podstawowych a także dzieci młodsze, nie objęte obowiązkiem szkolnym.

5.6. Sprawowanie pogrzebu.

Sprawienie pogrzebu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego. Sprawienie pogrzebu przysługuje osobom zmarłym zamieszkałym lub przebywającym na terenie gminy, w stosunku do których ustalono osób zobowiązanych do sprawienia pogrzebu lub gdy osoby zobowiązane nie mają takich możliwości.

5.7. Usługi opiekuńcze.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Osobie samotnej. Która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić. Usługi opiekuńcze przyznawane są decyzją administracyjną zawierającą ilość godzin oraz odpłatność wydawaną na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego w miejscu zamieszkania. Pracownik socjalny sporządza plan pomocy określając w jej ramach rodzaje oraz ilość godzin tygodniowo dla każdej osoby korzystającej z pomocy w formie usług opiekuńczych.

5.8. Domy pomocy społecznej.

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej: osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Osobę wymagającą tej formy wsparcia kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, chyba że okoliczności sprawy wskazują inaczej, po uzyskaniu zgody tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

W przypadku gdy przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie w domu pomocy społecznej danego typu zlokalizowanym najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej wynosi ponad 3 miesiące, osobę kieruje się na jej wniosek do domu pomocy społecznej tego samego typu zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, w którym przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie jest krótszy niż 3 miesiące. Osoba wymagająca wzmożonej opieki medycznej kierowana jest do zakładu opiekuńczo- leczniczego lub placówki pielęgnacyjno- opiekuńczej po wydaniu skierowania przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W przypadku gdy osoba bezwzględnie wymagająca pomocy lub jej przedstawiciel ustawowy nie wyrażają zgody na umieszczenie w domu pomocy społecznej lub po umieszczeniu wycofują swoją zgodę, ośrodek pomocy społecznej lub dom pomocy społecznej są obowiązane do zawiadomienia o tym właściwy sąd, jeżeli osoba taka nie ma przedstawiciela ustawowego lub opiekuna –prokuratora. Dom pomocy społecznej świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających.

Organizacja domu pomocy społecznej, zakres i poziom usług świadczonych przez dom uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.

Dom pomocy społecznej może również świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących. Domy pomocy społecznej, w zależności od tego, dla kogo są przeznaczone, dzielą się na następujące typy domów, dla:

- 1) osób w podeszłym wieku;
- 2) osób przewlekłe somatycznie chorych;
- 3) osób przewlekłe psychicznie chorych;
- 4) dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie;
- 5) dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie;
- 6) osób niepełnosprawnych fizycznie.

Decyzję o skierowanie do domu pomocy społecznej i decyzję ustalającą odpłatę za pobyt w domu pomocy społecznej wydaje organ gminy właściwej dla tej osoby w dniu jej kierowania do domu pomocy społecznej. Decyzję o umieszczeniu w domu pomocy społecznej wydaje organ gminy prowadzącej dom pomocy społecznej lub starosta powiatu prowadzącego dom pomocy społecznej. W przypadku regionalnych domów pomocy społecznej decyzję wydaje marszałek województwa. W razie niemożności umieszczenia w domu pomocy społecznej z powodu braku wolnych miejsc, powiadamia się osobę o wpisaniu na listę oczekujących oraz o przewidywanym terminie oczekiwania na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

5.9. Decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.

Decyzję potwierdzającą prawo do świadczeń opieki zdrowotnej wydaje się na wniosek świadczeniobiorcy, a w przypadku stanu nagłego- na wniosek świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej, złożony niezwłocznie po udzieleniu świadczenia. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przysługuje przez okres 90 dni od dnia określonego w decyzji, którym jest:

- dzień złożenia wniosku, w przypadku udzielania świadczeń w stanie nagłym
- dzień udzielania świadczeń, chyba że w tym okresie świadczeniobiorca zostanie objęty ubezpieczeniem zdrowotnym

Sprawę załatwia się w postaci decyzji administracyjnej o przyznaniu lub odmowie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego. Decyzję wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia wszczęcia postępowania, a w sprawie szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

5.10. Piecza zastępcza- Asystent Rodziny.

Pieczka zastępcza jest sprawowana w przypadku niemożności zapewnienia opieki i wychowania przez rodziców. Jest sprawowana w formie rodzinnej: rodzina zastępcza(spokrewniona, niezawodowa, zawodowa, w tym zawodowa pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego i zawodowa specjalistyczna), rodzinny dom dziecka oraz w formie instytucjonalnej: placówka opiekuńczo-wychowawcza, regionalna placówka opiekuńczo- terapeutyczna oraz interwencyjny ośrodek preadopcyjny. Piecza zastępcza zapewnia realizację planu pracy z rodziną lub gdy jest to niemożliwe- dążenie do przysposobienia dziecka, przygotowanie dziecka do godnego, samodzielnego i odpowiedzialnego życia, pokonywania trudności życiowych zgodnie z zasadami etyki, nawiązywania i podtrzymywania bliskich, osobistych i społecznie akceptowanych kontaktów z rodziną i rówieśnikami, w celu łagodzenia skutków doświadczania straty i separacji oraz zdobywania umiejętności społecznych, a także zaspokojenie potrzeb emocjonalnych dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych i kulturalno-rekreacyjnych. W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, w placówce opiekuńczo- wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo- terapeutycznej albo interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 w wysokości:

- 1) 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 2) 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 3) 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

5.11. Asystent rodziny.

Instytucję asystenta rodziny powołano w 2012r. ustawą o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej. Wsparcie asystenta rodziny najczęściej kierowane do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Zadaniem asystentów rodziny jest wspieranie rodzin niezaradnych życiowo, dotkniętych ubóstwem, bezrobociem, uzależnieniami, którym grozi zabranie dzieci. W przypadku powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych, kierownik ośrodka pomocy społecznej zleca przeprowadzenie w tej rodzinie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Jeżeli rodzinny wywiad środowiskowy potwierdzi występowanie trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez rodzinę, kierownik ośrodka pomocy społecznej przekazuje kwestionariusz wywiadu asystentowi rodziny, który podejmuje pracę z tą rodziną.

