

Informacja
o pracy Wójta Gminy Nowa Ruda
w okresie między sesjami: 09 listopada 2009 roku – 30 grudnia 2009 roku

Na ostatniej sesji w dniu 09 listopada 2009 r. podjęto 13 uchwał:

- 1) w sprawie zmian w budżecie Gminy Nowa Ruda na rok 2009 – zrealizowana,
- 2) w sprawie podatku od nieruchomości – w trakcie realizacji,
- 3) w sprawie stawek podatku od środków transportowych - w trakcie realizacji,
- 4) zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty miejscowej - w trakcie realizacji ,
- 5) zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru aktywności gospodarczej przy ul. Głównej położonego w obrębie wsi Jugów, gmina Nowa Ruda – w trakcie realizacji ,
- 6) w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – w trakcie realizacji,
- 7) w sprawie zawarcia ugody przez Komisją Majątkową w sprawie wniosku parafii rzymskokatolickiej p.w. Św. Marcina w Dzikowcu - zrealizowana,
- 8) zmieniająca uchwałę w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego z Gminą Miejską Nowa Ruda dotyczącego przewozu uczniów niepełnosprawnych – zrealizowana,
- 9) w sprawie wyrażenia woli utworzenia Duszpasterstwa Samorządowców Gminy Nowa Ruda – zrealizowana ,
- 10) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Nowa Ruda – zrealizowana ,
- 11) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Nowa Ruda – zrealizowana,
- 12) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie – zrealizowana,
- 13) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie – zrealizowana.

Zadania Budżetowo-Finansowe oraz informatyczne prowadzone przez Urząd Gminy:

1. Zakończono prace nad projektem budżetu na rok 2010 i uzyskano pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie złożonego projektu i obsługi długu.
2. Zakończono konsultacje z referatami w sprawie planowanych na rok 2010 zadań.
3. Przygotowanie projektu uchwały dot. zmian w budżecie Gminy Nowa Ruda na rok 2009:
 - przesunięcie środków w ramach wydatków w zależności od potrzeb jednostek,
 - przyjęcie do budżetu dochodów, które zostały przekazane z końcem roku 2009.
4. Ukończono kontrole finansowe wszystkich jednostek Gminy Nowa Ruda, zgodnie z założeniami planu kontroli na rok 2009.
Przedmiotem kontroli objęto : zapisy zawarte w przepisach wewnętrznych jednostek, dotyczące prowadzonej księgowości, dokumenty księgowe za okres 01.04.2009 –30.06.2009r., sprawozdania za II kwartał 2009r., prawidłowość wydatków na prowadzenie jednostek. Wyniki kontroli zawarto w protokołach.
5. Uruchomiono i przygotowano w pełni do pracy nowy system finansowo – księgowy:

- dokonano sprawdzenia poprawności ustalonych zasad rozliczeń sprawozdań,
 - przeszkolono pracowników w zakresie pełnej obsługi programu
 - ustalono dalszy etap wdrożenia rozliczeń wzajemnych w zakresie sprawozdawczości pomiędzy jednostkami a Gminą Nowa Ruda
6. Rozliczenie dochodów własnych jednostki – Urząd Gminy Nowa Ruda.
 7. Rozliczanie wszystkich uzyskanych dotacji i środków, które – zgodnie z umowami – zostały przyznane na rok 2009 :
 - sprawdzenie rozliczenia merytorycznego i rachunkowego,
 - zwrot niewykorzystanych środków,
 - składanie wniosków o finansowanie zaliczkowe zadań przewidzianych do wykonania w roku 2009,
 - rozliczenia z Powiatowym Urzędem Pracy w ramach środków otrzymanych na prace w ramach robót publicznych,
 - rozliczenie środków pozabudżetowych otrzymanych z PFRON na doksztalcanie pracowników młodocianych oraz na budowę platformy pionowej w Zespole Szkolno Gimnazjalnym z Oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie,
 8. Końcowe rozliczenia z jednostkami organizacyjnymi Gminy Nowa Ruda w zakresie przekazywanych środków i dotacji.
 9. Rozpoczęcie prac nad roczną inwentaryzacją w jednostce zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. nr 152, poz. 1223).
 10. Wydawanie decyzji dot. umorzeń, odroczeń lub rozłożeń na raty zobowiązań podatkowych.
 11. Rozliczenie opłat należnych Gminie Nowa Ruda:
 - wszczynanie procedury egzekucyjnej,
 - przeprowadzenie postępowania w sprawie umorzeń czynszów.
 12. Rozliczanie wzajemnych zobowiązań pomiędzy Gminą Nowa Ruda a jednostkami organizacyjnymi Gminy Nowa Ruda:
 - wystawianie not księgowych,
 - przekazywanie dokumentacji wpływającej do Urzędu,
 13. Kontrola wyciągów bankowych i wskazanie ich ujęcia w księgach rachunkowych.
 14. Bieżące wprowadzanie do urzędzeń księgowych dokumentów księgowych podlegających ewidencji.
 15. Weryfikacja sald kont i zgodności ujęcia wg klasyfikacji budżetowej.
 16. Udostępnianie danych finansowych celem ich wykorzystania w pracy innych referatów.
 17. Przygotowywanie się do zmian wprowadzonych nowym brzmieniem ustawy o finansach publicznych.
 18. Naliczanie wynagrodzeń i innych należności umownych.
 19. Rozliczanie ZUS i podatków : składanie deklaracji, przelewy, rozliczanie.
 20. Finansowe rozliczanie prowadzonych inwestycji i remontów.
 21. Bieżące dokonywanie wstępnej kontroli dokumentacji księgowej – dokonywanie kontroli formalno – rachunkowej faktur i rachunków.
 22. Przeprowadzenie procedury dotyczącej zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego. Zwrot podatku przyznaje na wniosek producenta rolnego w drodze decyzji wójt Gminy Nowa Ruda. Wnioski o zwrot podatku wraz z kopiami faktur VAT (lub uwierzytelnione ich kopie) stanowiącymi dowód zakupu oleju napędowego w okresie 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku - składa się w terminach od dnia 1 marca do 31 marca i od 1 września do dnia 30 września danego roku.
 23. Prace nad wdrożenie kolejnych modułów systemu ADAS firmy Tensoft:
 - Kadry i płace - prace mające na celu przygotować system do pracy od stycznia 2010 r.
 - Budżet i księgowość budżetowa:
 - dokonano sprawdzenia poprawności ustalonych zasad rozliczeń sprawozdań
 - przeszkolono pracowników w zakresie pełnej obsługi programu