Powierzając asystentowi rodziny pracę z daną rodziną, uwzględnia się przede wszystkim zakres pomocy, jaka powinna być udzielona rodzinie. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną za jej zgodą i z jej aktywnym udziałem, motywując rodzinę do aktywnego współdziałania w realizacji planu pracy z rodziną. Praca z rodziną jest prowadzona w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę. Asystent rodziny pracuje z rodziną w oparciu o plan pracy z rodziną. Współpraca z rodziną jest długofalowa, zależna od potrzeb rodziny. W przypadku braku współpracy rodziny w realizacji planu pracy możliwe jest podjęcie decyzji o wcześniejszym zakończeniu pracy asystenta. Liczba rodzin, z którymi jeden asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę, jest uzależniona od stopnia trudności wykonywanych zadań, jednak nie może przekraczać 15. Zadania asystenta rodziny określa art. 15 ust 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: Zgodnie z w/w ustawą do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,

2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;

3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;

4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;

5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;

6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;

7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;

8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;

9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;

10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;

11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;

12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;

13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;

14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;

15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust.1;

16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;

17) sporządzanie, na wniosek sądu opinii o rodzinie i jej członkach;

18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;

19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą.

Główne problemy rodzin z którymi pracował asystent w 2021r.:

- problemy opiekuńczo- wychowawczych z dziećmi, brak prawidłowych relacji rodziców z dziećmi i wzorców wychowawczych, nieumiejętność radzenia sobie z niepoprawnym zachowaniem dziecka,
- samotne wychowanie dziecka przez jednego z rodziców,
- długotrwała absencja dzieci w szkole,
- brak orientacji w uzyskaniu dokumentów, opinii, orzeczeń, diagnoz,
- trudności w prowadzeniu gospodarstwa domowego,
- bezrobocie dorosłych członków rodziny,
- choroba dorosłych członków rodziny,
- nadużywanie alkoholu i narkotyków przez członków rodzin,
- konflikty i brak porozumienia w rodzinach, zaburzona komunikacja wewnątrz rodziny,
- stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej,
- przebywanie dzieci rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny w pieczy zastępczej.

6. Inne rodzaje pomocy i świadczeń.

6.1. Świadczenia rodzinne.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie dział Świadczeń Rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej realizuje m.in. świadczenia rodzinne. Są to zasiłki rodzinne oraz siedem różnych dodatków, przyznawanych na wniosek strony, w zależności od aktualnej sytuacji rodziny. W katalogu świadczeń rodzinnych są również: jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka potocznie nazywane „becikowym”, świadczenia rodzicielskie oraz świadczenie opiekuńcze związane z niepełnosprawnością występującą w rodzinie: zasiłki pielęgnacyjne, świadczenia pielęgnacyjne, specjalne zasiłki opiekuńcze. W dalszym ciągu realizowane są również zasiłki dla opiekunów. Świadczenia rodzinne mają na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem dziecka o które mogą ubiegać się osoby uprawnione, po spełnieniu kryteriów określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych.

Zasiłek rodzinny:

Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do tego zasiłku przysługuje:

- 1) rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi prawnemu dziecka;**
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka (osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka);**
- 3) osobie uczącej się (osoba pełnoletnia ucząca się, niepozostająca na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony).**

Przyznanie prawa do zasiłku rodzinnego uzależnione jest m.in. od spełnienia kryterium dochodowego. Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **674,00 zł**. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **764,00 zł**.

Wysokość zasiłku rodzinnego w 2021r. wynosi:

- **na dziecko do 5 lat-95 zł miesięcznie,**
 - **na dziecko powyżej 5 lat do 18 lat- 124 zł miesięcznie.**
 - **na dziecko powyżej 18 lat do 24 lat- 135 zł miesięcznie.**

Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu urodzenia dziecka przysługuje:

- matce lub ojcu albo opiekunowi prawnemu dziecka;

- opiekunowi faktycznemu dziecka w wieku do ukończenia przez dziecko pierwszego roku życia, jeżeli nie został przyznany rodzicom lub opiekunowi prawnemu dziecka. W przypadku wystąpienia o przysposobienie więcej niż jednego dziecka lub urodzenia więcej niż jednego dziecka podczas jednego porodu dodatek przysługuje na każde dziecko. Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu urodzenia dziecka przysługuje **jednorazowo w wysokości 1000zł.** Wniosek o dodatek z tytułu urodzenia dziecka składa się **do ukończenia przez dziecko pierwszego roku życia.**

6.2. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka w wysokości 1000zł przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli **dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1922,00 zł.** Świadczenie przysługuje jeżeli matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu. Do wniosku o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka się dziecka należy dołączyć zaświadczenie o **pozostawaniu matki dziecka pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu.**

Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, uprawnionemu do urlopu wychowawczego przez okres: 24 miesięcy, 36 miesięcy, jeżeli podczas jednego porodu urodziło się więcej niż jedno dziecko, 72 miesięcy przy dziecku legitymującym się orzeczeniem o niepełnosprawności. W przypadku równoczesnego korzystania z urlopu wychowawczego przez oboje rodziców lub opiekunów prawnych dziecka przysługuje jeden dodatek. Wysokość dodatku wynosi 400,00 zł miesięcznie.

Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowania dziecka przysługuje:

Samotnie wychowującym dziecko matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka tylko wówczas, gdy nie zostały zasądzone alimenty na rzecz dziecka, ponieważ:

- drugi rodzic nie żyje,
- ojciec dziecka jest nieznany,
- oboje rodzice osoby uczącej się nie żyją.

Wysokość dodatku wynosi:

- 193,00zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 340 zł miesięcznie na wszystkie dzieci,
- 273,00zł miesięcznie w przypadku dziecka niepełnosprawnego (orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym stopniu niepełnosprawności), nie więcej niż 386 zł na wszystkie dzieci.

Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu dziecka, a także osobie uczącej się:

- do ukończenia 16 lat- przy orzeczeniu o niepełnosprawności,
- od 16 do 24 lat- przy umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.

Wysokość dodatku w 2020 wynosiła:

- 90,00 zł na dziecko do 5 roku życia,
- 110,00 zł na dziecko od 5 roku życia do 24 lat.

Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu lub prawnemu dziecka, a także osobie uczącej się na wydatki szkolne związane z rozpoczęciem w szkole nowego roku szkolnego. Dodatek przysługuje również na dziecko rozpoczynające roczne przygotowanie przedszkolne („zerówka”). Wniosek o wypłatę dodatku składa się do dnia zakończenia okresu zasiłkowego, w którym rozpoczęto rok szkolny albo roczne przygotowanie przedszkolne. Wniosek złożony po terminie organ właściwy pozostawia bez rozpoznania. Świadczenie jest jednorazowe.

Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia nauki w szkole poza miejscem zamieszkania przysługuje: matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu lub prawnemu dziecka, a także osobie uczącej się:

- W związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, gdzie znajduje się szkoła ponad gimnazjalna lub artystyczna, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoła podstawowa lub gimnazjalna, ale tylko w przypadku dziecka niepełnosprawnego. **Wysokość dodatku wynosi 113 zł miesięcznie;**
- W związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, gdzie znajduje się szkoła ponad gimnazjalna, a także artystyczna. **Wysokość dodatku wynosi 69,00zł miesięcznie.**

Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

przysługuje:

- 1) matce lub ojcu,
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka,
- 3) osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną, w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 4) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964r.- Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności- jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem; konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

- 1) nie później niż do ukończenia 18 roku życia lub
- 2) w trakcie nauki szkolnej lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25 roku życia.

6.3. Zasilek dla opiekuna.

Zasilek dla opiekunów przysługuje osobie, której prawo do świadczenia pielęgnacyjnego wygasło z mocy prawa na podstawie art.11 ust.3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dziennik Ustaw pozycja 1548 oraz z 2013 roku pozycja 1557) z dniem 1 lipca 2013r.

Zasiłek przysługuje opiekunowi dorosłej osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności w stałej wysokości 620 zł miesięcznie, niezależnie od wysokości dochodów w rodzinie. Prawo do zasiłku dla opiekuna ustala się na czas nieokreślony, chyba że orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony. Prawo do ZDO weryfikuje się przeprowadzając rodzinny wywiad środowiskowy co pół roku.

6.4. Specjalny Zasiłek Opiekuńczy.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, jeżeli: nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny, osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty kryterium dochodowego wynoszącego **764 zł** (na podstawie dochodów z roku poprzedzającego okres zasiłkowy z uwzględnieniem utraty i uzyskania dochodu). Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje w 2020 roku w kwocie 620 zł miesięcznie.

6.5. Świadczenie rodzicielskie.

Przysługuje ono matce albo ojcu dziecka, a także opiekunowi faktycznemu dziecka (tj. osobie faktycznie opiekującej się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka) w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku ukończenia 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego- do ukończenia 10 roku życia, rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku ukończenia 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego- do ukończenia 10 roku życia; osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7 roku

życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego – do ukończenia 10 roku życia.

Świadczenie rodzicielskie w pierwszej kolejności przysługuje matce dziecka. Ojcu przyznaje się w przypadku: skrócenia czasu pobierania świadczenia rodzicielskiego na wniosek matki dziecka po wykorzystaniu przez nią tego świadczenia za okres co najmniej 14 tygodni od dnia urodzenia dziecka lub śmierci matki dziecka lub porzucenia dziecka przez matkę.

Świadczenie rodzicielskie nie przysługuje, jeżeli:

- 1) co najmniej jeden z rodziców dziecka lub opiekun faktyczny dziecka lub rodzina zastępcza, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, otrzymują zasiłek macierzyński lub uposażenie za okres ustalony przepisami Kodeksu pracy jako okres urlopu macierzyńskiego, okres urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego lub okres urlopu rodzicielskiego;
- 2) dziecko zostało umieszczone w pieczy zastępczej- w przypadku matki lub ojca lub osoby, która przysposobiła dziecko;
- 3) jeden z rodziców dziecka lub opiekun faktyczny dziecka lub rodzina zastępcza, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, nie sprawują lub zaprzestali sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, w tym w związku z zatrudnieniem lub wykonywaniem innej pracy zarobkowej, które uniemożliwiają sprawowanie tej opieki;

4) w związku z wychowaniem tego samego dziecka lub w związku z opieką nad tym samym dzieckiem jest już ustalone prawo do świadczenia rodzicielskiego, dodatku do zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 10, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub zasiłku dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

5) osobom uprawnionym do świadczenia rodzicielskiego przysługuje za granicą świadczenie o podobnym charakterze do świadczenia rodzicielskiego, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres:

- 1) 52 tygodni- w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
- 2) 65 tygodni- w przypadku dwojga dzieci
- 3) 67 tygodni- w przypadku trojga dzieci;
- 4) 69 tygodni- w przypadku czworga dzieci;
- 5) 71 tygodni- w przypadku pięciorga i więcej dzieci.