- ustalono dalszy etap wdrożenia rozliczeń wzajemnych w zakresie sprawozdawczości pomiędzy jednostkami, a Gminą Nowa Ruda.
- Przygotowanie modułu FK do zadań sprawozdawczości budżetowej w I kwartale 2010 - przygotowanie dokumentacji - zakup odpowiedniego oprogramowania.
- 24. Przygotowanie urzędu do wdrożenia kolejnych modułów systemu ADAS (Karty Kontowe, Kasa, Wymiar podatków, Działalność Gospodarcza).
- 25. Prace nad wdrożeniem - Publikacja aktów normatywnych i prawnych w formie elektronicznej dla Urzędu Wojewódzkiego - zakup oprogramowania + wdrożenie.
- 26. Prace nad wdrożeniem systemu ZSI - Zintegrowany System Informatyczny dla Zrównoważonego Rozwoju Regionu Dolnego Śląska cd. a w tym:
 - niekwalifikowany podpis elektroniczny - konfiguracja kolejnych czytników (kart),
 - prace na wygenerowaniu pozostałych certyfikatów,
 - elektroniczna skrzynka podawcza (e-interesant - e-urzędnik),
 - przygotowanie do wdrożenia znaczników kodów paskowych,
- 27. Prace wdrożeniowe przygotowujące do transferu danych z systemów informacyjnych prowadzonych w urzędzie do serwera zasobowego GUS:
 - generowanie danych z zasobów Ewidencji Ludności (Mieszkańcy) i Ewidencji Podatkowej (osoby prawne i fizyczne).
 - sukcesywne przesyłanie danych do serwera zasobowego GUS

Urząd Gminy poza podstawowymi zadaniami zajmował się:

- 1) Zakończono realizację zadania pn. „Budowa placu rekreacyjnego w miejscowości Wolibórz”. Zadanie stanowi etap I projektu pn. „Stworzenie warunków rozwoju aktywności fizycznej poprzez wykonanie placu rekreacyjnego oraz placu sportowego w miejscowości Wolibórz”, realizowanego w ramach w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.
Wykonawcą robót była Firma Ogólnobudowlana Robert Matyszczyk.
- 2) W dniu 12.11.2009 r. podpisano umowę na realizację zadania pn. „Budowa placu sportowego w miejscowości Wolibórz”. Zadanie stanowi etap II projektu pn. „Stworzenie warunków rozwoju aktywności fizycznej poprzez wykonanie placu rekreacyjnego oraz placu sportowego w miejscowości Wolibórz”, realizowanego w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.
Wykonawcą robót została firma DAWAR Plus.
- 3) Trwają prace związane z realizacją zadania „Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Bieganów”. Zadanie realizowane w ramach projektu pn. „Podniesienie poziomu życia ludności wiejskiej oraz przeciwdziałanie degradacji i marginalizacji peryferyjnie położonych obszarów górskich poprzez budowę infrastruktury wodociągowej w Gminie Nowa Ruda.
Wykonawcą robót jest konsorcjum firm: ZWiK Sp. z o.o. w Nowej Rudzie i ZIS „Winsan” ze Ścinawki Średniej.
- 4) Rozliczenie zadania pn.: „Remont modernizacyjny kanału (mostu) na potoku Jugowskim – odcinek od budynku nr 83 do budynku nr 74 – w miejscowości Jugów” realizowanego w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych.
- 5) W dniu 17.11.2009 r. Wojewoda Dolnośląski ogłosił listę rankingową zadań zgłoszonych do „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”. Na liście zadań rekomendowanych do dofinansowania znalazło się zadanie pn.: „Modernizacja ul. Wiejskiej w Ludwikowicach Kłodzkich”.
- 6) Trwa ocena wniosku o dofinansowanie (w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich – działanie „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”), dla zadania pn.: „Budowa kanalizacji w Bożkowie – etap II”. Szacowana na dzień 28.04.2009 r. łączna wartość zadania wynosi 10 321 435,00 zł. z czego planowane jest do pozyskania dofinansowanie w formie

bezzwrotnej w łącznej wartości 6 580 359,00 zł.

- 7) W dniu 16.11.2009 r. złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Poprawa stanu środowiska naturalnego w Gminie Nowa Ruda poprzez zakup wyposażenia do selektywnego zbierania odpadów”, w ramach działania 4.1 „Gospodarka odpadami” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013.
- 8) Przygotowanie i złożenie wniosku o płatność dla projektu o nr ewidencyjnym PL.3.22/3.3.02/09.01188 „Międzynarodowe zawody sportowo – pożarnicze na pograniczu czesko – polskim”.
- 9) Przygotowano i złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn.: „Międzynarodowy Festiwal Kultury Myśliwskiej na pograniczu polsko – czeskim” w ramach Europejskiej Współpracy Terytorialnej 2007-2013.
- 10) Przygotowano i złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn.: „Współpraca jednostek straży pożarnej na czesko-polskim pograniczu, modernizacja wyposażenia i wzajemna pomoc w sytuacjach kryzysowych” w ramach Europejskiej Współpracy Terytorialnej 2007-2013.
- 11) Realizacja projektu pn.: „Tak jak Pat i Mat - promowanie sąsiedzkich wzorców i tradycji kulturowych oraz atrakcji turystycznych terenu pogranicza w miastach Broumov i Nowa Ruda”.
- 12) Przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie projektu pt. „Świadomy uczestnik ruchu drogowego w miasteczku rowerowym” realizowanego w ramach programu „Razem bezpieczniej”.
- 13) Przygotowano i złożono wniosek o płatność w ramach projektu „Budowa placów zabaw w miejscowościach Ludwikowice Kłodzkie, Sokolec, Czerwieńczyce”.
- 14) Przygotowywanie dokumentacji przetargowej na zadanie w ramach działania 6.4 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego, zadania „Adaptacja, wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia, budynku byłego kościoła ewangelickiego w m. Ludwikowice Kłodzkie na potrzeby Muzeum Ziemi Sowiogórskiej”.
- 15) Zakończono negocjacje z firmą deklarującą wspólne utworzenie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jugowie.

Gospodarka mieniem komunalnym:

I. Sprzedaż mienia komunalnego:

1. Sprzedano:

- 1) działka budowlana nr 326/14 o powierzchni 281 m² w Jugowie za cenę 5890,00 zł.
- 2) działka nr 112 o powierzchni 5,2907 ha w Dzikowcu za cenę 215 000 zł (strzelnica).
- 3) działka budowlana nr 211/3 i 211/4 w Dzikowcu o powierzchni 2607 m² w za cenę 16750,00 zł (udział ½).
- 4) działka nr 71/7 w Sokolicy o powierzchni 0,3544 m² w za cenę 31.000,00 zł.
- 5) Sprzedano 10 lokali mieszkalnych i 1 użytkowy.
- 6) Przeprowadzono przetarg na dz. nr 147/6 niezabudowaną w Ludwikowicach o powierzchni 2125 m² za cenę 33100,00 zł.

2. Ogłoszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży:

- dz. nr 316/7 we Włodowicach o pow. 93 m² zabudowana garażem cena 11000,00 zł,
- dz. nr 106/6 w Jugowie, niezabudowana o pow. 100 m² cena 2400,00 zł,
- dz. nr 1/28 w Bożkowie, niezabudowana o pow. 82 m² za cena 3000,000 zł.

3. Przyjęto 32 wnioski o wykup lokali mieszkalnych, przygotowano 13 dokumentacji sprzedażowych na zbycie lokali mieszkalnych na rzecz najemców.

II. Nabycie nieruchomości na rzecz Gminy:

Nabyto na rzecz Gminy nieruchomość zabudowaną Świerki 61 za cenę 80000 zł.