6.6. Świadczenie wychowawcze 500+.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie realizował również do 31.12.2021r. jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej ustawę z dnia 11 lutego 2016r o pomocy państwa w wychowaniu dzieci. Program 500+ to systemowe wsparcie polskich rodzin. Z pomocy korzystali rodzice oraz opiekunowie dzieci do 18 tego roku życia. Od lipca 2019r., w związku ze zmianą obowiązującego prawa, świadczenie wychowawcze przysługuje na każde dziecko do 18 roku życia bez względu na dochód rodziny.

6.7. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują:

1. obywatelom polskim;

2. cudzoziemcom:

- jeżeli wynika to z wiążących Rzeczypospolitą Polską umów dwustronnych o zabezpieczeniu społecznym,
- przebywającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej oraz zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 186 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach,
- przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z uzyskaniem statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej.

Jeżeli osoby te zamieszkują na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres świadczeniowy, w którym otrzymują świadczenia z funduszu alimentacyjnego, chyba że dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyżej niż 500 zł miesięcznie. Przyznanie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **800 zł od 1 października 2019r.** Do świadczenia z funduszu alimentacyjnego ma prawo osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna.

Bezskuteczność egzekucji w rozumieniu ww. ustawy oznacza egzekucję, w wyniku której w okresie ostatnich dwóch miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych.

Za bezskuteczną egzekucję uważa się również niemożność wszczęcia lub prowadzenia egzekucji alimentów przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu przebywającemu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z powodu:

- braku podstawy prawnej do podjęcia czynności zmierzających do wykonania tytułu wykonawczego w miejscu zamieszkania dłużnika,

- baraku możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności-bezterminowo.

Zmiany w wysokości świadczeń z funduszu alimentacyjnego na skutek zmiany wysokości zasądzonych alimentów dokonuje się po wpływie tytułu wykonawczego do komornika sądowego prowadzącego postępowanie egzekucyjne od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana wysokości zasądzonych alimentów.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jako organ właściwy dłużnika GOPS w Nowej Rudzie prowadzi postępowania wobec dłużników alimentacyjnych mieszkających na terenie naszej gminy (m.in. przeprowadzone są wywiady alimentacyjne, odbierane oświadczenia majątkowe, przekazywanie informacji mających wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji do komornika sądowego oraz organu właściwego wierzyciela). W przypadku uniemożliwienia przez dłużnika alimentacyjnego przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego, odmowy złożenia oświadczenia majątkowego, odmowy podjęcia pracy, odmowy zarejestrowania się jako bezrobotny, odmowy zarejestrowania się jako poszukujący pracy w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny, organ właściwy dłużnika wszczyna postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych nie wydaje się wobec dłużnika alimentacyjnego, który przez okres ostatnich 6 miesięcy wywiązywał się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów.

Jeżeli decyzja o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych stanie się ostateczna, organ właściwy dłużnika po uzyskaniu z centralnej ewidencji kierowców informacji, że dłużnik alimentacyjny posiada uprawnienia do kierowania pojazdami kieruje wnioskiem do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego, dołączając odpis tej decyzji oraz składa wniosek o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny.

Dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłacanych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej do alimentów, łącznie z odsetkami ustawowymi za opóźnienie. Zwroty te w pierwszej kolejności zaliczane są na pomniejszenie odsetek ustawowych za opóźnienie, a następnie w 40% stanowią dochody własne organu właściwego wierzyciela oraz 60% zwracane są do budżetu państwa.

Na podstawie art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, **organ właściwy wierzyciela przekazuje do biura informacji gospodarczej o informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniu dłużnika alimentacyjnego** wynikających z tytułów, o których mowa w art.28 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

6.8. „Za życiem”.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie realizuje ustawę z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Przepis szeroko określa możliwości pomocy rodzinie posiadającej ciężko chore dziecko. Z tytułu urodzenia się żywego dziecka, posiadającego zaświadczenie lekarza ubezpieczenia zdrowotnego (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa, ginekologii, perinatologii lub neonatologii) o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu przyznaje się jednorazowe świadczenie w wysokości 4000zł. Jednorazowe świadczenie przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód.

Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania. Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Poza jednorazowym świadczeniem jakie wypłacane jest na podstawie ustawy, rodzina może otrzymać inne wsparcie m.in.:

- 1) zapewnienie dostępu do informacji w zakresie rozwiązań wspierających rodziny oraz kobiety w ciąży,
- 2) zapewnienie kobietom w ciąży dostępu do diagnostyki prenatalnej,
- 3) zapewnienie odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla kobiety w okresie ciąży, porodu i połogu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych- na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Wsparcie obejmuje także zapewnienie:

- 1) dostępu do poradnictwa w zakresie rozwiązań wspierających rodzinę;
- 2) jednorazowe świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 3) odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 4) dostępu do usług koordynacyjno- opiekuńczo- rehabilitacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 5) możliwość przeprowadzenia porodu w szpitalu III poziomu referencyjnego;
- 6) innych świadczeń, w tym zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

6.9. Dodatki mieszkaniowe.

Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez gminę, mającym na celu dofinansowanie do wydatków mieszkaniowych ponoszonych w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego. Dodatek przyznaje się na wniosek osoby uprawnionej. Do wniosku dołącza się deklarację o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy kalendarzowych poprzedzających złożenie wniosku oraz inne niezbędne dokumenty. Dodatek jest przyznawany na 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie od 2007 przyznaje i wypłaca dodatki mieszkaniowe.