III. Dzierżawy.

1. Zawarto 150 umów dzierżawy na grunty rolne
2. Zawarto 20 umów dzierżawy na ogrody przydomowe

III. Realizacja pozostałych zadań.

1. Przygotowanie dokumentacji do decyzji podziałowych (nieruchomości gminnych):
 - Jugów ul. Główna 77, dz. nr 373/9 (wydzielenie pod parking),
 - Jugów ul. Sikorskiego 12, dz. nr 754 i 954/4 (zamiana drogi),
 - Jugów ul. Główna 83, dz. nr 342/13 (ROM – parking),
 - Jugów ul. Główna 155, dz. nr 161/4 (wydzielenie do sprzedaży lokali),
 - Jugów dz. nr 10/6 (wydzielenie drogi),
 - Świerki dz. nr 605/2, podział na polepszenie użytkowania (sprzedaż),
 - Bożków 130, dz. nr 907/1, poszerzenie drogi,
 - Ludwikowice, ul. Kasprowicza 35, dz. nr 409/2 (sprzedaż),
 - Ludwikowice ul. Kościelna 3 i Główna 45 dz. nr 91/9 (wydzielenie do sprzedaży lokali),
 - Ludwikowice ul. Główna 51, dz. nr 89/15 (poszerzenie drogi),
 - Wolibórz dz. nr 897 (wydzielenie drogi, wydzielenie działki do sprzedaży).
2. Przygotowanie dokumentacji do wznowienia i ustalenia granic działek przeznaczonych do sprzedaży:
 - Jugów dz. nr 326/11, 326/12, 326/15, 167/22, 167/23
 - Dzikowiec dz. nr 564/2,
 - Włodowice dz. nr 91/10, oraz drogi 30/2, 30/8, 45/5 82/2, 66
 - Ludwikowice dz. nr 452, oraz drogi 51, 55, 56/1, 91, 93,
 - Krajanów dz. nr 467 (droga),

IV. Sprawy bieżące:

1. Przygotowywanie:
 - decyzji z zakresu geodezji,
 - zaświadczeń, postanowień,
 - umów dzierżawy,
 - wizje w terenie, pomiary ogrodów przydomowych.
2. Udział w czynnościach okazania granic.

Gospodarka gminnym zasobem mieszkaniowym

1. Zawarto umowy najmu na lokale:
 - mieszkalne – 9
 - socjalne – 3
 - zastępcze - 0
 - zamiana lokali mieszkalnych - 1
2. Nadano numery porządkowe nieruchomości :
 - zawiadomienie – 3
 - zaświadczenie – 0

Ochrona środowiska:

1. Wydawanie decyzji na usunięcie drzew (11 decyzji).
2. Otrzymanie decyzji od Starosty Kłodzkiego na usunięcie drzew na terenie wsi Ludwikowice Kłodzkie w związku z planowaną modernizacją ul. Wiejskiej.
3. Bieżące kontrole w związku z utrzymaniem czystości w Gminie.
4. Uzgodnienie ze Starostą Kłodzkim programów gospodarki odpadami niebezpiecznymi.
5. Obsługa utylizacji padłych zwierząt z terenu Gminy oraz przygotowanie nowej umowy z przedsiębiorcą.
6. Bieżące prowadzenie dokumentacji i rejestrów „środowiskowych”.

Profilaktyka wykluczeń zawodowych:

1. Zatrudnienie dodatkowo 8 osób w ramach robót publicznych.

Profilaktyka uzależnień i działalność gospodarcza:

- 11 grudnia 2009 r. zakończył się Tydzień Działań Profilaktycznych przebiegający w szkołach gminnych. W ramach uroczystego zakończenia wręczono nagrody dla uczestników organizowanych konkursów,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przygotowała projekt Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii oraz Harmonogram Realizacji Zadań na 2010 rok,
- realizacja w gimnazjach gminnych oraz szkołach podstawowych zajęć pozalekcyjnych sportowo – rekreacyjno – edukacyjnych w ramach programów profilaktycznych:
 - gimnazjum Jugów - „Ja nie biorę”,
 - gimnazjum Ludwikowice Kłodzkie - „Mój wybór - życie bez nałogów”,
 - gimnazjum Bożków - „Wybieram zdrowy styl życia”,
 - szkoły podstawowe - „Trzymaj formę - czyli bez uzależnień”,
- wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych , w tym również jednorazowych,
- koordynacja pracy Punktów Konsultacyjnych,
- wydawanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- wydawanie zaświadczeń o zmianie we wpisie w ewidencji działalności gospodarczej,
- wydawanie zaświadczeń potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej,
- wydawanie decyzji o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej (6),
- wpisywanie informacji dotyczących zawieszenia i wznowienia działalności gospodarczej,
- ewidencja obiektów świadczących usługi hotelarskie
- rozstrzygnięto konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i sportu dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym i gimnazjalnym. W ramach konkursu wybrano zdanie: „Animator sportu dzieci i młodzieży w szkołach i Uczniowskich Klubach Sportowych” zgłoszone przez Uczniowski Sowiogórski Klub Sportowy Gminy Nowa Ruda,