6.10. Dodatki energetyczne.

Dodatek energetyczny jest rządowym pomysłem na pomoc dla najuboższych najemców, pobierających już dodatek mieszkaniowy, którzy mają problem z uiszczaniem opłat za energię. Zgodnie z nowelizacją ustawy Prawo energetyczne prawo do dodatku energetycznego przysługuje tzw. Odbiorcy wrażliwemu. Odbiorca wrażliwy to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy lub która spełnia warunki do jego otrzymania oraz która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym. Co ważne odbiorca musi zamieszkiwać w miejscu odbioru energii elektrycznej. Dodatek energetyczny przyznaje wójt, burmistrz lub prezydent miasta, w drodze decyzji, na wniosek odbiorcy energii elektrycznej. Osoba ubiegająca się o dodatek musi przedstawić następujące dokumenty: wypełniony wniosek o przyznanie dodatku energetycznego; umowę kompleksową lub umowę sprzedaży energii elektrycznej zawartą z przedsiębiorstwem energetycznym.

6.11. Karta Dużej Rodziny.

Zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny, Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci do 18 roku życia lub 25 roku życia kontynuujące naukę. Osoby niepełnosprawne otrzymują kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze będą mieli możliwość korzystania z katalogu oferty kulinarnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju.

7. Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2020-2023.

W związku z realizacją ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, która nałożyła na gminę obowiązek objęcia szczególną pomocą rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych Gmina Nowa Ruda realizuje Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2020-2023. Celem programu jest zapewnienie rodzinom wsparcia i pomocy które przywrócą jej prawidłowe funkcjonowanie. Założeniem Programu jest wsparcie rodziny naturalnej, już na etapie, gdy problemy zaczynają się oraz eliminowanie takich sytuacji, kiedy dziecko musi opuścić własną rodzinę.

W zapobieganiu powstaniu sytuacji kryzysowych wymagających interwencji oraz rozwiązywania już istniejących problemów szczególne znaczenie ma systematyczne monitorowanie rodzin zagrożonych kryzysem przez pracowników socjalnych, asystentów rodziny, nauczycieli, pedagogów i psychologów szkolnych oraz przedstawicieli innych zawodów kontaktujących się z rodziną, w tym lekarzy i pielęgniarek świadczących usługi medyczne mieszkańcom, psychologów, pedagogów Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i innych specjalności, oraz zapewnienie specjalistycznego wsparcia psychologicznego, terapeutycznego i prawnego na rzecz rodzin zagrożonych kryzysem. Wskaźnikami realizacji programu jest liczba i forma udzielonej pomocy, liczba osób korzystających z udzielonego poradnictwa specjalistycznego i liczba rodzin korzystających z pomocy asystenta rodziny.

8. Działania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie działa na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz.1390).

Głównym celem ZI jest podnoszenie efektywności działań w zakresie rozwiązywania problemów społecznych poprzez:

- zwiększenie społecznego zaangażowania w przeciwdziałanie zjawiskom negatywnym,
- wspólną diagnozę i wspólne podejmowanie decyzji,
- zintegrowane wykorzystanie środków i możliwości, jakimi dysponują instytucje,
- poszerzenie kompetencji i doświadczeń profesjonalistów.

Zespół Interdyscyplinarny realizuje swoje zadania, poprzez:

- diagnozowanie problemów przemocy w rodzinie na terenie gminy Nowa Ruda,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- inicjonowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą,
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- inicjonowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
- tworzenie grup roboczych w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych sprawach.

Procedura „Niebieskiej Karty” może być wszczęta bez zgody osób zaangażowanych w sytuację przemocy, w tym bez zgody osoby pokrzywdzonej. Jej celem jest zatrzymanie przemocy w rodzinie i uruchomienie zmiany zachowań pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa i przywrócenie godności osobom słabszym, narażonym na skrzywdzenie.

Zespół Interdyscyplinarny na rzecz pomocy konkretnej rodzinie ma możliwość tworzenia grup roboczych.

W takiej sytuacji Niebieska Karta przekazywana jest grupie roboczej, która składa się z przedstawicieli służ i specjalistów współpracujących z rodziną. W jej skład zazwyczaj wchodzi pracownik socjalny, dzielnicowy, jeżeli w rodzinie są dzieci w wieku szkolnym- pedagog szkolny, jeśli dziecko jest w przedszkolu- wychowawca przedszkola, a także psycholodzy bądź terapeuci pracujący z osobami doświadczającymi przemocy lub stosującymi przemoc, jeśli zachodzi potrzeba- pracownik ochrony zdrowia, kurator sądowy, asystent rodziny lub inny specjalista. Przedstawiciele grupy roboczej spotykają się zarówno z osobami doświadczającymi przemocy jak i stosującymi przemoc i we współpracy z rodziną pracującą nad zaplanowaniem i realizacją stosowanej pomocy oraz jej monitoringiem. Zespół Interdyscyplinarny ma prawo przetwarzać dane osobowe w tym dane wrażliwe dotyczące osób objętych procedurą „ Niebieskiej Karty”, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. W związku z tym może m.in. składać zawiadomienia do prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przemocy w rodzinie, zawiadamiać Sąd Rodzinny i Nieletnich o nieprawidłowej sytuacji opiekuńczo- wychowawczej dziecka oraz pozyskiwać informacje o członkach rodziny od instytucji i organizacji zaangażowanych w pomoc rodzinie w związku z problemem przemocy.

W 2021r. założono 29 procedur Niebieskiej Karty z 2020r. kontynuowano 9 procedur natomiast z 2019r. prowadzone były 2 procedury Niebieskiej Karty.