Promocja Gminy i ochrona dziedzictwa kulturowego:

1. Imprezy gminne i promocja regionu:

- 21-14 października Gmina Nowa Ruda wzięła udział w Poznańskich Targach Turystycznych Salon Tour 2009.
- 12-14 listopada 2009r. Nadleśnictwo Jugów zorganizowało Mistrzostwa Polski LP w tenisie stołowym.
- 12 listopada 2009r. w SP w Dzikowcu odbyła się uroczystość poświęcona Świętu Niepodległości.
- 26 listopada 2009r odbyło się posiedzenie Młodzieżowej Rady Gminy.
- 29 listopada 2009 r. w Jugowie – odbyła się Odpustowa Koncelebrowana Uroczysta Msza Św. w intencji górników ziemi noworudzkiej, połączona z uroczystością złożenia kwiatów przez delegacje parlamentarne, wojewódzkie, samorządowe, górnicze i stowarzyszenia w hołdzie poległym górnikom przy kaplicy górniczej w Jugowie. Podczas tej uroczystości poświęcono odrestaurowaną kaplicę wykonaną przez wałbrzyskiego architekta Pietruskiego oraz Augusta Wittiga.
- 4 grudnia 2009r. w Warszawie Gmina Nowa Ruda otrzymała certyfikat Gminy Fair Play,
- 4 grudnia 2009r. Gmina Nowa Ruda wzięła udział w barbórkowych uroczystościach miejskich.
- 8 grudnia 2009r. odbyły się Mikołajki Integracyjne w Sołectwie Dzikowiec, w których uczestniczyło i otrzymało paczki świąteczne 250 dzieci,
- 9 grudnia 2009r. odbyło się posiedzenie Młodzieżowej Rady Gminy.

2. Ochrona dziedzictwa kulturowego:

- współpraca z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków Delegatura w Wałbrzychu w związku z tworzeniem gminnego programu opieki nad zabytkami, oraz tworzeniem kart adresowych zabytków znajdujących się na terenie Gminy Nowa Ruda.
- odbiór końcowy prac konserwatorskich przy organach w Kościele Parafialnym p.w. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Bożkowie,
- odbiór końcowy prac konserwatorskich przy witrażach w Kościele Parafialnym p.w. Św. Katarzyny w Jugowie.
- odbiór końcowy prac konserwatorskich przy pomniku Św. Jana Nepomucena w Jugowie (własność gminna),
- zakończono warsztatowe prace renowacyjne pomnika krzyżowego w Ludwikowicach przy CKGNR, ponowne ustawienie pomnika planowane jest wiosną 2010r. (własność gminna),
- zakończono I etap renowacji kaplicy górniczej z 1931r. wykonanej przez wybitnego artystę noworudzkiego Augusta Wittiga oraz Ernsta Pietruskiego. Zadania renowacji podjęło się Stowarzyszenie Góry Sowie wraz z sołtysem wsi Sokolec Bernardem Janusz.

3. Współpraca z Miejsko-Gminnym Centrum Informacji Turystycznej - udzielanie informacji turystom na temat atrakcji turystycznych w Gminie Nowa Ruda.

4. Sprzedaż książki p. Tadeusza Biedy pt. „Wśród malowniczych wzgórz nad Włodzicą” , która odbywa się w Miejsko – Gminnym Centrum Informacji Turystycznej w Nowej Rudzie.

Infrastruktura budowlana i wodno-kanalizacyjna:

1. Remont instalacji elektrycznej w budynku biurowym Urzędu Gminy ul. Niepodległości 4.
2. Remont pomieszczeń w budynku Gminy Nowa Ruda ul. Niepodległości 4 dla Referatów Planowania i Rozwoju oraz Referatu Infrastruktury Technicznej i Infrastruktury Społecznej.
3. Przygotowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie pozwolenia na rozbiórkę budynku gospodarczego (obiekt zabytkowy) w m. Krajanów nr 43.
4. Prowadzenie robót budowlanych przy wymianie pokrycia dachowego budynku mieszkalnego w m. Krajanów 43.
5. Koordynacja prac przy zagospodarowywaniu terenu wokół boisk sportowych przy Gimnazjach w Jugowie i Bożkowie.
6. Koordynacja prac przy budowie placu rekreacyjnego w Woliborzu.
7. Wykonanie serwisu kotła olejowego w Europejskim Domu Spotkań Młodzieży w Sokolcu.
8. Oczyszczenie rynien w Europejskim Domu Spotkań Młodzieży w Ludwikowicach.
9. Wykonano remont muru (ogrodzenia) przy rzeźbie św. Nepomucena obok kościoła parafialnego ul. Główna w miejscowości Jugów, wg poleceń Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
10. Oczyszczono potok Bożkowski (II etap) - na odcinku przy bud. nr 108 w miejscowości Bożków.
11. Wykonano remont koryta ściekowego prefabrykowanego przy budynku nr 148 w miejscowości Bożków.
12. Wykonano remont przepustu na drodze gminnej w kierunku posesji p. Dopty, p. Krazińskiego, p. Szczepańskich, p. Szafrana w miejscowości Bożków.
13. Zamontowano tablice nazwy ulic w miejscowości Ludwikowice (I etap).
14. Uzgodnienia projektowe z właścicielami działek dla lokalizacji projektowanej sieci wodociągowej w Przygórzu (od Zatorza).
15. Prowadzenie postępowania przy uzyskaniu pozwolenia na rozbudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej we Włodowicach.
16. Przygotowywanie projektu przebudowy pomieszczeń w budynku Urzędu Gminy Nowa Ruda przy ul. Niepodległości 4 - przebudowa parteru budynku pod obsługę interesantów.
17. Porządkowanie terenu zaplecza budynku ul. Niepodległości nr 4 pod przyszły parking urzędu.
18. Przygotowanie projektu przebudowy pomieszczeń budynku szkolnego w Przygórzu na mieszkania lokatorskie.
19. Trwa remont sieci wodociągowej w Ludwikowicach przy ul. Batorego (przerwa ze względu na zimowe warunki pogodowe).
20. Koordynacja prac budowlanych związanych z remontem murów rzecznych i umocnień brzegowych wraz z odbudową stopni wodnych na rzece Włodzica w miejscowości Ludwikowice (przerwa ze względu na zimowe warunki pogodowe).
21. Koordynacja prac budowlanych związanych z remontem oporowych murów rzecznych na rzece Potok Jugowski w miejscowości Jugów przy budynku 49 (przerwa ze względu na zimowe warunki pogodowe).

Oświetlenie uliczne:

1. Koordynacja prac projektowych oświetlenia ulicznego ul. Wiejskiej w Ludwikowicach.
2. Koordynacja prac z wiązanych z eksploatacją oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Nowa Ruda przez ENERGIĘ PRO.
3. Montaż lamp oświetlenia zewnętrznego przy Gimnazjum w Jugowie.
4. Montaż słupów, kabli i opraw oświetleniowych przy drodze do boiska Orlik w Bożkowie.
5. Koordynacja prac projektowych oświetlenia ulicznego ul. Sikorskiego w Jugowie (etap II).
6. Wykonanie modernizacji oświetlenia budynku OSP w Nowej Wsi.
7. Wymiana całości opraw oświetleniowych starego typu w Nowej Wsi na lampy energooszczędne nowego typu.
8. Montaż kabli i opraw oświetleniowych na boisku w Dzikowcu.

Realizacja zadań w zakresie infrastruktury drogowej i mostowej:

I. Realizacja zadań inwestycyjnych

1. Wykonano remont drogi w Dzikowcu - dz 370.
2. Modernizacja chodników w Jugowie naprzeciw kościoła i przy pracowni komputerowej.
3. Koordynacja prac projektowych odbudowy mostka na drodze wewnętrznej w Czerwieńczycach (naprzeciw kościoła).
4. Koordynacja remontu chodnika i naprawy jezdni w Ludwikowicach w ramach wspólnego zadania realizowanego przez DSDiK z udziałem Gminy Nowa Ruda.
5. Koordynacja prac przy odbudowie kanału rzecznoego w Jugowie (naprzeciw kościoła) – inwestycja realizowana przy współudziale RZGW we Wrocławiu.
6. Koordynacja prac projektowych remontu ul. Wiejskiej w Ludwikowicach Kł.

II. Remonty - elementy ślusarskie, balustrady i poręcze, przepusty i inne:

1. Wykonano balustrady przy kościele i szkole podstawowej ul. Główna w miejscowości Jugów.
2. Wykonano kamienne belki podporęczowe przy kanale rzecznoym naprzeciw kościoła w Jugowie.

III. Realizacja remontów bieżących:

Usuwanie skutków po ulewnych opadach na infrastrukturze drogowej terenu Gminy w szczególności w sołectwie Bieganów (remont dróg tłuczniowych - roboty ziemne, profilowanie koron, skarp, nasypów , formowanie nawierzchni, uzupełnienie ubytków kruszywem kamiennym.