9. Budżet Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie na realizację zadań wydatkował kwotę 16.765.404,26 zł na :

na zadania własne wydatkowano 2.985.889,06 zł

§ 2010- 3,372.213,31 zł

§2030 – 888.419,87 zł

§2060- 9.516.882,02 zł

Środki z Funduszu pracy- 2.000,00 zł

§ 2010

W rozdziale 85195(Pozostała działalność. Ochrona zdrowia) –kwota **1532,04zł** została poniesiona przez Ośrodek na wydanie 10 decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych, niż ubezpieczeni, spełniający kryterium dochodowe, potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.

W rozdział 85215(Dodatki energetyczne) -wydatkowano **771,85 zł** w tym na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych dla 5 rodzin- 756,73 zł
na obsługę zadania/2% od wypłaconych dodatków / –15,12 zł

W rozdziale 85502(Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego) wydatkowano kwotę **3.325.586,37 zł**

W tym:

- Na świadczenia rodzinne dla 385 rodzin wydatkowano kwotę 2.559.498,50 zł
- Na fundusz alimentacyjny dla 69 osób uprawnionych – 285.050,64 zł
- Na świadczenia rodzicielskie dla 21 osób 200.970,00 zł
- Na opłacenie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za 30 osób – 185.817,23 zł

- Na wynagrodzenie dla 3 pracowników 86.610,00 zł
- Pochodne od wynagrodzeń pracowników -6.466,81zł
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla dwóch pracowników- 7.640,00 zł

W rozdziale 85503(Karta Dużej Rodziny)-wydatkowano kwotę **352,68 zł** na pokrycie kosztów związanych z zakładaniem karty dla 32 rodzin.

W rozdziale 85504(Świadczenia dobry start) wydatkowano kwotę **1.789,650zł** na:

Przedłużenie licencji programu 300+ celem przechowywania przez Ośrodek danych związanych z wypłatą tych świadczeń w latach poprzednich (obowiązek 5 lat)

W rozdziale 85513(składki na ubezpieczenia zdrowotne od niektórych świadczeń rodzinnych)
wydatkowaliśmy kwotę **42.180,72 zł** opłacając składki za 21 osób.

§ 2030

W rozdziale 85213 (Składki na ubezpieczenia zdrowotne) opłacane za 52 osoby uprawnionych do świadczeń zdrowotnych z tytułu pobierania zasiłku stałego – **28.010,97 zł**

W rozdziale 85214 (Zasiłki i pomoc w naturze – zasiłki okresowe) wydatkowano kwotę **113.546,67 zł** wypłacając świadczenia dla 146 osób w 72 rodzinach.

W rozdziale 85216 (Zasiłki stałe) wydatkowano kwotę **329.800,00 zł** na wypłatę zasiłków stałych dla 58 osób niepełnosprawnych lub będących w wieku poprodukcyjnym.

W rozdziale 85219(Ośrodki Pomocy Społecznej) wydatkowano kwotę **264.310,33 zł** na dofinansowanie wynagrodzeń dla pracowników /W tym dodatek 250,00zł dla 5 pracowników socjalnych/

W rozdziale 85230 (Pozostała działalność „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”) wydatkowano kwotę **140.000,00zł** stanowiącą 63% kwoty przeznaczonej na realizację zadania.

W tym:

- Na zakup posiłków dla 36 dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych w stołówkach szkolnych i przedszkolnych –24.243,50 zł
- Na wypłatę zasiłków celowych przeznaczonych na zakup artykułów żywnościowych dla 12 osób dorosłych -115.756,50 zł.

DZIAŁ 854

(Edukacja opieka wychowawcza)

W rozdziale 85415 –świadczenia pomocy materialnej dla 19 uczniów o charakterze socjalnym wydatkowano kwotę **12.751,90 zł**

na wypłatę pomocy materialnej oraz refundację poniesionych kosztów na zakup podręczników, lektur, encyklopedii, pomocy naukowych, artykułów szkolnych i materiałów pomocniczych, obuwia i odzieży sportowej dla uczniów.

§2060

W rozdziale 85501(Świadczenia wychowawcze) wydatkowaliśmy kwotę - **9.516.882,02 zł**

- Na pokrycie przyznanych 19.134 świadczeń wychowawczych wydatkowano kwotę- 9.435.988,02 zł
- Na koszty obsługi 500+ wydatkowano 80.894,00 zł tj 0,85% od otrzymanej dotacji w tym na :
 - wynagrodzenia i dodatki do wynagrodzeń wypłacono -35.733,33 zł
 - pochodne od wynagrodzeń-7.028,75 zł
 - zakupy wyposażenia i materiałów biurowych wydatkowano kwotę 3.795,05 zł
 - Na usługi niematerialne/prowizje bankowe, opłaty pocztowe, częściowo usługi prawnicze, informatyczne/- 28.791,00 zł
 - Usługi telekomunikacyjne -514,07 zł
 - Zakup energii- 5.031,80 zł

Środki z Funduszu Pracy **2.000,00 zł** przeznaczono na nagrodę dla asystenta rodziny.

ŚRODKI OTRZYMANE Z GMINY NOWA RUDA

W rozdziale 85195- wydatkowaliśmy kwotę 8.050,00 zł na wypłatę dodatków do wynagrodzenia za organizację transportu niektórych klientów GOPS na szczepienia przeciwko COVID -19

W rozdziale 85202 (Domy Pomocy Społecznej) wydatkowano kwotę **922.857,56 zł** na częściowe pokrycie kosztów pobytu w DPS za 27 osób samotnych, schorowanych, niepełnosprawnych, w wieku starszym.

W rozdziale 85205 (Zadania z zakresu przeciwdziałanie przemocy w rodzinie) wydatkowano kwotę **941,73 zł** na szkolenie na temat przemocy w rodzinie, zakup druków oraz tonerów.

W rozdziale 85214 (Zasiłki i pomoc w naturze) wydatkowano kwotę **85.264,43 zł** udzielając pomocy 155 osobom wypłacając:

- Zasiłki celowe na zakup żywności, odzieży, obuwia, leków kwotę: 64.423,18 zł
- Pokrywając koszty schronienia 2 osobom bezdomnym -8.768,00 zł
- Opłacanie śniadań dla 13 dzieci w stołówkach szkolnych i przedszkolach- 2.883,25 zł

Sprawiając pogrzeb 2 osób -3.890,00 zł

Zasiłek celowy z tytułu zdarzenia losowego dla 3 rodzin- 5.300,00 zł

W rozdziale 85215 (Dodatki mieszkaniowe) wydatkowano kwotę **142.865,69 zł** wypłacając świadczenia 45 rodzinom.

W rozdziale 85219 (Ośrodki Pomocy Społecznej) wydatkowano kwotę **1.182.830,78 zł**

- Wynagrodzenie dla 16 pracowników 646.336,66 zł (w tym odprawa dla pracownika, który przeszedł na emeryturę)
- Pochodne od płac – 177.239,51 zł
- Na wypłatę nagrody rocznej za 2020r. -57.933,18 zł
- Wynagrodzenia z tytułu umowy zlecenia dla archiwistki i kadrowej 22.400,00zł
- Usługi – porto od wysłanych zasiłków, konserwacja maszyn i urządzeń, prowizje bankowe usługi informatyczne, prawnicze , opłaty za wysyłkę korespondencji i inne 117.634,49 zł
- Zakup materiałów biurowych i wyposażenia oraz paliwa i akcesoriów samochodowych – 18.159,610zł
- Badania okresowe pracownika 259,00 zł
- naprawa samochodu służbowego SKODA -615,00zł
- Usługi telekomunikacyjne –4.019,17 zł
- Zakup energii elektrycznej i ciepłej- 21.627,20 zł
- Odpis na ZFŚS 24.804,16 zł
- koszty egzekucyjne z tyt. Umorzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych– 12,28zł
- różne opłaty i składki /ubezpieczenie samochodu służbowego 3.868,56 zł
- delegacje pracowników i ryczałt samochodowy dla kierownika -2.953,31 zł
- szkolenia pracowników 6.985,00 zł
- ekwiwalent za odzież roboczą dla pracowników socjalnych. Częściowa refundacja za zakup okularów i zakup wody dla pracowników -4.650,48 zł
- opłata za gospodarowanie odpadami -752,67 zł
- zakupy inwestycyjne- samochód osobowy DACIA DAUSTER- 72.580,50 zł

W rozdziale 85228 (Usługi opiekuńcze) sprawowane u 5 osób, której członkowie są osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym i umiarkowanym oraz dwóch samotnych osób wydatkowaliśmy kwotę: **12.273,46 zł**

w tym na :

- Wynagrodzenie dla opiekunek z tytułu umowy zlecenia-10.559,20 zł
- Ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń – 1.714,26 zł

W rozdziale 85230(Pozostała działalność „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”)wydatkowano kwotę **82.233,00 zł** tj. 37,00% całości programu w tym na

- Na zakup posiłków dla 36 dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych w stołówkach szkolnych i przedszkolnych –14.238,25 zł
- Na wypłatę zasiłków celowych przeznaczonych na zakup artykułów żywnościowych dla 12 osób dorosłych -67.984,75 zł

W rozdziale 85504(Wspieranie rodziny) wydatkowaliśmy kwotę **458.875,42 zł**

na pokrycie kosztów pobytu 40 dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych/15/ oraz spokrewnionych, niespokrewnionych i zawodowych rodzinach zastępczych 25 wydatkowano 403.788,63 zł

Na wynagrodzenie asystenta rodziny 39.556,07 zł

Na pochodne od wynagrodzeń 8.187,27 zł

Na ZFSS-1.550,26 zł

Na ryczałt samochodowy dla asystenta rodziny-2.484,65 zł

Na szkolenie pracownika 250,00 zł

Badania okresowe – 120,00 zł

Dodatkowa nagroda roczna za 2020r. – 2.123,54 zł

Ekwiwalent za odzież- 815,00 zł

W rozdziale 85295- pozostała działalność- Klub Seniora w Jugowie- wydaliśmy **86.519,02 zł**

Na wynagrodzenie wraz z pochodnymi kierownika – 45.759,02 zł

Badania okresowe i dofinansowanie do okularów 578,00 zł

Zakup energii elektrycznej- 17.638,07 zł

Zakup materiałów biurowych- 5.764,23 zł

Naprawa elewacji zniszczona przez ptaki- 2.800,00 zł

Zakup usług pozostałych/ ochrona K-2, montaż instalacji systemu monitorującego, kamery przemysłowe, montaż Internetu/ 9.949.88 zł

Opłaty telefoniczne- 1.431,56 zł

Ubezpieczenie budynku-468,00 zł

ZFSS- 1550,26 zł

Szkolenie pracownika -570,00 zł

DZIAŁ 854

W rozdziale 85415 –świadczenia pomocy materialnej dla 19 uczniów o charakterze socjalnym wydatkowano kwotę- **3.187,97 zł**

na wypłatę pomocy materialnej oraz refundację poniesionych kosztów na zakup podręczników, lektur, encyklopedii, pomocy naukowych, artykułów szkolnych i materiałów pomocniczych, obuwia i odzieży sportowej dla uczniów.