· remont dróg tłuczniowych, uzupełnienie ubytków kruszywem kamiennym we wsiach:

- Bartnica – 0 ton,
- Świerki – 0 ton,
- Dworki – 0 ton,
- Krajanów – 0 ton
- Sokolica – 0 ton,
- Włodowice – 0 ton,

- Bieganów – 650 ton,
 - Bożków – 90 ton,
 - Koszyn – 0 ton,
 - Czerwieńczyce – 60 ton,
 - Nowa Wieś – 0 ton,
 - Dzikowiec – 200 ton,
 - Wolibórz – 20 ton,
 - Przygórze – 0 ton
 - Jugów – 40 ton,
 - Ludwikowice – 100 ton,
 - Sokolec – 0 ton,
- Ogółem : 1160 ton kruszywa kamiennego wbudowano w infrastrukturę drogową

IV. Realizacja pozostałych zadań:

1. Uzgodnienia w terenie z ZDP lokalizacji projektowanej sieci wodociągowej w Przygórze w pasie drogi powiatowej (Zatorze).
2. Zawarcie umów z wykonawcami na zimowe odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych.
3. Dostarczono piasek do posypywania dróg w czasie zimy do następujących miejscowości:
 - Czerwieńczyce – 10 t,
 - Sokolec – 10 t,
 - Świerki –10 t,
 - Bieganów –10 t,
 - Włodowice –10 t.
4. Wykonano utwardzenie nawierzchni po uprzednim zdjęciu humusu na parkingu przy Ośrodku Zdrowia, ul.Główna w Ludwikowicach.
5. Uformowano nasypy i pobocza na ul. Krótkiej w miejscowości Ludwikowice.
6. Oczyszczono rowy oraz wyrównano nawierzchnię drogi w kierunku budynków nr 56,58,58a w miejscowości Ludwikowice.
7. Rozpoczęto utwardzanie kruszywem kamiennym parkingu przy sali wiejskiej oraz udroźniono rowy odwadniające przy koronach dróg w miejscowości Sokolec.

Zadania z zakresu oświaty i edukacji:

1. Realizacja programu „Uczeń na wsi”- pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie”.
Na realizację programu gmina otrzymała 46 079,45 zł.
2. Przeprowadzenie postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.
3. Pomoc w organizacji Imprezy Mikołajkowej w Dzikowcu w dniach 7-8 grudnia 2009 roku,
4. Prace związane z uczestnictwem Szkoły Podstawowej w Jugowie w systemowym programie unijnym „Pracownia Przyrodnicza”.
5. Realizacja programu nauki języka angielskiego realizowany przy udziale środków finansowych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej - koordynacja programu w trzech gimnazjach gminnych.
6. Rozliczenie Rządowego programu „Pomoc uczniom w zakresie dofinansowania zakupu podręczników szkolnych” oraz sprawozdanie do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
7. Przeprowadzenie kontroli w czterech placówkach oświatowych w zakresie prowadzenia dokumentacji szkolnej : Szkoła Podstawowa w Ludwikowicach Kł., Zespół Szkolno-

- Przedszkolny w Dzikowcu, Zespół Szkolno-Gimnazjalny w Bożkowie, Przedszkole Samorządowe w Jugowie.
8. Realizacja zadań w zakresie udzielania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych: rozpatrywanie wniosków pracodawców, sporządzenie wniosku o udzielenie dotacji celowej na ww. zadanie, wystawianie decyzji;
 9. Przygotowanie narady dyrektorów – sprawy bieżące oraz omówienie zasad realizacji programu nauki na nartach w ramach zajęć pozalekcyjnych,
 10. Rozliczenie dotacji podmiotowej udzielonej w Stowarzyszeniu „Dla Świerk” na prowadzenie punktu przedszkolnego w Świerkach.
 11. Prace mające na celu wykonanie stałego niekomutowanego łącza dostępu do Internetu w szkołach uczestniczących w Programie E-Szkoła – program wdrożenia technologii informacyjnych i komunikacyjnych w szkołach województwa dolnośląskiego. W programie biorą udział: Zespół Szkolno- Gimnazjalny w Bożkowie, Publiczne Gimnazjum nr 2 w Ludwikowicach Kł., Publiczne Gimnazjum nr 1 w Jugowie, Zespół Szkolno-Przedszkolny we Włodowicach.
 12. Wydawanie zaświadczeń o przyznanych stypendiach szkolnych w roku szkolnym 2008/2009.

Zadania z zakresu remontów oświatowych:

1. Przygotowanie dokumentacji rozliczeniowej dotacji otrzymanej z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego ze środków PFRON, oraz środków uzyskanych z Gminy Miejskiej Nowa Ruda na likwidację barier w Zespole Szkolno Gimnazjalnym w Bożkowie – platformy pionowe dla niepełnosprawnych,
2. Przygotowanie dokumentacji, niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie szatni i sanitariatów w Gimnazjum w Jugowie,
3. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie kanalizacji sanitarnej w Szkole Podstawowej w Ludwikowicach Kł.,
4. Zakup wyposażenia placów i miejsc zabaw w ramach programu „Radosna szkoła”. Przygotowanie dokumentacji rozliczeniowej zrealizowanego zadania w SP Jugów, SP Ludwikowice, SP Wolibórz, ZSG Bożków (pozyskana kwota 35.969,00 zł).
5. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie kotłowni olejowej w budynku szkoły w ZSP w Dzikowcu,
6. Wykonanie odwodnienia budynku szkolnego w ZSP w Dzikowcu. Prace zostały wykonane przez pracowników robót publicznych oraz mieszkańców wsi Dzikowiec z inicjatywy sołtysa wsi Henryka Srokowskiego.
7. Zakończenie remontu kominów, i zaplecza kuchni w przedszkolu w Bożkowie.
8. Zakończenie remontów kominów i zaplecza kuchni w przedszkolu w Woliborzu
9. Sporządzenie i uzgodnienie OT i PT.

Zadania z zakresu Straży Gminnej, Reagowania Kryzysowego i ochr. ludności:

I. Referat Straży Gminnej:

Realizowano zadania w zakresie:

- przestrzeganie ustawy o wychowaniu w trzeźwości
- przestrzeganie ustawy o utrzymaniu porządku w miastach i gminach
- realizacja zgłoszeń mieszkańców Gminy Nowa Ruda

- współpraca ze Strażą Leśną
- współpraca z Policją
- akcja bezpieczna droga do szkoły

II. Opracowanie zestawienia działalności Straży Gminnej w zakresie:

- legitymowanie osób - 70
- interwencje własne - 37
- interwencje zlecone - 32
- kontrole sanitarno porządkowe – 15
- zabezpieczenie przestępstwa, katastrofy lub miejsca zagrożonego – 8
- pouczenia – 18
- wnioski do Sądu Grodzkiego – 0
- notatki urzędowo-służbowe - 7
- ilość patroli – 27
- patrole z Policją – 14
- wspólne zadania z pracownikami Urzędu Gminy - 25
- współpraca z Policją – 4
- konwoje - 9
- współpraca z NUK – 0
- współpraca z Pogotowiem Ratunkowym – 1
- współpraca z Państwową Strażą Pożarną – 0
- współpraca z innymi podmiotami – 4
- dyżury - 8

ilość wykroczeń w poszczególnych rejonach działania:

- rejon nr I (Jugów, Przygórze, Sokolec) - 3
- rejon nr II (L-ce, Włodowice, Świerki, Bartnica, Dworki, Krajanów, Sokolica, Bieg.) - 4
- rejon nr III (Bożków, Koszyn, Czerwieńczyce, Wolibórz, Dzikowiec, N.Wieś) – 11

ilość nałożonych mandatów karnych – 2 na łączną kwotę 100 zł.

III. Pozostałe zadania:

- współpraca z Policją i Strażą Leśną,
- prowadzenie wyrywkowych kontroli przestrzegania postanowień ustawy o utrzymaniu porządku w miastach i gminach oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości,
- opracowanie zestawień mandatowych z działalności Straży Gminnej dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
- uczestnictwo we wspólnych patrolach z funkcjonariuszami policji z Komisariatu Policji w Nowej Rudzie na terenie sołectw gminy Nowa Ruda,
- rozliczanie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem OSP gminy Nowa Ruda karty pracy pojazdów i urządzeń będących na wyposażeniu OSP,
- realizacja zgłoszeń mieszkańców gminy Nowa Ruda,
- bieżące prowadzenie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej,
- wdrażanie nowego Biuletynu Informacji Publicznej na platformie Dolnośląskiego Urzędu Marszałkowskiego,
- obsługa gminnego systemu powiadamiania o zagrożeniach i sytuacjach kryzysowych SISMS,
- opracowanie niezbędnej dokumentacji kancelaryjnej do właściwego funkcjonowania

Straży Gminnej z uwzględnieniem dwuzmianowego systemu pełnienia służby,

- przygotowanie sprawozdania dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego – zestawienie świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji na terenie Gminy Nowa Ruda,
- nakładanie na wniosek Wojskowej Komendy Uzupelnień w Kłodzku świadczeń osobistych i rzeczowych na osoby fizyczne z terenu Gminy Nowa Ruda,
- aktualizacja bazy „Arcus”,
- inwentaryzacja magazynu Obrony Cywilnej,
- przeprowadzenie szkolenia obronnego zgodnie z planem szkoleń na 2009 rok,
- sporządzenie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej,
- przygotowanie planu świadczeń rzeczowych i osobistych Gminy Nowa Ruda do wykonania w 2010 roku,
- opracowanie protokołu ochrony przeciwpożarowej dla budynku Urzędu Gminy , ul. Niepodległości 4,
- opracowywanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynków Urzędu Gminy Nowa Ruda,
- organizacja spotkania SG, SM i Policji z dostawcą fotoradarów oraz demonstracja działania urządzeń w terenie (droga 381 w Ludwikowicach).