Dochody zrealizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie:

85202 § 0830 – domy pomocy społecznej – wpływy z usług – od osób zobowiązanych do ponoszenia częściowej odpłatności za pobyt w Domach Pomocy Społecznej członków rodziny – 19.271,10 zł

85502 § 0920 – 77.513,60 zł z tytułu odsetek od zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

85502 § 0970 – dochody 10.472,52 zł z tytułu wpływów zwrotów wypłaconych zaliczek alimentacyjnych - kwoty przekazane do:

Gmina własna zaliczka alimentacyjna -5,236,22 zł

DUW – zaliczka alimentacyjna -5.236,30 zł

85502 § 0980 – dochody 66,241,87 zł z tytułu wpływów zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego kwoty przekazane do:

Gmina własna – fundusz alimentacyjny-26.496,75 zł

DUW – fundusz alimentacyjny – 39.745,12 zł

85503 § 0690 – dochody z tytułu odpłatności za wydanie duplikatu KDR- 30 zł

Gmina własna- 1,50 zł

DUW- 28,50 zł

85219 § 0640 – dochody z tyt. kosztów upomnienia-172,40 zł

85219 § 0970-inne dochody-wynagrodzenie dla płatnika podatku-240,00zł.

85228 § 0830-odpłatność za usługi opiekuńcze-2.876,12 zł

758140§-0920-kapitalizacja rachunku bankowego 2.817,67 zł

Na koniec 2021 r. wykazano należności wobec

-budżetu państwa w wysokości 2.940.128,94 zł

na tą kwotę składają się należności od dłużników alimentacyjnych z tyt. wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zaliczek alimentacyjnych oraz przypisane do zwrotu nienależnie pobrane świadczenia.

Na koniec 2021r. wykazano zobowiązania niewymagalne wysokości **198.025,44 zł**, których termin płatności przypada po okresie sprawozdawczym
W skład zobowiązań wchodzi :
naliczone wynagrodzenie dla pracowników GOPS
za XII do wypłaty w styczniu 2021r. 83.367,54 zł
pochodne od w/w wynagrodzeń 29.814,68 zł
dodatkowa nagroda roczna za 2021 r 72.606,030zł
nota obciążeniowa z PCPR za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych za XII -
12.237,19 zł

10. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej

Stosownie do art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej kierownik Ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w tym zakresie. Rada gminy, biorąc pod uwagę potrzeby opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej. Przy realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej szczególną uwagę należy zwrócić na działania ukierunkowane na ochronę i polepszenie warunków życia najsłabszych grup społecznych, zagrożonych wykluczeniem oraz na tworzenie warunków umożliwiających im aktywne uczestnictwo w życiu społecznym. Mając powyższe na uwadze przedstawiam potrzeby w zakresie pomocy społecznej oparte o szczegółową analizę statystyczną oraz możliwości Ośrodka.

- Poprawa dostępu do usług dla seniorów i osób z niepełnosprawnościami (punkt usług asystenckich, dzienny dom pobytu, mieszkanie chronione, punkt wsparcia opiekuna dziennego, program wsparcia usług sąsiedzkich, centrum wsparcia seniora - bank czasu seniora, mobilne wsparcie seniora, wsparcie na rzecz osób ze zdiagnozowanym zespołem demencyjnym/otępiennym i chorobą Alzheimera).

- Rozwój i upowszechnianie ekonomii społecznej, w tym wzrost zatrudnialności w sektorze ekonomii społecznej.

- Rozwój systemu opieki nad dzieckiem oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych poprzez wzmocnienie wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz rodzin wspierających.

- Kompleksowa pomoc rodzinom (konsultacje i poradnictwo specjalistyczne, terapia i mediacja rodzinna, pomoc prawna, szkolenia, spotkania grup wsparcia) – utworzenie punktu konsultacyjnego wsparcia dla rodzin.

- Wzmocnienie wsparcia w zakresie zapewnienia osobom zagrożonym bezdomnością dostępu do ogrzewalni i noclegowni, szczególnie w okresie jesienno-zimowym. tym psycholog, poradnictwo prawne).

- Opracowanie i wdrożenie Planu Rozwoju Usług Społecznych.

Przedstawione w Sprawozdaniu z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie za 2021 r. działania pokazują, że pracownik GOPS to osoba szeroko pojmująca pomoc społeczną. W obecnej polityce społecznej spotykamy się ze zmianą wizerunku ośrodków pomocy społecznej z tych wypłacających jedynie świadczenia pieniężne na aktywnych kreatorów tej że polityki lokalnie, czyli w najbliższym otoczeniu. Nasze inicjatywy, przedsięwzięcia, projekty, usprawnienia organizacyjne i formy pracy z osobą zagrożoną wykluczeniem społecznym świadczą o podmiotowym jej traktowaniu, o stosowaniu zasady partycypacji społecznej w podejmowaniu działań na rzecz zmiany w jej życiu rodzinnym, społecznym czy zawodowym. Należy jednak podkreślić, że pomoc społeczna nie jest w stanie funkcjonować i skutecznie wypełniać swoich zadań bez odpowiedniego wsparcia otoczenia to jest samorządu terytorialnego, sektora zdrowotnego, kościoła i związków wyznaniowych, edukacji, policji, organizacji pozarządowych, wolontariuszy i innych podmiotów. Stąd kierujemy szczególne podziękowanie do Państwa za dotychczasową stałą i systematyczną współpracę, która pozwala nam na skuteczne pomaganie i wdrażanie aktywnej polityki społecznej w naszej Gminie.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 100 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej ma obowiązek przedłożyć Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedłożyć potrzeby w tym zakresie.

Przewodnicząca Rady

Bożena Solek-Muzyka